



аудандық қоғамдық - саяси газет

районная общественно - политическая газета

АЛТЫН АСТЫҚ

19 қаңтар - январь 2026 год

eginredaksiya.kz

№ 3(676)

Обязанности работодателей и меры ответственности за их неисполнение

Департамент Комитета государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по Акмолинской области напоминает:

На основании подпункта 27 пункта 2 статьи 23 Трудового Кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) работодатель обязан вносить информацию о заключении и прекращении с работником трудового договора, вносимых в него изменениях и (или) дополнениях, а также сведения о предоставлении отпусков в единую систему учета трудовых договоров (далее - ЕСУТД) в порядке, определенном уполномоченным государственным органом по труду.

Порядок и сроки представления и получения сведений о трудовом договоре из ЕСУТД регламентированы Правилами представления и получения сведений о трудовом договоре в единой системе учета трудовых договоров, утвержденных приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 3 сентября 2020 года № 353.

В настоящее время контроль за выполнением данных требований осуществляется органами прокуратуры и государственными инспекторами труда (далее - ГИТ) в рамках государственного контроля. В случае выявления неисполнения работодателями обязанностей по внесению сведений в ЕСУТД ГИТ выдают предписания со сроком устранения. В соответствии со статьей 195 Кодекса акты ГИТ обязательны для исполнения должностными, физическими и юридическими лицами. В случае неисполнения предписания материалы направляются в судебные органы для привлечения к административной ответственности.

В 2026 году устанавливается административная ответственность для работодателей за нарушения по своевременному, качественному и достоверному внесению информации в ЕСУТД. Данная мера будет способствовать более ответственному подходу работодателей к соблюдению законодательства по оформлению трудовых отношений. Министерством труда и социальной защиты населения Республики Казахстан подготовлены соответствующие поправки в Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» (далее – КоАП).

Предлагается статью 98 КоАП дополнить следующим содержанием: «Нарушение работодателем законодательства Республики Казахстан по внесению информации о заключении и прекращении с работником трудового договора, вносимых в него изменениях и (или) дополнениях в единую систему учета трудовых договоров, совершенное в виде: 1. невнесения или несвоевременного внесения информации в единую систему учета трудовых договоров в установленные сроки; 2. невнесения в полном объеме информации в единую систему учета трудовых договоров; 3. внесения недостоверной и (или) некорректной информации в единую систему учета трудовых договоров, - влечет штраф: *на должностных лиц в размере 30 МРП, *на субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации – в размере 60 МРП, *на субъектов среднего предпринимательства – в размере 80 МРП, *на субъектов крупного предпринимательства – в размере 150 МРП. За повторное нарушение предусмотрено увеличение штрафа почти в 2 раза:

*на должностных лиц в размере 60 МРП, *на субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации – в размере 80 МРП, *на субъектов среднего предпринимательства – в размере 100 МРП, *на субъектов крупного предпринимательства – в размере 200 МРП. На основании Закона Республики Казахстан «Об обязательном страховании работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» работодатель обязан ежегодно заключать договор обязательного страхования работника от несчастных случаев со страховщиком, начиная с первой декады месяца, следующего за месяцем, в котором работодателем начато осуществление деятельности.

В соответствии со статьей 230 КоАП не заключение договора обязательного страхования лицом, обязанным в соответствии с законодательным актом Республики Казахстан об обязательном страховании заключить договор обязательного страхования, – влечет штраф

- на физических лиц в размере 10 МРП, - на должностных лиц, частных нотариусов, частных судебных исполнителей, субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации – в размере 160 МРП, - на субъектов среднего предпринимательства – в размере 400 МРП, - на субъектов крупного предпринимательства – в размере 1000 МРП.

На основании Правил обязательной периодической аттестации производственных объектов по условиям труда, в целях определения состояния безопасности, вредности, тяжести, напряженности выполняемых работ, гигиены труда и определения соответствия условий производственной среды нормативам в области безопасности и охраны труда все производственные объекты организаций, действующих на территории Республики Казахстан, подлежат аттестации производственных объектов по условиям труда. Аттестация проводится специализированными организациями по проведению аттестации производственных объектов, аккредитованными в соответствии с законодательством Республики Казахстан, периодически, не реже чем один раз в 5 лет. В соответствии со статьей 94 КоАП нарушение работодателем требований законодательства по проведению аттестации производственных объектов по состоянию условий труда, установленных трудовым законодательством Республики Казахстан, – влечет штраф

- на субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации - в размере 20 МРП, - на субъектов среднего предпринимательства – в размере 35 МРП, - на субъектов крупного предпринимательства – в размере 50 МРП. На основании подпункта 25 пункта 2 статьи 23 Кодекса работодатель обязан осуществлять внутренний контроль по безопасности и охране труда. Внутренний контроль по безопасности и охране труда включает в себя организацию создания и внедрения системы управления охраной труда, наблюдения за состоянием условий труда, проведение оперативного анализа данных производственного



2026 жылғы 8 ақпанға тағайындалған Егіндікөл ауданы Егіндікөл ауылының әкімін сайлау бойынша кандидаттарды тіркеу туралы хабарлама

«Қазақстан Республикасындағы сайлау туралы» Қазақстан Республикасы Конституциялық заңының 113-5 бабының 9 тармағына сәйкес, Егіндікөл аудандық аумақтық сайлау комиссиясы Егіндікөл ауданы Егіндікөл ауылы әкіміне кандидаттарды тіркеді:

- Қарабузауов Марат Болатұлы - 1971 жылы туған, «Егіндікөл ауданы сәулет, құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» ММ басшысы, Егіндікөл ауылында тұрады, «AMANAT» партиясынан ұсынылған.

- Бехлер Татьяна Петровна - 1987 жылы туған, «Алакөл ауылдық округі әкімінің аппараты» ММ бас маманы, Полтавское ауылында тұрады, өзін-өзі ұсыну тәртібімен ұсынылған.

- Құрманова Ляззат Айдарханқызы – 1986 жылы туған, «Ұзынкөл ауылдық округі әкімінің аппараты» ММ бас маманы, Ұзынкөл ауылында тұрады, өзін-өзі ұсыну тәртібімен ұсынылған.

Сайлау алдындағы үгіт кезеңінде кандидаттар мен олардың сенім білдірген адамдарының сайлаушылармен кездесу кестесі

№	Елді мекеннің атауы	Сайлаушылармен шарттық негізде кездесуге арналған үй-жайлар	Күні
1	Егіндікөл ауылы	Егіндікөл ауданының ішкі саясат, мәдениет, тілдерді дамыту және спорт бөлімі жанындағы «Егіндікөл аудандық Мәдениет үйі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының залы.	2026 ж. 18.01. сағат 18.00-ден кейін сағат 00.00-ге дейін 2026 ж. 07.02.

Үгіттік баспа материалдарын орналастыруға арналған орындар

№ р/с Үгіттік баспа материалдарын орналастыруға арналған орындар

1. Егіндікөл ауылы, Жеңіс көшесі 11, Егіндікөл ауданының ішкі саясат, мәдениет, тілдерді дамыту және спорт бөлімі жанындағы «Егіндікөл аудандық Мәдениет үйі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны ғимаратының жанындағы стенд.

2. Егіндікөл ауылы, Жамбыл көшесі 15, Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы «Егіндікөл орталық аудандық ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны ғимаратының жанындағы стенд.

контроля, оценку профессионального риска (далее – ОПР) и принятие мер по ликвидации обнаруженных несоответствий с требованиями по безопасности и охране труда.

охраны труда, и состоит из:

1) оценки вредности условий труда (воздействия вредных производственных факторов);

2) оценки травмоопасности условий труда (воздействия опасных производственных факторов);

3) оценки безопасности производственного оборудования;

4) оценки обеспеченности средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

5) оценки заболеваемости.

Периодичность проведения ОПР устанавливается не менее одного раза в 5 лет с учетом степени профессионального риска:

1 степень (допустимый риск) - один раз в 5 лет;

2 степень (низкий риск) - один раз в 3 года;

Сообщение о регистрации кандидатов по выборам акима села Егіндыколь Егіндыкольского района, назначенных на 8 февраля 2026 года

В соответствии с пунктом 9 статьи 113-5 Конституционного закона Республики Казахстан «О выборах в Республике Казахстан» Егіндыкольская районная территориальная избирательная комиссия зарегистрировала кандидатами в акимы села Егіндыколь Егіндыкольского района:

- Карабузауов Марат Болатович – 1971 года рождения, руководитель ГУ «Отдел архитектуры, строительства, жилищно - коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Егіндыкольского района», проживает в селе Егіндыколь, выдвинут от партии «AMANAT».

- Бехлер Татьяна Петровна – 1987 года рождения, главный специалист ГУ «Аппарат акима Алакөлского сельского округа», проживает в селе Полтавское, выдвинута в порядке самовыдвижения.

- Курманова Ляззат Айдархановна – 1986 года рождения, главный специалист ГУ «Аппарат акима Узынкольского сельского округа», проживает в селе Узынколь, выдвинута в порядке самовыдвижения.

Егіндікөл аудандық аумақтық сайлау комиссиясы Егіндыкольская районная территориальная избирательная комиссия

График встреч кандидатов и их доверенных лиц с избирателями в период предвыборной агитации

№	Наименование населенного пункта	Помещения для встреч с избирателями на договорной основе	Дата
1	село Егіндыколь	Зал, Государственное коммунальное казенное предприятие «Егіндыкольский районный Дом культуры» при отделе внутренней политики, культуры, развития языков и спорта Егіндыкольского района.	18.01.2026 г. после 18.00 часов до 00.00 часов 07.02.2026 г.

Места для размещения агитационных печатных материалов

№ п/п Места для размещения агитационных печатных материалов

1. село Егіндыколь, улица Победы 11, стенд у здания Государственного коммунального казенного предприятия «Егіндыкольский районный Дом Культуры» при отделе внутренней политики, культуры, развития языков и спорта Егіндыкольского района.

2. село Егіндыколь, улица Джамбула 15, стенд у здания Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Егіндыкольская центральная районная больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Оплачено из средств территориальной избирательной комиссии Егіндыкольского района

3 степень (средний риск) - один раз в 2 года;

4 степень (высокий риск) - ежегодно;

5 степень (очень высокий риск) - после проведения корректирующих мер по устранению риска.

Статьей 93 КоАП предусмотрен ряд штрафных санкций за нарушение правил обеспечения безопасности и охраны труда

Департамент Комитета государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по Акмолинской области призывает работодателей и работников к неукоснительному соблюдению норм законодательства по трудовым отношениям, а также безопасности и охране труда!

Бейсембаев Уакыт
исполняющий обязанности руководителя Департамента

№3

7. 2026-2028 жылдарға арналған Ұзынкөл ауылдық округінің бюджеті тиісінше 19, 20, 21-қосымшаларға сәйкес, оның ішінде 2026 жылға келесі көлемдерде бекітілсін:
1) кірістер – 25 430,0 мың теңге, оның ішінде:
салықтық түсімдер – 4 699,0 мың теңге;
салықтық емес түсімдер – 0 мың теңге;
негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;
трансферттер түсімі – 20 731,0 мың теңге;
2) шығындар – 25 430,0 мың теңге;
3) таза бюджеттік кредиттеу – 0 мың теңге, оның ішінде:
бюджеттік кредиттер – 0 мың теңге;
бюджеттік кредиттерді өтеу – 0 мың теңге;
4) қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо – 0 мың теңге, оның ішінде:
қаржы активтерін сатып алу – 0 мың теңге;
мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;
5) бюджет тапшылығы (профициті) – 0 мың теңге;
6) бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану) – 0 мың теңге;
қарыздар түсімі – 0 мың теңге;
қарыздарды өтеу –0 мың теңге;
бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары – 0 мың теңге.
8. 2026-2028 жылдарға арналған Жалманқұлақ ауылдық округінің бюджеті тиісінше 22, 23, 24-қосымшаларға сәйкес, оның ішінде 2026 жылға келесі көлемдерде бекітілсін:
1) кірістер – 22 010,0 мың теңге, оның ішінде:
салықтық түсімдер – 8 945,0 мың теңге;
салықтық емес түсімдер – 0 мың теңге;
негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;
трансферттер түсімі – 13 065,0 мың теңге;
2) шығындар – 22 010,0 мың теңге;
3) таза бюджеттік кредиттеу – 0 мың теңге, оның ішінде:
бюджеттік кредиттер – 0 мың теңге;
бюджеттік кредиттерді өтеу – 0 мың теңге;
4) қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо – 0 мың теңге, оның ішінде:
қаржы активтерін сатып алу – 0 мың теңге;
мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;
5) бюджет тапшылығы (профициті) – 0 мың теңге;
6) бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану) – 0 мың теңге;
қарыздар түсімі – 0 мың теңге;
қарыздарды өтеу –0 мың теңге;
бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары – 0 мың теңге.
9. 2026 жылға аудандық бюджеттен ауыл және ауылдық округтердің бюджеттеріне берілетін бюджеттік субвенция көлемінің 117 155,0 мың теңге екені ескерілсін, соның ішінде:
Бауман ауылы 18 082,0 мың теңге;
Буревестник ауылы 13 926,0 мың теңге;
Қоржынкөл ауылы 14 020,0 мың теңге;
Алакөл ауылдық округі 14 227,0 мың теңге;
Спиридоновка ауылдық округі 28 569,0 мың теңге;
Ұзынкөл ауылдық округі 17 808,0 мың теңге;
Жалманқұлақ ауылдық округі 10 523,0 мың теңге;
10. Осы шешімнің 25-қосымшасына сәйкес 2026 жылға арналған ауылдық округтер мен ауылдар бюджеттерінде жоғары тұрған бюджеттерден нысаналы трансферттер көзделгені ескерілсін.
11. Ауылдық оуттер мен ауылдардың бюджеттерінде елді мекендерде әлеуметтік, инженерлік және көлік инфрақұрылымы бойынша ағымдағы іс-шараларды іске асыруға қаржыландырудың ең аз көлемі осы шешімнің 26-қосымшасына сәйкес көзделгені ескерілсін.
12. Осы шешім 2026 жылдың 1 қаңтардан бастап қолданысқа енгізіледі.

Егіндікөл аудандық мәслихатының төрағасы

Қ. Шынтеміров

Егіндікөл аудандық мәслихатының 2025 жылғы 24 желтоқсандағы № 8С36-2 шешіміне 1 қосымша

Бауман ауылының 2026 жылға арналған бюджеті

Санаты				мың теңге сома
Сыныбы				
	Кіші сыныбы		Атауы	
	I. Кірістер			
1			Салықтық түсімдер	4 967,0
	01		Табыс салығы	1 533,0
		2	Жеке табыс салығы	1 533,0
	04		Меншікке салынатын салықтар	3 427,0
		1	Мүлікке салынатын салықтар	33,0
		3	Жер салығы	18,0
		4	Көлік құралдарына салынатын салық	2 052,0
		5	Бірыңғай жер салығы	1 324,0
	05		Тауарларға, жұмыстарға және қызметтерге салынатын ішкі салықтар	7,0
		3	Табиғи және басқа да ресурстарды пайдаланғаны үшін түсетін түсімдер	7,0
4			Трансферттер түсімі	20 219,0
	02		Мемлекеттік басқарудың жоғары тұрған органдарынан түсетін трансферттер	20 219,0
		3	Аудандардың (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінен трансферттер	20 219,0

Функционалдық топ				мың теңге сома
Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі				
Бағдарлама				
			Атауы	
			II. Шығындар	25 186,0
01			Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер	20 405,0
	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	20 405,0
		001	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер	20 405,0
07			Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық	4 236,0
	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	4 236,0
		008	Елді мекендердегі көшелерді жарықтандыру	4 028,0
		011	Елді мекендерді абаттандыру мен көгалдандыру	208,0
12			Көлік және коммуникация	545,0
	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	545,0
		013	Аудандық маңызы бар қалаларда, кенттерде, ауылдарда, ауылдық округтерде автомобиль жолдарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету	545,0
			III. Таза бюджеттік кредиттеу	0,0
			Бюджеттік кредиттер	0,0
			Бюджеттік кредиттерді өтеу	0,0
			IV. Қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо	0,0

3

7. Утвердить бюджет Узынкольского сельского округа на 2026-2028 годы согласно приложениям 19, 20, 21 соответственно, в том числе на 2026 год в следующих объемах:
1) доходы – 25 430,0 тысяч тенге, в том числе:
налоговые поступления – 4 699,0 тысяч тенге;
неналоговые поступления – 0 тысяч тенге;
поступления от продажи основного капитала – 0 тысяч тенге;
поступления трансфертов – 20 731,0 тысяч тенге;
2) затраты – 25 430,0 тысяч тенге;
3) чистое бюджетное кредитование – 0 тысяч тенге, в том числе:
бюджетные кредиты – 0 тысяч тенге;
погашение бюджетных кредитов – 0 тысяч тенге;
4) сальдо по операциям с финансовыми активами – 0 тысяч тенге, в том числе:
приобретение финансовых активов – 0 тысяч тенге;
поступления от продажи финансовых активов государства – 0 тысяч тенге;
5) дефицит (профицит) бюджета – 0 тысяч тенге;
6) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета – 0 тысяч тенге.
поступление займов – 0 тысяч тенге;
погашение займов – 0 тысяч тенге;
используемые остатки бюджетных средств – 0 тысяч тенге.
8. Утвердить бюджет Жалманкулакского с/о на 2026-2028 годы согласно приложениям 22, 23, 24 соответственно, в том числе на 2026 год в следующих объемах:
1) доходы – 22 010,0 тысяч тенге, в том числе:
налоговые поступления – 8 945,0 тысяч тенге;
неналоговые поступления – 0 тысяч тенге;
поступления от продажи основного капитала – 0 тысяч тенге;
поступления трансфертов – 13 065,0 тысяч тенге;
2) затраты – 22 010,0 тысяч тенге;
3) чистое бюджетное кредитование – 0 тысяч тенге, в том числе:
бюджетные кредиты – 0 тысяч тенге;
погашение бюджетных кредитов – 0 тысяч тенге;
4) сальдо по операциям с финансовыми активами – 0 тысяч тенге, в том числе:
приобретение финансовых активов – 0 тысяч тенге;
поступления от продажи финансовых активов государства – 0 тысяч тенге;
5) дефицит (профицит) бюджета – 0 тысяч тенге;
6) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета – 0 тысяч тенге.
поступление займов – 0 тысяч тенге;
погашение займов – 0 тысяч тенге;
используемые остатки бюджетных средств – 0,0 тысяч тенге.
9. Учесть объемы бюджетных субвенций на 2026 год, передаваемых из районного бюджета бюджетам сел и сельских округов в сумме 117 155,0 тысячи тенге, в том числе:
село Бауманское 18 082,0 тысяч тенге;
село Буревестник 13 926,0 тысяч тенге;
село Коржинколь 14 020,0 тысяч тенге;
Алакольский сельский округ 14 227,0 тысяч тенге;
Спиридоновский сельский округ 28 569,0 тысячи тенге;
Узынкольский сельский округ 17 808,0 тысячи тенге;
Жалманкулакский сельский округ 10 523,0 тысячи тенге.
10. Учесть, что в бюджетах сельских округов и сел на 2026 год предусмотрены целевые трансферты из вышестоящих бюджетов, согласно приложению 25 к настоящему решению.
11. Учесть, что в бюджетах сельских округов и сел предусмотрены минимальные объемы финансирования на реализацию текущих мероприятий по социальной, инженерной и транспортной инфраструктуре в населенных пунктах согласно приложению 26 к настоящему решению.
12. Настоящее решение вводится в действие с 1 января 2026 года.

Председатель Егиндыкольского районного маслихата

К. Шинтемиров

Приложение 1 к решению Егиндыкольского районного маслихата от 24 декабря 2025 года № 8С36-2

Бюджет села Бауманское на 2026 год

Категория				тысяч тенге сумма
	Класс			
	Подкласс			
	Наименование			
			I. Доходы	25 186,0
1			Налоговые поступления	4 967,0
	01		Подоходный налог	1 533,0
		2	Индивидуальный подоходный налог	1 533,0
	04		Налоги на собственность	3 427,0
		1	Налоги на имущество	33,0
		3	Земельный налог	18,0
		4	Налог на транспортные средства	2 052,0
		5	Единый земельный налог	1 324,0
	05		Внутренние налоги на товары, работы и услуги	7,0
		3	Поступления за использование природных и других ресурсов	7,0
4			Поступления трансфертов	20 219,0
	02		Трансферты из вышестоящих органов государственного управления	20 219,0
		3	Трансферты из районного (города областного значения) бюджета	20 219,0

Функциональная группа				тысяч тенге сумма
	Администратор бюджетных программ			
		Бюджетная программа	Наименование	
			II. Затраты	
				25 186,0
01			Государственные услуги общего характера	20 405,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	20 405,0
		001	Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	20 405,0
07			Жилищно-коммунальное хозяйство	4 236,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	4 236,0
		008	Освещение улиц населенных пунктов	4 028,0
		011	Благоустройство и озеленение населенных пунктов	208,0
12			Транспорт и коммуникации	545,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	545,0
		013	Обеспечение функционирования автомобильных дорог в городах районного значения, селах, поселках, сельских округах	545,0
			III. Чистое бюджетное кредитование	0,0
			Бюджетные кредиты	0,0

			Қаржы активтерін сатып алу	0,0
			Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер	0,0
			V. Бюджет тапшылығы (профициті)	0,0
			VI. Бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану)	0,0
			Қарыздар түсімі	0,0
			Қарыздарды өтеу	0,0
8			Бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары	0,0
	01		Бюджет қаражаты қалдықтары	0,0
		1	Бюджет қаражатының бос қалдықтары	0,0

Егіндікөл аудандық мәслихатының
2025 жылғы 24 желтоқсандағы № 8С36-2
шешіміне 2 қосымша

Бауман ауылының 2027 жылға арналған бюджеті

Санаты				мың теңге сома
Сыныбы				
Кіші сыныбы		Атауы		
I. Кірістер				
1			Салықтық түсімдер	5 227,0
	01		Табыс салығы	1 613,0
		2	Жеке табыс салығы	1 613,0
	04		Меншікке салынатын салықтар	3 606,0
		1	Мүлікке салынатын салықтар	35,0
		3	Жер салығы	21,0
		4	Көлік құралдарына салынатын салық	2 157,0
		5	Бірыңғай жер салығы	1 393,0
	05		Тауарларға, жұмыстарға және қызметтерге салынатын ішкі салықтар	8,0
		3	Табиғи және басқа да ресурстарды пайдаланғаны үшін түсетін түсімдер	8,0
4			Трансферттер түсімі	20 291,0
	02		Мемлекеттік басқарудың жоғары тұрған органдарынан түсетін трансферттер	20 291,0
		3	Аудандардың (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінен трансферттер	20 291,0

Функционалдық топ				мың теңге сома
Бюджеттік бағдарламалардың өкімшісі				
Бағдарлама				
			Атауы	
01	124		II. Шығындар	25 518,0
			Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер	20 737,0
			Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	20 737,0
07	124	001	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер	20 737,0
			Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық	4 236,0
			Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	4 236,0
12	124	008	Елді мекендердегі көшелерді жарықтандыру	4 028,0
		011	Елді мекендерді абаттандыру мен көгалдандыру	208,0
			Көлік және коммуникация	545,0
			Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	545,0
		013	Аудандық маңызы бар қалаларда, кенттерде, ауылдарда, ауылдық округтерде автомобиль жолдарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету	545,0
			III. Таза бюджеттік кредиттеу	0,0
			Бюджеттік кредиттер	0,0
			Бюджеттік кредиттерді өтеу	0,0
			IV. Қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо	0,0
			Қаржы активтерін сатып алу	0,0
			Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер	0,0
			V. Бюджет тапшылығы (профициті)	0,0
			VI. Бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану)	0,0
			Қарыздар түсімі	0,0
			Қарыздарды өтеу	0,0
8			Бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары	0,0
	01		Бюджет қаражаты қалдықтары	0,0
		1	Бюджет қаражатының бос қалдықтары	0,0

			Погашение бюджетных кредитов	0,0
			IV. Сальдо по операциям с финансовыми активами	0,0
			Приобретение финансовых активов	0,0
			Поступления от продажи финансовых активов государства	0,0
			V. Дефицит (профицит) бюджета	0,0
			VI. Финансирование дефицита (использование профицита) бюджета	0,0
			Поступления займов	0,0
			Погашение займов	0,0
8			Используемые остатки бюджетных средств	0,0
	01		Остатки бюджетных средств	0,0
		1	Свободные остатки бюджетных средств	0,0

Приложение 2
к решению Егиндыкольского районного
маслихата от 24 декабря 2025 года № 8С36-2
Бюджет села Бауманское на 2027 год

Категория				тысяч тенге сумма
Класс				
Подкласс				
Наименование				
		I. Доходы	25 518,0	
1		Налоговые поступления	5 227,0	
	01	Подоходный налог	1 613,0	
	2	Индивидуальный подоходный налог	1 613,0	
	04	Налоги на собственность	3 606,0	
	1	Налоги на имущество	35,0	
	3	Земельный налог	21,0	
	4	Налог на транспортные средства	2 157,0	
	5	Единый земельный налог	1 393,0	
	05	Внутренние налоги на товары, работы и услуги	8,0	
	3	Поступления за использование природных и других ресурсов	8,0	
4		Поступления трансфертов	20 291,0	
	02	Трансферты из вышестоящих органов государственного управления	20 291,0	
	3	Трансферты из районного (города областного значения) бюджета	20 291,0	

Функциональная группа				тысяч тенге сумма
	Администратор бюджетных программ		Наименование	
		Бюджетная программа		
			II. Затраты	25 518,0
01			Государственные услуги общего характера	20 737,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	20 737,0
		001	Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	20 737,0
07			Жилищно-коммунальное хозяйство	4 236,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	4 236,0
		008	Освещение улиц населенных пунктов	4 028,0
		011	Благоустройство и озеленение населенных пунктов	208,0
12			Транспорт и коммуникации	545,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	545,0
		013	Обеспечение функционирования автомобильных дорог в городах районного значения, селах, поселках, сельских округах	545,0
			III. Чистое бюджетное кредитование	0,0
			Бюджетные кредиты	0,0
			Погашение бюджетных кредитов	0,0
			IV. Сальдо по операциям с финансовыми активами	0,0
			Приобретение финансовых активов	0,0
			Поступления от продажи финансовых активов государства	0,0
			V. Дефицит (профицит) бюджета	0,0
			VI. Финансирование дефицита (использование профицита) бюджета	0,0
			Поступления займов	0,0
			Погашение займов	0,0
8			Используемые остатки бюджетных средств	0,0
	01		Остатки бюджетных средств	0,0
		1	Свободные остатки бюджетных средств	0,0

Жалғасы келесі санда

Редакцияның мекен-жайы: 020600 Ақмола облысы, Егіндікөл ауылы, Победа көшесі, 7. Тел/факс:2-1369, Электронды пошта: egindikolinfo@mail.ru					
Меншік иесі: «Егіндікөл info» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі	Директор-редактор Гурбанова Светлана Михайловна	Жарнама мен хабарландырулардың мазмұны үшін жауапкершілік жарнама берушіге жүктеледі Жарнама берушілер жіберген қателіктер бойынша шағымдар жарияланған күннен бастап 2 ай ішінде қабылданады Жарияланған материалдар редакцияның көзқарасына сәйкес болмауы мүмкін	Газет « Алтын астық »газетінің редакциясында дайындалды, терілді, жинақталды. Астана қаласы, Жұбанов көшесі 24/1 «Дунасарова А. Д.» ЖК басылып шықты	Мемлекеттік тілдегі материалдарға жауапты Балших Ахмарал Жинақтаушы оператор Алиева Анастасия	Тіркеу куәлігі №15838-Г 17.02.2016 ж. Қазақстан Республикасының Ақпарат министрлігі берген Таралымы 505 дана аптасына 1 рет дүйсенбі күндері шығарылады.