

АЛТЫН АСТЫҚ

29 шілде - июль 2024 год

eginredaksiya.kz

№ 28 (602)

Отбасылық тәрбие құндылықтарын жоғалтып алмасақ екен



Сотта қаралған қандай істің мазмұнына ой жүгіртіп, санаңда салмақтасаң бей-жай күйде қала алмайтының анық. Осы сот саласында ұзақ жылдар бойы сот жүйесінде судьялық қызмет атқарып, зейнеткерлікке шыққан, Шығыс өңірінде бірге жұмыс істеген, әріптес ағамыздың «Заң-қоғамдық тәртіптің реттеушісі ғана, өмірді заңмен түзету мүмкін емес» деген сөзі ойға оралады.

Шындығында сотта қаралатын әкімшілік құқық туралы істерге үңіліп, талдау жасайтын болсақ, көбісі ӘҚБТК-нің 73-бабында көзделген құқық бұзушылықтарға қатысты. Яғни бір шаңырақтың астында бірге тұратын ерлі-зайыптылар, аға мен қарындас, әпке мен іні, ата-ана мен балаларының арасындағы келіспеушіліктен туындайтын жанжалдардың соңы полицияға хабарлап, арыз берумен ұштасады. Полицияның жұмысы түскен арыз-шағымдарды тіркеп, заң шеңберінде хаттама толтырып, өз өкілеттері шеңберінде сотқа жолдайды. Құқық бұзушылық жыл бойына бірнеше рет қайталанған жағдайда, іс бойынша іс жүргізуге қатысушылардың немесе полиция бөлімінің өтінішхаты бойынша, құқық бұзушылықты жасаған адамның мінез-құлқына сотпен үш айдан бір жылға дейінгі мерзімге ерекше талаптар белгіленеді. Сондай талапты орындамаған, анасына, жарына сыйламаушылық білдірген, әкімшілік іске қатысушылардың үстінен ӘҚБТК-нің 461-бабы 1-бөлігі бойынша жинақталған әкімшілік істер қаралып, сот оларды 10 тәулікке әкімшілік қамаққа алуға қаулы шығарды.

Осындай сәтте, «Ұлттық салт-дәстүріміз бен тәрбиеміздің жауһарына айналған отбасылық тәрбие құндылықтарын жоғалтып алмасақ екен» - деген сөз тіл ұшына еріксіз оралады.

К. Садуақасова
Ақмола облысы Егіндікөл аудандық сотының төрайымы

Срочное фото на документы Художественное фото

Печать фотографий с цифровых носителей, разработка и печать пригласительных, открыток, визиток и другой продукции.

Обращаться в редакцию газеты «Алтын астық» по адресу:

с. Егіндыколь, ул. Победы, 7.

Егіндікөлдің құрылыс нысандарында

Аудандық ауруханадағы заманауи ас блогы- науқастардың тамақтану сапасын жақсартуға мүмкіндік береді



Егіндікөл аудандық мәслихатының депутаттары Қ. Шынтеміров, О. Топоркова, Қоғамдық кеңестің төрайымы С. Гурбанова Егіндікөл ауылындағы құрылыс нысаны - аудандық аурухананың ас блогын аралады. Ас блогын күрделі жөндеу осы жылдың маусым айында басталды. Медициналық мекемеде жұмыс істеген кезде резервтік ас блогы ұйымдастырылды. Күрделі жөндеу ауданның медициналық ұйымдарын дамытудың кезекті кезеңі болып табылады. Біріншісі аудандық аурухананы күрделі жөндеу болды. Бүгін Бауманское ауылында ФАП-тың ауқымды құрылысы басталды. Аудандық аурухананың бас дәрігері Сайлаубек Айтмағамбетов науқастардың тез сауығуы үшін сапалы тамақтану толыққанды емдеудің негізгі құрамдас бөліктерінің бірі болып табылатынын айтты. Ол енді ас блогының қызметкерлері жұмыс істеуге және науқастарға тамақ дайындауға әлдеқайда жағымды

болатынын айтты.

Сайлаубек Қайроллаұлы жоспар бойынша қандай жөндеу жұмыстары қарастырылғанын айтты:

- Күрделі жөндеу бірінші кезекте жаңа шатырды орнатуды көздейді. Негізгі коммуникацияларды жаңарту міндеті тұр. Сондықтан су бұру, кәріз, жылыту, желдету жүйелері ауыстырылады. Жаңа терезелер мен есіктер орнатылады. Ішкі әрлеу жұмыстары барлық беттерге әсер етеді, плиткалар барлық жерлерде пайда болады. Әрине, мамандар заманауи электр құрылғыларын, сорғыштар мен сантехниканы қосады. Құрылысшыларға барлық жұмыстарға 3 ай уақыт беріледі. Облыстық бюджеттен ас блогын жаңартуға 29 миллион 719 мың 785 теңге жұмсалды. Құрылыс жұмыстарын Сев КазЭнергострой ЖШС жүргізуде.



өз ақп.

Современный пищеблок в районной больнице позволит улучшить качество питания больных



Депутаты Егіндыкольского районного маслихата К. Шынтеміров, О. Топоркова, председатель общественного совета С. Гурбанова посетили строительный объект в селе Егіндыколь – пищеблок районной больницы.

Капремонт пищеблока стартовал в июне нынешнего года. На время работ в медучреждении организовали резервный пищеблок.

Капремонт является очередным этапом развития медорганизаций района. Первым стал капитальный ремонт районной больницы. Сегодня начато масштабное строительство ФАПа в селе Бауманское. Главный врач районной больницы Сайлаубек Айтмағамбетов сказал, что для быстрого выздоровления пациентов качественное питание является одной из главных составляющих полноценного лечения. Он

добавил, что теперь сотрудникам пищеблока будет намного приятнее работать и готовить еду для больных. Поделился Сайлаубек Кайроллаевич тем, какие ремонтные работы предусмотрены по плану:

– Капитальный ремонт в первую очередь подразумевает установку новой крыши. Стоит задача также обновить основные коммуникации. Поэтому будут заменены системы водоотведения, канализации, отопления, вентиляции. Будут установлены новые окна и двери. Внутренние отделочные работы затронут все поверхности, плитка появится на



всех участках. И, конечно, специалисты подключат современную электротехнику, вытяжки и сантехнику.

На все работы строителям отводится 3 месяца. Из областного бюджета на обновление пищеблока будет затрачено 29 миллионов 719 тысяч 785 тенге. Строительные работы ведутся ТОО Сев КазЭнергострой.

Соб. инф.

Егіндікөл аудандық мәслихатының
2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-3
шешіміне 9 қосымша
Егіндікөл аудандық мәслихатының
2023 жылғы 25 желтоқсандағы № 8С14-2
шешіміне 25 қосымша

Жалманқұлақ ауылдық округінің 2024 жылға арналған бюджеті

Санаты	Сыныбы		мың теңге сома
	Кіші сыныбы	Атауы	
1		Салықтық түсімдер	1 187,0
	01	Табыс салығы	103,0
	2	Жеке табыс салығы	103,0
	04	Меншікке салынатын салықтар	1 079,0
	1	Мүлікке салынатын салықтар	9,0
	3	Жер салығы	27,0
	4	Көлік құралдарына салынатын салық	1 043,0
	05	Тауарларға, жұмыстарға және қызметтерге салынатын ішкі салықтар	5,0
	3	Табиғи және басқа да ресурстарды пайдаланғаны үшін түсетін түсімдер	5,0
4		Трансферттер түсімі	16 061,9
	02	Мемлекеттік басқарудың жоғары тұрған органдарынан түсетін трансферттер	16 061,9
	3	Аудандардың (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінен трансферттер	16 061,9

Функционалдық топ	Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі			мың теңге сома
	Бағдарлама			
	Атауы			
			II. Шығындар	17 248,9
01			Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер	15 940,9
01	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	15 940,9
01	123	001	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер	15 940,9
07			Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық	808,0
	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	808,0
07	123	008	Елді мекендердегі көшелерді жарықтандыру	508,0
07	123	011	Елді мекендерді абаттандыру мен көгалдандыру	300,0
12			Көлік және коммуникация	500,0
12	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	500,0
12	123	013	Аудандық маңызы бар қалаларда, кенттерде, ауылдарда, ауылдық округтерде автомобиль жолдарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету	500,0
			III. Таза бюджеттік кредиттеу	0,0
			Бюджеттік кредиттер	0,0
			Бюджеттік кредиттерді өтеу	0,0
			IV. Қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо	0,0
			Қаржы активтерін сатып алу	0,0
			Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер	0,0
			V. Бюджет тапшылығы (профициті)	0,0
			VI. Бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану)	0,0
			Қарыздар түсімі	0,0
			Қарыздарды өтеу	0,0
8			Бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары	0,0
	01		Бюджет қаражаты қалдықтары	0,0
		1	Бюджет қаражатының бос қалдықтары	0,0

Егіндікөл аудандық мәслихатының
2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-3
шешіміне 10 қосымша
Егіндікөл аудандық мәслихатының
2023 жылғы 25 желтоқсандағы № 8С14-2
шешіміне 28 қосымша

2024 жылға арналған жоғары тұрған бюджеттерден нысаналы трансферттер

Атауы	Сома, мың теңге
Барлығы	187 983,9
Республикалық бюджеттің нысаналы ағымдағы трансферттері	508,0
оның ішінде:	
Абай ауылының бюджеті	61,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	61,0
Спиридоновка ауылының бюджеті	91,0

Приложение 9
к решению Егіндыкольского районного
маслихата от 26 июня 2024 года № 8С21-3
Приложение 25
к решению Егіндыкольского районного
маслихата от 25 декабря 2023 года № 8С14-2
Бюджет Жалманқұлақского сельского округа на 2024 год

Категория	Класс		Наименование	тысяч тенге сумма
	Подкласс			
	I. Доходы			
1		Налоговые поступления	1 187,0	
	01	Подоходный налог	103,0	
	2	Индивидуальный подоходный налог	103,0	
	04	Налоги на собственность	1 079,0	
	1	Налоги на имущество	9,0	
	3	Земельный налог	27,0	
	4	Налог на транспортные средства	1 043,0	
	05	Внутренние налоги на товары, работы и услуги	5,0	
	3	Поступления за использование природных и других ресурсов	5,0	
4		Поступления трансфертов	16 061,9	
	02	Трансферты из вышестоящих органов государственного управления	16 061,9	
	3	Трансферты из районного (города областного значения) бюджета	16 061,9	

Функциональная группа	Администратор бюджетных программ			тысяч тенге сумма
	Бюджетная программа			
	Наименование			
			II. Затраты	17 248,9
01			Государственные услуги общего характера	15 940,9
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	15 940,9
		001	Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	15 940,9
07			Жилищно-коммунальное хозяйство	808,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	808,0
		008	Освещение улиц населенных пунктов	508,0
		011	Благоустройство и озеленение населенных пунктов	300,0
12			Транспорт и коммуникации	500,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	500,0
		013	Обеспечение функционирования автомобильных дорог в городах районного значения, селах, поселках, сельских округах	500,0
			III. Чистое бюджетное кредитование	0,0
			Бюджетные кредиты	0,0
			Погашение бюджетных кредитов	0,0
			IV. Сальдо по операциям с финансовыми активами	0,0
			Приобретение финансовых активов	0,0
			Поступления от продажи финансовых активов государства	0,0
			V. Дефицит (профицит) бюджета	0,0
			VI. Финансирование дефицита (использование профицита) бюджета	0,0
			Поступления займов	0,0
			Погашение займов	0,0
8			Используемые остатки бюджетных средств	0,0
	01		Остатки бюджетных средств	0,0
		1	Свободные остатки бюджетных средств	0,0

Приложение 10
к решению Егіндыкольского районного
маслихата от 26 июня 2024 года № 8С21-3
Приложение 28
к решению Егіндыкольского районного
маслихата от 25 декабря 2023 года № 8С14-2
Целевые трансферты из вышестоящих бюджетов на 2024 год

Наименование	Сумма, тысяч тенге
Всего	187 983,9
Целевые текущие трансферты из республиканского бюджета	508,0
в том числе:	
Бюджет села Абай	61,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	61,0

Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	91,0
Қоржынкөл ауылының бюджеті	59,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	59,0
Бауман ауылының бюджеті	36,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	36,0
Егіндікөл ауылының бюджеті	93,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	93,0
Буревестник ауылының бюджеті	58,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	58,0
Алакөл ауылдық округінің бюджеті	53,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	53,0
Ұзынкөл ауылдық округінің бюджеті	5,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	5,0
Жалманқұлақ ауылдық округінің бюджеті	52,0
Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, ұйымдар жұмыскерлерінің, қазыналық кәсіпорындар жұмыскерлерінің жалақысын арттыруға	52,0
Облыстық бюджеттің нысаналы ағымдағы трансферттері	57 828,7
оның ішінде:	
Спиридоновка ауылының бюджеті	6 541,0
Жобалау-сметалық құжаттамасын әзірлеуге және автомобиль жолдарын жөндеуге	6 541,0
Егіндікөл ауылының бюджеті	51 287,7
Жобалау-сметалық құжаттамасын әзірлеуге және автомобиль жолдарын жөндеуге	51 287,7
Аудандық бюджеттің нысаналы ағымдағы трансферттері	129 647,2
оның ішінде:	
Абай ауылының бюджеті	1 639,0
Қосымша ақшалай төлемдерге	887,5
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	201,5
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	200,0
Көлік және коммуникацияға	350,0
Спиридоновка ауылының бюджеті	6 782,6
Қосымша ақшалай төлемдерге	1 151,6
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	2 354,0
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	2 200,0
Көлік және коммуникацияға	1 077,0
Қоржынкөл ауылының бюджеті	2 780,2
Қосымша ақшалай төлемдерге	1 012,3
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	200,0
Көлік және коммуникацияға	1 567,9
Бауман ауылының бюджеті	1 912,9
Қосымша ақшалай төлемдерге	1 050,4
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	178,5
Көлік және коммуникацияға	684,0
Егіндікөл ауылының бюджеті	92 990,7
Қосымша ақшалай төлемдерге	1 268,0
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	67 247,3
Көлік және коммуникацияға	24 475,4
Буревестник ауылының бюджеті	3 784,1
Қосымша ақшалай төлемдерге	776,1
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	1 450,0
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	1 258,0
Көлік және коммуникацияға	300,0
Алакөл ауылдық округінің бюджеті	10 172,1
Қосымша ақшалай төлемдерге	1 116,3
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	3 360,6
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	5 187,2
Көлік және коммуникацияға	508,0
Ұзынкөл ауылдық округінің бюджеті	8 173,3
Қосымша ақшалай төлемдерге	1 385,3
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	1 450,0
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	2 720,0
Көлік және коммуникацияға	2 618,0

Бюджет села Спиридоновка	91,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	91,0
Бюджет села Коржинколь	59,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	59,0
Бюджет села Бауманское	36,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	36,0
Бюджет села Егіндыколь	93,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	93,0
Бюджет села Буревестник	58,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	58,0
Бюджет Алакольского сельского округа	53,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	53,0
Бюджет Узынкольского сельского округа	5,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	5,0
Бюджет Жалманқулақского сельского округа	52,0
На повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий	52,0
Целевые текущие трансферты из областного бюджета	57 828,7
в том числе:	
Бюджет села Спиридоновка	6 541,0
На разработку проектно-сметной документации и ремонт автомобильных дорог	6 541,0
Бюджет села Егіндыколь	51 287,7
На разработку проектно-сметной документации и ремонт автомобильных дорог	51 287,7
Целевые текущие трансферты из районного бюджета	129 647,2
в том числе:	
Бюджет села Абай	1 639,0
На дополнительные денежные выплаты	887,5
На обеспечение деятельности акима села	201,5
На жилищно-коммунальное хозяйство	200,0
На транспорт и коммуникации	350,0
Бюджет села Спиридоновка	6 782,6
На дополнительные денежные выплаты	1 151,6
На обеспечение деятельности акима села	2 354,0
На жилищно-коммунальное хозяйство	2 200,0
На транспорт и коммуникации	1 077,0
Бюджет села Коржинколь	2 780,2
На дополнительные денежные выплаты	1 012,3
На жилищно-коммунальное хозяйство	200,0
На транспорт и коммуникации	1 567,9
Бюджет села Бауманское	1 912,9
На дополнительные денежные выплаты	1 050,4
На жилищно-коммунальное хозяйство	178,5
На транспорт и коммуникации	684,0
Бюджет села Егіндыколь	92 990,7
На дополнительные денежные выплаты	1 268,0
На жилищно-коммунальное хозяйство	67 247,3
На транспорт и коммуникации	24 475,4
Бюджет села Буревестник	3 784,1
На дополнительные денежные выплаты	776,1
На обеспечение деятельности акима села	1 450,0
На жилищно-коммунальное хозяйство	1 258,0
На транспорт и коммуникации	300,0
Бюджет Алакольского сельского округа	10 172,1
На дополнительные денежные выплаты	1 116,3
На обеспечение деятельности акима села	3 360,6
На жилищно-коммунальное хозяйство	5 187,2
На транспорт и коммуникации	508,0
Бюджет Узынкольского сельского округа	8 173,3
На дополнительные денежные выплаты	1 385,3
На обеспечение деятельности акима села	1 450,0

Культурное наследие нашего края



проникает через проемы в гранях и купольное зенитное отверстие. В XIX веке сюда приезжали люди из разных концов Казахстана. Они ночевали у мазара, многие держали сюда путь в надежде излечиться от недугов. Здесь останавливались караваны, шедшие с юга на север. За давностью лет имена похороненных здесь святых не сохранились.

Историко-архитектурной достопримечательностью нашего района, несомненно, является мавзолей Суфу. Мавзолей Суфу отнесен учеными к 18-19 векам. Находится он в 26 км к юго-западу от села Егиндыколь, на возвышенности в урочище Косколь. По древнему преданию здесь похоронены святые, которые распространили ислам на территории Северного Казахстана. Мазар построен в стиле дин до исламского периода, датируется время возведения мазара примерно 18-19 веками, в период образования казахского ханства.

Мазар построен из глины, которую привозили на верблюдах караванами из Туркестана. Туркестанскую глину смешивали с конским, верблюжьим, козым волосом, которые не разрушались веками. Высота мавзолея составляет 5,7 метров. Мавзолей представляет собой восьмигранный купол, в центре каждой грани на высоте около 1,8 метра (18 рядов кирпичика) от уровня земли - небольшие проемы высотой 35-40 см. Во внутрь Мавзолея ведет узкий коридор с перекрытием в форме трехлопастной арки. Свет



Государственный архив Егиндыкольского района

Заң және құқық

Сот кабинеті сервисін қолдану өте тиімді

Сот кабинеті сервисін қолдану өте тиімді екенін бірнеше жылдар бойы айтып, насихаттап келеміз. Қазіргі таңда тұтынушылар саны артуда. Сервистің беретін мүмкіндіктері өте көп.

Мысалы, бірнеше жылдар өткеннен кейін тараптар сот актілерін жоғалтып алуына байланысты, сотқа сұраныспен жүгініп жатады. Енді аталған сервис арқылы түсіп қаралған талап қоюлар бойынша сот актілерін кез келген уақытта жүктеп алуларына болады. Яғни соттың мұрағатына жүгінбейді. Сот актісін қайталап алғаны үшін мемлекеттік бажды да төлемейді. Сол себепті қазіргі таңда сотқа барлық құжаттарды «Сот кабинеті» сервисі арқылы жолдау өте тиімді.

«Сот кабинеті» және Сот құжаттарымен танысу» электронды сервистері Жоғарғы Соттың ресми сайтында іске қосылған. Аталған қызметтерді электронды цифрлы қолтаңбасы бар азамат тұтына алады.

«Сот кабинеті» сервисіне кіру ЖСН немесе БСН, сондай-ақ пароль арқылы жүзеге асырылады. Электронды сервистің қызметтерін пайдалану шарты өте қарапайым. Сот ісін жүргізуге қатысушы электрондық цифрлық қолтаңбасын алып, «Сот кабинетінде» тіркелудің стандартты рәсімінен өтуі қажет.

Атап айтқанда, өтініш беруші пайдаланушы келісіміне қол қойып, логин, құпия сөз, электрондық пошта өрістерін толтырып, сертификатты таңдауы керек. Сот процесіне қатысушы логин мен құпия сөзді ұялы телефон нөміріне не электрондық мекенжайға электрондық хабарлама арқылы алады. Сәтті тіркелгеннен кейін «Сот кеңсесінің» басты бетіне оралып, қажетті қызметті таңдай алады. Қазіргі таңда цифрландыру қарқынды түрде дамып келе жатыр. Электронды құжаттар, ЭЦҚ, электронды істер адамдардың өмірін әлдеқайда жеңілдетеді.

А.Базылбеков,
Егіндікөл аудандық сот өкімшісінің м.а

Сақ болыңыздар!

Автокөліктердегі өрт қауіпсіздік ережелері

Электр жабдықтарының бұзылуы, жанар-жағармай жүйесінің ақауы, салонда шылым шегу, сайып келгенде көлік иесінің машинадағы өрт қауіпсіздігіне салғырт қарауы көліктегі өрттің басты себебіне айналып отыр. Машинадағы электр жабдықтары, жанар-жағармай мен синтетикалық материалдар тез тұтанып, жылдам тұтанатыны белгілі. Соның нәтижесінде көлік санаулы 3-4 минуттың ішінде от-жалынға айналып үлгереді. Сондықтан да, төмендегі өрт қауіпсіздік ережелеріне назар аударғаныңыз жөн. Бұл сіздің жеке көлігіңіздегі өрттің алдын алуға септігін тигізеді анық. Қыс кезінде көптеген жүргізушілер суықтан оталмай қалған көліктің қозғалтқышына ашық отты жағып (факел, ашық спиральды калорифер, паяльная лампа және т.б.) жылытатыны белгілі. Бұл мүлде дұрыс емес, аккумуляторды тікелей көлік құралдарына зарядтауға болмайды. Сондай-ақ, көлікке жарық түсіру мақсатында ашық отты пайдалануға тыйым салынады. Көліктің қозғалтқышына ғана емес, сонымен қатар электрлік жабдықтарына да назар аударып, техникалық қарауды жиі жүргізу қажет. Автокөлікке міндетті түрде өрт



сөндіру құралын алып жүру керек. Автокөліктің жылдамдығын арттырып, өртті сөндіремін деп ойламаңыз. Көлікті өшіріп, қолданбалы тежегішке қойып, жолаушыларды дереу көліктен шығарып, өрт сөндіру қызметіне 101 нөмірі арқылы хабарлағаныңыз жөн. Егер өрт жанармай құятын бак жақта болса, онда жағдай өте қиынға әкеп соғады. Ондай жағдайда қасыңыздағы адамдармен бірге машинадан қауіпсіз жерге тығылғаныңыз дұрыс. Себебі өртеніп жатқан көлік кез-келген

секундта жарылуы мүмкін. Қақпақты ашқан кезде от ұшқындарынан сақ болыңыз. Капотты ашар кезде қолыңыз күймес үшін шүберекті пайдаланыңыз. Өрт сөндіру құралын жалынның ошағына бағыттап шашыңыз. Егер өрт сөндіру құралыңыз болмаса, басқа қолда бар құралдарды: құм, су, қар, брезент немесе жанғыш емес материалдарды пайдаланғаныңыз жөн. Құрметті автокөлік иелері! Көлігіңіздің бұзылмай сізге ұзақ уақыт қызмет ету үшін және машинаңыз өртеніп, материалдық шығынға ұшырамас үшін көлігіңізді барынша күтіп ұстағаныңыз жөн. Егер өрт шыққан жағдайда, дереу 101 нөмірі арқылы өрт сөндіру қызметіне хабарлауға кеңес береміз

Егін жинау кезіндегі өрт қауіпсіздігі ережелері

Ауыл шаруашылығы дақылдарын жинаудың басталуымен өрт қаупі артады! Өрттің алдын алу үшін-өрт қауіпсіздігінің қарапайым ережелерін сақтаңыз:

- масақ дақылдары пісіп жетілгенге дейін орман алқаптарына, дала белдеулеріне және автомобиль және теміржол жолдарына іргелес жерлерде кемінде 4 метр жолақпен шабылуы және жыртылуы тиіс;
- жинау агрегаттары мен автомобильдері жарамды ұшқын сөндіргіштермен жабдықталуы және реттелген қуат, тұтану және майлау жүйелері болуы тиіс;
- астық ағыны ғимараттардан және құрылыстардан 50 метрден жақын емес, ал астық алқаптарынан - 100 метр қашықтықта орналасуы керек;
- уақытша дала стандартын астық алқаптарынан, токтардан және т. б. 100 метрден жақын емес

орналастыру қажет.;

- жинау кезінде астық алқаптарының аумағы 25 гектар тұрақты дайындықта болуы тиіс, трактор соқамен жырту үшін учаске жану және өрт пайда болған жағдайда;

- балалардың отпен ойнауына және еркелігіне жол бермеңіз.

ҚҰРМЕТТІ АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ ТАУАРЫН ӨНДІРУШІЛЕР!

Естеріңізде болсын!!! өрт қауіпсіздігі ережелерін мүлтіксіз сақтау өсірілген егінді өрттен сақтауға мүмкіндік береді!

Өрт ошағы анықталған жағдайда дереу өрт күзетіне «101» немесе «112» телефондары бойынша қоңырау шалыңыз.

Суға шомылу кезінде қарапайым ережелерді сақтай біліңіз:



1. Суға шомылатын арнайы орынды дұрыс таңдай біліңіз.
2. Суға түсуге болмайтын белгіден аспаңыз, тыйым салынған жерлерге шомылмаңыз және суда жүрген моторлы кемелерге жақын жүзбеңіз. Бұл сіздің өміріңізге өте қауіпті.

3. Ата-аналар балаларға қамқорлық жасап, суға шомылу кезінде балаларды қараусыз қалдырмау керек!
4. Ішімдік ішкен жағдайда суға түсуге болмайды!

Тыйым салынады:

- Жүрек ауруымен ауыратын адамдарға суға түсуге, өйткені суға түсу кезінде қосымша қорқыныштар пайда болады;
 - Қатты толқын кезінде суға түспеу;
 - Үлкендердің қарауынсыз балаларды суға шомылуға жібермеу керек;
 - Салқын суда ұзақ болмау, суда ұзақ болу денені салқындатады;
 - Қауіпті жағдай туралы хабар естігенде суда болмау;
 - Дәрігердің шешімінсіз су астына сүңгумен айналыспау.
- Суда қауіпсіздік ережелерді сақтау қажет
- Суға тек арнайы жерлерде түсу;
- Суға түсу кезінде кемелерге, басқа да жүзу құралдарына жақын бармау;
- Камерамен, тақтайлармен, басқа да жүзуге болмайтын құралдармен суға шомылуға болмайды, ескерту белгілері берілген кезде судан дер кезінде шығу;
- Таныс емес жерлерге, жағалауларға суға сүңгімеу;
- Су температурасы 18 градустан төмен болғанда суға түсуге болмайды.
- Суға сынған банкілерді, айнектерді лақтыруға болмайды, олар суға түсушілерге қауіпті болады;
- Суда қолдан жасалған жүзу құралдарын пайдаланбау;
- Суға тек қасында үлкен адамдар болғанда ғана шомылу керек.

Егіндікөл аудандық ТЖБ

Развитие сельских библиотек через коворкинг-центры



В последние десятилетия сельские библиотеки всегда славились своей уникальной культурой и традициями. Однако сегодня они сталкиваются с вызовами экономического и социального развития. Одним из ключевых аспектов современного развития является укрепление культурных и образовательных инициатив, которые могут стимулировать рост и привлечение новых жителей.

Роль коворкинг-центра в Узынкольской сельской модельной библиотеке значительна. Коворкинг-центры представляют собой инновационное явление в сфере трудовых отношений и образования. Эти пространства созданы для того, чтобы люди могли работать, обмениваться идеями и развиваться профессионально в среде, которая стимулирует творческое мышление и совместную работу. В городах они уже давно стали неотъемлемой частью инфраструктуры, но их появление в сельских библиотеках имеет особое значение.

Открытие коворкинг-центра в Узынкольской сельской местности не только расширяет доступ к современной

классы, выставки и другие мероприятия, способствующие культурному обмену и взаимодействию. Примером положительного влияния коворкинг-центров на развитие культурной жизни сельских библиотек может послужить история небольшого поселка Узынколь. Открытие коворкинг-центра привлекло местных жителей, школьников, студентов и молодежь. Благодаря регулярным мероприятиям и обмену опытом местные жители получили доступ к новым знаниям и возможностям для саморазвития. В коворкинг-центре сельской библиотеки

инфраструктуре для местных жителей, но и способствует развитию культурной среды. Эти центры часто становятся неформальными культурными платформами, где проходят лекции, мастер-классы, творческие и литературные вечера с молодежью села, работает кружок творчества для детей. Коворкинг-центр представляет собой не только место работы, но и центр культурной жизни в селе Узынколь. Он способствует формированию активной и творческой общины, способной привлекать новых жителей и способствовать устойчивому развитию села. Открытие таких центров — это шаг к созданию вдохновляющей и поддерживающей среды для местного сообщества, где культура становится движущей силой прогресса.



Ирина Хамутовская

2024 жылдың 1 жартыжылдығында Ақмола облысында 238 заңды тұлға тіркелген



Жыл сайын Ақмола облысындағы коммерциялық заңды тұлғалардың, филиалдар мен өкілдіктердің саны артып келеді, бұл халықтың экономикалық белсенділігінің дәлелі болып табылады. Маңызды мәселелердің бірі заңды тұлға басшысының өзгеруі болып қала береді. Басшының өзгерістері электрондық хабарлама негізінде автоматты түрде енгізіледі. Ол үшін порталда заңды тұлғаның ЭЦҚ кілтін пайдалана отырып egov.kz жүйесіне авторизациядан өту қажет, содан кейін бөлімге өтіңіз: бизнес → бизнесті тіркеу және дамыту → бизнесті тіркеу және тарату → басшыны

өзгерту туралы хабарлама → Қызметке онлайн тапсырыс беру → келесі қызметтердің бірін таңдаңыз: 1) мемлекеттік мекемені (не заңды тұлғаның уәкілетті органы тағайындаған (сайлаған) басшының м. а.) қоспағанда, заңды тұлға басшысын тағайындау; 2) заңды тұлғаның уәкілетті органы тағайындаған (сайлаған) филиал (өкілдік) басшысын (не филиал (өкілдік) басшысының м. а.) тағайындау; 3) заңды тұлға, филиал, өкілдік басшысының басшысын ол болмаған уақытта алмастыратын м.а. тағайындау. Осыдан кейін барлық міндетті жолдарды толтырып, заңды тұлғаның ЭЦҚ пайдалана отырып өтінімге қол қою қажет. Нәтиже мен қалыптастырылған электрондық құжатты жеке кабинетте, «Қызметтерді алу тарихы» бөлімінде көруге болады.

жүйелерімен интеграциялануының арқасында мүліктің жаңа иелеріне коммуналдық қызметтерді ұсынушылармен автоматты түрде шарт жасау мүмкіндігі пайда болды», - деді Мемлекеттік корпорацияның Басқарма Төрағасы Арман Кенжеғалиев. Айта кетейік, жылжымайтын мүлікті сатып алған сәтте қазақстандықтарға шарт жасау туралы ұсыныс келіп түседі. Меншік иесі келіскен жағдайда деректер коммуналдық қызметтерге жіберіледі және тұрғын үй иесінің қатысуынсыз автоматты түрде шарт жасалады. Өтінім қаралғаннан кейін мүлік иесіне SMS-хабарлама келіп түсіп, дайын құжатқа сілтеме беріледі. Жақын арада Мемлекеттік корпорация жоба ауқымын кеңейтуді және оны бүкіл республика бойынша іске асыруды жоспарлап отырғанын айта кеткіміз келеді.

Заклучить договор с коммунальными службами можно онлайн

Теперь владельцам недвижимости не обязательно обращаться в коммунальные инстанции для заключения договора на поставку услуг. При регистрации недвижимости им будет приходиться SMS-сообщение с предложением автоматического заключения договора. Пилотный проект реализован в Алматинской, Актюбинской, Жамбылской, Северо-Казахстанской, Акмолинской, Карагандинской, Костанайской, Кызылординской, Мангистауской и Туркестанской областях, а также в области Жетысу. К слову, ранее сервис стал доступен в Астане и Алматы. С момента внедрения в этих городах было заключено более ста тысяч онлайн договоров. «Госкорпорация, как драйвер изменений, формирует технологичные и клиентоориентированные сервисы на пути к Invisible Government. Благодаря интеграции ИС «Единый государственный кадастр недвижимости» с системами акиматов, новым владельцам недвижимости предоставляется возможность автоматически заключать договор с поставщиками коммунальных услуг», - рассказал Председатель Правления Госкорпорации Арман Кенжеғалиев. Отметим, что при покупке недвижимости казахстанцам поступит сообщение с предложением заключить договор. При согласии собственника данные будут направляться в коммунальные службы, и договор будет заключаться автоматически без участия хозяина жилья. После рассмотрения владельцу поступит SMS-сообщение, где будет указана ссылка на готовый документ. К слову, в ближайшем времени Госкорпорация планирует масштабирование проекта и реализацию его по всей республике.

За 1 полугодие 2024 года в Акмолинской области было зарегистрировано 238 юридических лиц

С каждым годом количество коммерческих юридических лиц, филиалов и представительств в Акмолинской области увеличивается, что является свидетельством экономической активности населения. Одним из важных вопросов остается изменение руководителя юридического лица. Изменения руководителя вносятся автоматически на основании электронного уведомления. Для этого необходимо авторизоваться с использованием ЭЦП ключа юридического лица на портале egov.kz, затем перейти в раздел: бизнес → регистрация и развитие бизнеса → регистрация и ликвидация бизнеса → уведомление об изменении руководителя → заказать услугу онлайн → выбрать одну из следующих подуслуг: 1) назначение руководителя юридического лица

за исключением государственного учреждения (либо и.о. руководителя, назначенного (избранного) уполномоченным органом юридического лица); 2) назначение руководителя филиала (представительства) (либо и.о. руководителя филиала (представительства), назначенного (избранного) уполномоченным органом юридического лица); 3) назначение и.о. руководителя юридического лица, филиала, представительства, замещающего руководителя на время его отсутствия. После этого необходимо заполнить все обязательные поля и подписать заявку с использованием ЭЦП юридического лица. Результат и сформированный электронный документ можно просмотреть в личном кабинете, раздел «история получения услуг».

Коммуналдық қызмет көрсету шартын онлайн режимінде жасауға болады

Енді жылжымайтын мүлік иелеріне коммуналдық қызметтерді алу мақсатында шарт жасау үшін коммуналдық мекемелерге барудың қажеті жоқ. Оларға жылжымайтын мүлікті тіркеу кезінде шартты автоматты түрде жасау туралы SMS-хабарлама келетін болады. Пилоттық жоба Алматы, Ақтөбе, Жамбыл, Солтүстік Қазақстан, Ақмола, Қарағанды, Қостанай, Қызылорда, Маңғыстау және Түркістан облыстарында, сондай-ақ Жетісу облысында іске асырылды. Айта кетейік,

бұған дейін бұл қызмет Астана мен Алматыда жүзеге асырылған болатын. Бұл қалаларда сервис енгізілгеннен күннен бастап жүз мыңнан астам онлайн шарттар жасалды. «Мемлекеттік корпорация өзгерістер драйвері ретінде Invisible Government жолында технологиялық және клиентке бағдарланған сервистерді қалыптастыруда. «Жылжымайтын мүліктің бірыңғай мемлекеттік кадастры» ақпараттық жүйесінің әкімдіктің

Жалманқұлақ ауылдық округінің бюджеті	1 412,3
Қосымша ақшалай төлемдерге	697,0
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	0,0
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	268,8
Көлік және коммуникацияға	446,5

На жилищно-коммунальное хозяйство	2 720,0
На транспорт и коммуникации	2 618,0
Бюджет Жалманқұлақского сельского округа	1 412,3
На дополнительные денежные выплаты	697,0
На обеспечение деятельности акима села	0,0
На жилищно-коммунальное хозяйство	268,8
На транспорт и коммуникации	446,5

окончание. начало в №25,26,27

Мемлекеттік қызмет

Архивтік анықтамалар, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділер беру

Егіндікөл ауданының мемлекеттік архиві жұмысындағы негізгі қызмет түрлерінің бірі «Архивтік анықтамалар, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділер беру» мемлекеттік қызметін көрсетілетін қызметті алушылардың заңды мүдделерін қанағаттандыру болып табылады. Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2020 жылғы 29 мамырдағы № 159 бұйрығымен бекітілген архив ісі саласында мемлекеттік қызметтерді көрсету, мемлекеттік архив қызметкерлеріне мемлекеттік қызмет көрсету кезінде басшылыққа арналған негізгі құжат Ереже болып табылады.

Жоғарыда аталған Бұйрықпен бекітілген «Архивтік анықтамаларды, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділерді беру» мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесінің 2-тармағына сәйкес мемлекеттік қызметті көрсетудің үш тәсілі бар:

1. Қызмет көрсетушінің кеңсесі.
2. «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» комерциялық емес акционерлік қоғамы;
3. www.egov.kz электрондық үкімет веб-порталы арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – әлеуметтік құқықтық сипаттағы мәліметтерді растайтын архивтік анықтама, архивтік құжаттың көшірмесі немесе архивтік үзінді көшірме, сондай-ақ сұратылған құжаттардың (мәліметтердің) мемлекеттік сақтауда жоқтығы туралы жауаптар, басқа мемлекеттік немесе ведомстволық архивке сұрау салуды, қағаз/электрондық нысанда мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы көрсетілетін қызметті берушінің дәлелді жауапты жолдауы. Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесінің 9-тармағына сәйкес, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін мыналар негіз болып табылады:

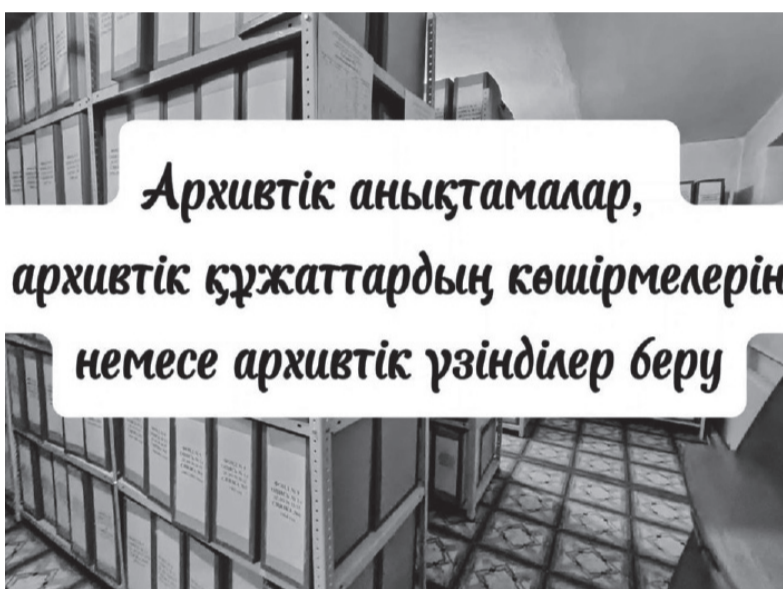
1. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау; 1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау;
2. Көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Заңының 19-1 бабының белгіленген талаптарына сәйкес келмеуі; Мемлекеттік қызметтерді көрсету сапасына және оларды электронды форматқа көшіруге ерекше назар аударылады, өйткені бұл сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың маңызды аспектісі болып табылады және азаматтардың мемлекеттік органдар қызметіне деген сенімін арттыруға көмектеседі.

Егіндікөл ауданының мемлекеттік архиві халықты мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібі туралы ақпараттандыру мақсатында, электрондық үкімет порталы және мемлекеттік корпорация арқылы мемлекеттік қызметтерді көрсету сапасын және алудың артықшылықтарын арттыру бойынша белсенді жұмыс жүргізуде. Тоқсан сайын аудандық газет беттерінде электронды үкімет порталы мен мемлекеттік корпорация арқылы мемлекеттік қызметтерді алудың тиімді тұстарын халыққа жеткізу мақсатында мақалалар жарияланып тұрады.

Мемлекеттік архив барлық қажетті оргтехникамен жабдықталған «Өз-өзіне қызмет көрсету бұрышы»

жұмыс істейді, онда біздің мамандар портал арқылы өтініш берушілерге өтініш беруде практикалық көмек көрсетеді және мемлекеттік қызметті электронды форматта көрсетудің артықшылықтары туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізеді. Өйткені, электронды өтініштердің ыңғайлылығы анық – талапкерлердің материалдық шығыны азайды, жұмыс күндері де, демалыс және мереке күндері де

олардың электрондық көшірмелері қоса беріледі. Көрсетілетін қызметті алушының «Жеке кабинетіне» мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе, сондай-ақ мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін алатын күні, уақыты мен орны көрсетілген хабарлама жолданады. Порталда мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесі көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының



тәуліктің кез келген уақытында өтініш беруге болады. Жалпы, есепті кезеңде мемлекеттік қызмет еңбек өтілі, еңбекақы, зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдарды аудару мәселелері бойынша, жергілікті атқарушы органдардың ауыл шаруашылығы мақсатындағы жерлерді және тұрғын үй құрылысы үшін жер учаскелерін беру туралы шешімдері мен қаулылары, тұрғылықты жері және отбасы құрамы, кәсіптік-техникалық училищелердегі білім туралы, нотариаттық іс-әрекеттер және т.б бойынша көрсетілді.

Жоғарыда айтылғандай, азаматтардың құжаттарын қабылдау «электрондық үкімет» веб-порталы, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі және мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Қазақстан азаматтары бұл үшін кез келген электронды құрылғыны пайдалана отырып, архивтік анықтамаға тапсырыс бере алады: дербес компьютер, телефон немесе планшет интернетке қосылу мүмкіндігі болуы қажет. Ол үшін порталға кіріп, өтінішті толтырып, электрондық цифрлық қолтаңбамен немесе SMS пароль арқылы қол қою керек. Өтінішке сенім білдірілген адамның өкілеттігін растайтын құжаттың көшірмелерін қоса беру қажет. Жеке кабинетіңізде қызмет алу тарихы бөлімінде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесімен танысыңыз.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы түскен өтінішті кеңсе қызметкері 1 жұмыс күні ішінде жауапты орындаушыға береді (сағат 17.30-дан кейін түскен жағдайда, өтініш келесі жұмыс күні тіркеледі). Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері құжаттарды тіркеген күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді.

Жауапты орындаушы 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде құжаттарды қарастырады (зерделейді) және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін дайындайды. Жауапты орындаушы 1 (бір) жұмыс күні ішінде құжаттарды көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы жіберуге дайындайды. www.egov.kz порталы арқылы көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ – сымен немесе бір реттік паролін енгізу көмегімен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу. Сұратылатын мәліметтерді растайтын құжаттар бар болған жағдайда, өтінішке

электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының «Жеке кабинетіне» жолданады. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі 11 жұмыс күнін құрайды. Мемлекеттік қызметті көрсету үшін 5 жылдан астам мерзімге құжаттарды зерделеу немесе екі немесе одан да көп ұйымды қарау қажет болған жағдайда, сұрау салуды орындау мерзімі 25 жұмыс күнінен аспайтын уақытқа ұзартылады, оның ішінде қызмет алушы 3 жұмыс күні ішінде хабарлама алады. Архивте сақталатын құжаттар (мәліметтер) болмаған жағдайда жауапты орындаушы өтінішті алған күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде сақтауда сұратылған мәліметтердің жоқтығы туралы жауап дайындайды. «Архивтік анықтамаларды, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділерді беру» мемлекеттік қызметі тегін көрсетіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкерлерінің шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) келіспеушілік болған жағдайда қызметті берушінің басшылығына қызметті берушінің интернет-ресурсында көрсетілген мекенжайларға: Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің www.msm.gov.kz «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер» бөлігіне немесе Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің Архив істері және құжаттаманы басқару комитеті басшысының атына жолданады: 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Мәңгілік Ел даңғылы, 8-үй, «Министрлік үйі» ғимараты, № 15 кіреберіс. Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы беріледі.

Заңның 25-бабының 2-тармағына сәйкес мемлекеттік қызметті тікелей көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. «Е-өтініш» ақпараттық жүйелері және басқа да жүйелер арқылы «Архивтік анықтамаларды, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділерді беру» мемлекеттік қызметі халыққа көрсетілмейтіндігін атап өткен жөн. Архив қызметкерлері «Е-өтініш» ақпараттық жүйесі арқылы өтініш берушілерден өтініштер түскен кезде «Архивтік анықтамаларды, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділерді беру» мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына сілтеме жасай отырып, түсіндірме хатпен жауап береді, жоғарыда аталған әдістермен осы мемлекеттік қызметке жүгінуді ұсынады.

«Архивтік анықтамалар, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділер беру» мемлекеттік қызметін алу үшін барлық сұрақтар бойынша ауданның мемлекеттік архивіне мына мекенжайға хабарласуыңызға болады: Егіндікөл ауылы, Жеңіс көшесі 2/1 немесе 2-14-31 телефоны арқылы.

Егіндікөл ауданының мемлекеттік архиві

Шариғатта рұқсат етілген екінші қалыңдықтың заманауи өмірдегі шындық бейнесі

Ислам дінінде шариғатымыз бойынша рұқсат етілген екінші, үшінші әйел алу деген бар болғанымен, ең бірінші бұл шешімді пайғамбарымыз жауапсыз еркектерге жүктемей, әділ, жауапты бола алатын ер адамдарға айтқан. Қазіргі шүкіршілік заманда тіршілік едәуір ұлғайған уақытта, әйел адамдардың жесір, жалғызбасты көп балалы болған жағдайдың өзінде ешкімге мұқтаждық етпей, еңбектеніп, тәуір тіршілік етіп жатқандары да бар. Бірақ біршама ер азаматтарымыз асыл дініміздің шариғаты бойынша екінші әйелді қамқорлығына алғанымен, теріс қылықтары күннен-күнге өршіп бара жатыр. Алла алдында алған аманатына қиянат жасап, жан-жағына қарай бастап, нағыз әйеліне, балаларына керек кезінде, қайырымдылығын көрсетер кезде көбіне сатқындық жасап, көңілін ауыстырады, оған қоса жауапкершілігі төмен болғандықтан, шариғатты шала білсе де, қос-қостан әйел алу бар деген ой маза бермей, екіншіге жол тартып, бірінші отбасынан – берекетінен қалай айырылғанын да білмей қалады.

Шариғатта екеуін әділдікпен ұстай алмасаң, біреуімен ғана шектел делінген, ешбір әйел мен тұрмысқа жолдасыммен бөлісемін деп шықпайды, басынан білгенде көп әйелдердің мұндай ер адамға тұрмысқа шығуы да екіталай болар еді. Көбіне ішкі бағасын төмен түсірген, өзінің материалдық жағдайы үшін, жалғыздыққа төзе алмайтын, алдағы өмірден қорқатын әйелдер келісіп жатады және оның ішінде құнсыз уақытша сезімге беріліп жататындар да аз емес. Әрине, ол сезімнің ұзақтығына ешкім кепіл



бере алмайды.

Статистика бойынша отбасының бұзылу себептері көбіне ер адамдардың ішуі, ұру –соғу, боқтау, жүріс жасау, еңбек етпеу, теріс дін ағымдарына кетуі, қызғаншақ ежелердің араласуы мен психологиялық жағдайына байланысты болып жатады.

Бірақ қазіргі таңда бірнеше әйелмен толыққанды отбасы құрып, әділдік көрсетіп жүрген ер азаматтар да жоқ емес. Бірақ ол жерде кім бақытты? (Бұндай үштікте ер адамнан басқа толыққанды ешкім бақытты емес).

Жиі үйленіп, жиі ажырасып, Алланың ұнатпайтын жағымсыз ісінің бірі талақты ұран қылып, әйел адамды зат ретінде сыйға ұсынатын адасқандар да жетерлік.

Олардың отбасылық өмірі, осындай жауапсыз ер жандардан кейінгі әйелдер мен балалардың күйі санасыз ер адамдарды елең еткізбейді. Мұндай санасыз еркектер отбасын, балаларын толыққанды қамтамасыз етпеуі, немесе балалар тәрбиесіне мүлдем ортақ араласпауы, ауызбіршілікке келмеуі, ұрып –соғуы, кемшілік іздеуі, теріс ағымға еніп, түгел отбасын тығырыққа тығады.

Еліміз ажырасу жағынан жоғары орынға шығып бара жатыр деп дабыл қаққанша, жастарға отбасылық құндылықтар туралы тәрбие сабақтар, тренингтер өткізу арқылы жауапкершілікке тәрбиелеуге болады.

Ағаларымыз дін бойынша төрт әйел алып, сауап алып жатыр ма? Әлде ұзақ мерзім бірге тұрмай, қателік – күнә алып жатыр ма? Осындай шырмауыққа түспей, бір әйелмен жақсы болып, балаларды бауырыңа ұстап, әйел, бала шағаңның жан дүниесін бұзбай, қамын ойлап, басқа мұқтаждарға сырттай көмек жасап, тыныш өмір сүруге болмай ма? Сопақ қыламын деп опак қылмай, әріден ойлап, түбін ойлау абзал болар. Кез келген әйел адам жеміс беретін бақшаға тән, сол бақшаның жауапты, саналы бағбаны болу ер адамның қолында, құлпыртып жемісін көру өзінің еңбегінде.

С.Акажанова,

Ақмола облысы Дін істері басқармасының «Конфессияаралық қатынастарды талдау және дамыту орталығы» КММ кеңес беру-оңалту бөлімінің психологы

Ветеринария саласындағы жеке заңды тұлғаларды міндеттері

«Ветеринария туралы» 2002 жылғы 10 шілдедегі № 339 Заңының 25-бабына сәйкес жеке және заңды тұлғалар:

1) Қазақстан Республикасының ветеринария саласындағы заңдарымен белгіленген жануарлар ауруларының алдын алуды және орны ауыстырылатын (тасымалданатын) объектілердің қауіпсіздігін қамтамасыз ететін ветеринариялық (ветеринариялық-санитариялық) ережелерді сақтай отырып, ветеринариялық және әкімшілік-шаруашылық іс-шараларды жүзеге асыруға; 3) аумақты, мал шаруашылығы қора-жайларын, сондай-ақ жем-шөпті, жануарлардан алынатын өнімдер мен шикізатты сақтауға және өңдеуге арналған ғимараттарды ветеринариялық (ветеринариялық-санитариялық) ережелер мен ветеринариялық нормативтерге сәйкес ұстауға, қоршаған ортаның ластануына жол бермеуге; 4) орны ауыстырылатын (тасымалданатын) объектілерді ұстауға, өсіруге, пайдалануға, өндіруге, дайындауға (союға), сақтауға, өңдеу мен өткізуге байланысты мемлекеттік ветеринариялық-санитариялық бақылау және қадағалау объектілерін орналастыру, салу, қайта жаңғырту және пайдалануға беру кезінде, сондай-ақ оларды тасымалдау (орнын ауыстыру) кезінде зоогигиеналық және ветеринариялық

(ветеринариялық-санитариялық) талаптарды сақтауға; 5) ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіруді қамтамасыз етуге;

6) жергілікті атқарушы органдардың ветеринария саласындағы қызметті жүзеге асыратын бөлімшелеріне, жергілікті атқарушы органдар құрған мемлекеттік ветеринариялық ұйымдарға, мемлекеттік ветеринариялық-санитариялық бақылау және қадағалау органдарына:

жаңадан сатып алынған жануар (жануарлар), алынған тәл, оның (олардың) сойылғаны мен өткізілгені; жануарлар қырылған, бірнеше жануар бір мезгілде ауырған немесе олар әдеттен тыс мінез көрсеткен жағдайлар туралы хабарлауға және ауру деп күдік келтірілген кезде, ветеринария саласындағы мамандар, мемлекеттік ветеринариялық-санитариялық инспекторлар келгенге дейін жануарларды оқшаулап ұстау жөнінде шаралар қолдануға;

7) ветеринариялық-санитариялық қауіпсіздікті қамтамасыз ету үшін өз жануарларына уақтылы вакцина егуге және олардың диагностикасын қамтамасыз етуге;

9) мемлекеттік ветеринариялық-санитариялық инспекторларға орны ауыстырылатын

(тасымалданатын) объектілерді ветеринариялық тексеру үшін кедергісіз беруге;

10) мемлекеттік ветеринариялық-санитариялық инспекторлардың актілерін орындауға;

11) союдың алдында ветеринариялық тексеру жүргізбей жануарларды өткізу үшін союға және сойғаннан кейін ұшалары мен мүшелеріне ветеринариялық-санитариялық сараптама жасамай өткізуге жол бермеуге; 11-1) кейіннен өткізуге арналған ауыл шаруашылығы жануарларын ет өңдейтін кәсіпорындарда, сою пункттерінде немесе сою алаңдарында (ауыл шаруашылығы жануарларын сою алаңдарында) союды жүзеге асыруға;

12) ветеринария саласындағы мамандардың ветеринариялық іс-шаралар өткізу бойынша қызметтік міндеттерін орындауы кезінде оларға жәрдем көрсетуге;

12-1) жануарларды карантиндеуді жүргізуге; Ветеринария саласындағы міндеттемелер сақталмаған жағдайда жеке және заңды тұлғалар ҚР ӨҚБТҚ-нің 406-бабына сәйкес әкімшілік жаза түрінде жауапкершілікке тартылады.

ҚР АШМ ВБЖҚ Егіндікөл ААИ

Обязанности физических и юридических лиц в области ветеринарии

Согласно ст.25 Закона «О ветеринарии» физические и юридические лица обязаны:

1) осуществлять ветеринарные и административно-хозяйственные мероприятия с соблюдением ветеринарных правил, установленных законодательством Республики Казахстан в области ветеринарии, обеспечивающих предупреждение болезней животных и безопасность перемещаемых объектов; 3) содержать территорию, животноводческие помещения, а также сооружения для хранения и переработки кормов, продукции и сырья животного происхождения в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами и ветеринарными нормативами, не допускать загрязнения окружающей среды;

4) соблюдать зоогигиенические и ветеринарные (ветеринарно-санитарные) требования при размещении, строительстве, реконструкции и вводе в эксплуатацию объектов государственного ветеринарно-санитарного контроля и надзора, связанных с содержанием, разведением, использованием, производством, заготовкой (убоем), хранением, переработкой и реализацией, а также при транспортировке (перемещении) перемещаемых (перевозимых) объектов; 5) обеспечивать идентификацию сельскохозяйственных животных;

6) извещать подразделения местных исполнительных органов, осуществляющих деятельность в области ветеринарии, государственные



ветеринарные организации, созданные местными исполнительными органами, органы государственного ветеринарно-санитарного контроля и надзора о: вновь приобретенном (приобретенных) животном (животных), полученном приплоде, его (их) убое и реализации;

случаях падежа, одновременного заболевания нескольких животных или об их необычном поведении и до прибытия специалистов в области ветеринарии, государственных ветеринарно-санитарных инспекторов принять меры к изолированному содержанию животных при подозрении в заболевании; 7) обеспечивать своевременную вакцинацию и диагностику своих животных для обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности;

9) беспрепятственно предоставлять государственным ветеринарным инспекторам для ветеринарного осмотра перемещаемые (перевозимые) объекты; 10) выполнять акты государственных ветеринарно-санитарных инспекторов;

11) не допускать убою животных для реализации без предубойного ветеринарного их осмотра и послеубойной ветеринарно-санитарной экспертизы туш и органов;

11-1) осуществлять проведение убою сельскохозяйственных животных, предназначенных для последующей реализации, на мясоперерабатывающих предприятиях, убойных пунктах или убойных площадках (площадках по убою сельскохозяйственных животных)

12) оказывать содействие специалистам в области ветеринарии при выполнении ими служебных обязанностей по проведению ветеринарных мероприятий;

12-1) проводить карантинирование животных. При не соблюдении обязанностей в области ветеринарии физические и юридические лица несут ответственность согласно КоАП РК ст. 406 в виде административного штрафа.

Егіндыкольская РТИ КВКИН МСХ РК

Егіндікөлдің құрылыс нысандарында

Жөндеу жұмыстары жалғасуда



барысында берген тапсырмаларын жүзеге асыру мақсатында Егіндікөл ауылының №1 жалпы орта білім беретін мектебіне күрделі жөндеу жұмыстары 2023-2024 оқу жылы аяқталысымен басталып кетті. Тапсырыс беруші: «Ақмола облысы білім басқармасының Егіндікөл ауданы бойынша білім бөлімі» ММ. Тарихы ертеден тамыр тартқан мектептің алғашқы іргетасы 1976-жылы қаланады. Мектепке күрделі жөндеу жұмыстары соңғы рет 2015-жылы жасалынған. Содан бері ағымдық жөндеу жұмыстары жүргізіліп келген. Жобалық-сметалық құжатқа сай «Жылу Тепло Сервис» ЖШС мектептің күрделі жөндеу жұмыстарын жасап

Мектеп – парасат пен кемелдікке бастайтын қақпа. Мектеп – ертең мен бүгінді жалғайтын білім ошағы, сәулелі болашаққа апарар кеме. Елімізде қазіргі таңда есепсіз білім ордалары салынып, ұрпаққа жаңаша бағытта білім таратуға атсалысу үстінде. Осы орайда осы білім ошағының заман талабына сай, әдемі де жайлы болуы – шәкірттердің



жатыр. Мердігер қауырт жұмыс жүргізіп жатыр. Ең басты назарды жылу жүйесіне аудардық. Себебі, жылылық болған жерде жұмыс та жүретінін, шәкірттер үшін де ыңғайлы болатындығы сөзсіз. Солтүстік өңірде тұрғандықтан қатты қыс болатындығы сөзсіз. Сонымен қатар, сыныптарды толықтай жөндеп, шатыр және мектеп қабырғасын жаңа заман талабына сай қаптап жатқанын көрдік. Күрделі жөндеу жұмыстары жоспарға сай жүргізіліп жатыр екен. Бәрі ойдағыдай болса уақытылы жұмыс аяқталып, жаңа оқу жылында оқушылар әдемі мектеп табалдырығын аттайды деп сенеміз. Қызу жұмыс барысын өз көзімізбен көріп, мектептің көркі ашыла бастағанына көзіміз жетті. Сапалы да уақытылы жұмыс жүргізіледі деп ойлаймыз.

саналы білім алуының кепілі десек артық айтқандық емес. Сол себепті облыс әкімінің 2023-жылғы Егіндікөл ауданына жұмыс сапары

Өз ақпарат

primeminister.kz

Роман Скляр провел совещание по реализации нацпроекта «Комфортная школа»

Ход реализации Национального проекта «Комфортная школа» рассмотрели на совещании в Правительстве под председательством первого заместителя Премьер-Министра Романа Скляра. По поручению Главы государства в стране реализуется Национальный проект «Комфортная школа», в рамках которого планируется построить 369 школ нового формата на 740 тысяч ученических мест до 2026 года. На сегодня ведется активная работа по 217 школам. Особое внимание при реализации нацпроекта уделяется функциональности и безопасности образовательной среды. Предусмотрены отдельные блоки для учащихся начальных и старших классов. Среди требований – повышение мер безопасности за счет внедрения современных технических средств, создание безбарьерной среды для детей с особыми образовательными потребностями и обеспечение школ современными предметными кабинетами. При возведении школ приоритет отдается отечественным товаропроизводителям. Доля материалов казахстанского производства в нацпроекте в среднем составляет 70%, в том числе строительных материалов до 90%. Мебельная продукция – исключительно отечественного производства. Как доложил председатель правления АО «Samruk-Kazyna Construction» Маулен Айманбетов, ввод первых объектов завершится раньше установленных сроков. Так, 21 комфортную школу откроют уже в августе, до начала учебного года. Далее, согласно плану, в течение сентября будет открыто 18 школ, в октябре еще 58 и до конца года – 112 школ. Помимо этого за счет различных источников в стране ведется строительство 85 школ, из них 8 школ уже введено в эксплуатацию и свыше 30 школ планируется построить до начала нового учебного года. Также были обсуждены организационные вопросы по реализации 2-го этапа нацпроекта. В частности было поручено в кратчайшие сроки приступить к проведению конкурсов по определению подрядных организаций для строительства 152 комфортных школ со сроком ввода в эксплуатацию до конца 2025 года. В ходе совещания Роман Скляр поручил уполномоченным госорганам и организациям обеспечить максимальное вовлечение отечественных производителей, жесткий контроль за качеством строительства и соблюдение установленных планов ввода в эксплуатацию.

2024-жылға жазылу жалғасуда

Біздің газетке жазылуды кез-келген «Қазпошта» АҚ бөлімшесінде рәсімдеуге болады. Басылымға жазылудың біржылдық бағасы - 3183 теңге, жартыжылға-1592 теңге. Газеттің шығу мерзімі - аптасына бір рет, дүйсенбі күндері. Газеттің электрондық нұсқасына жазылуды редакцияның бухгалтериясында рәсімдеуге болады. Сіз газеттің шығарылымын PDF форматында өзіңіздің электрондық поштаңыздың мекен-жайына газетті баспағанаға тапсыру кезінде ала-аласыз. Газеттің электрондық нұсқасына жазылымның бағасы -1000 теңге. Газеттің жартыжылдық жазылымын редакциядан алу (Победа көшесі,7) -1300 теңге. Жазылымның бұл нұсқасын Сіз редакцияның бухгалтериясында рәсімдей аласыз. Егер де сіз біздің газетке жазылып, ол сізге келмесе немесе барлық нөмірлері бірдей келмесе, осы факт туралы «Алтын астық» редакциясына: 2-13-69 телефоны бойынша хабарласуыңызды өтінеміз. Газет мемлекеттік және орыс тілдерінде жарық көреді. Сіз біздің газеттен өзіңізге қызықты әрі пайдалы мәліметтер аласыз, аудан жаңалықтарын білетін боласыз, өзіңіздің және әріптестеріңіздің фотосуреті мен материалдарын көре аласыз! Біздің газет Егіндікөл ауданының тыныс-тіршілігіне немқұрайлы қарамайтын барлық жандар үшін үлкен сүйіспеншілікпен шығарылады.

Республиканская акция «Дорога в школу» проходит ежегодно в целях оказания материальной помощи нуждающимся семьям в подготовке школьников к началу нового учебного года и полного охвата их адресной помощью



Республиканская акция «Дорога в школу» стартует с 1 августа - 30 сентября 2024года

Цель акции — оказание материальной и иной помощи обучающимся из числа малообеспеченных, многодетных семей, детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей в период подготовки к началу учебного года и предупреждения непосещения детьми школ по социальным причинам.

Каждый из нас может проявить гражданскую активность в оказании адресной помощи в подготовке в школу детей из социально-уязвимых слоёв населения, внимание и настоящую заботу каждому ребёнку, чтобы его дорога в школу была самой лучшей и счастливой!

Приглашаем всех стать активными участниками акции! Коллектив КГУ «ОШ №2» обращается ко всем неравнодушным жителям нашего села с предложением присоединиться к акции и внести посильный вклад в оказание помощи нуждающимся семьям и детям. **Всех желающих присоединиться к акции просим обращаться на телефон доверия КГУ «ОШ №2» 2-20-54**

Редакцияның мекен-жайы: 020600 Ақмола облысы, Егіндікөл ауылы, Победа көшесі, 7. Тел/факс:2-1369, Электронды пошта: egindikolinfo@mail.ru

Меншік иесі: «Егіндікөл info» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі	Директор-редактор Гурбанова Светлана Михайловна	Жарнама мен хабарландырулардың мазмұны үшін жауапкершілік жарнама берушіге жүктеледі. Жарнама берушілер жіберген қателіктер бойынша шағымдар жарияланған күннен бастап 2 ай ішінде қабылданады. Жарияланған материалдар редакцияның көзқарасына сәйкес болмауы мүмкін	Газет «Алтын астық» газетінің редакциясында дайындалды, терілді, жинақталды. Нұр-Сұлтан қаласы, Жұбанов көшесі 24/1 «Дунасарова А. Д.» ЖК басылып шықты	Мемлекеттік тілдегі материалдарға жауапты Балшық Ахмарал Жинақтаушы оператор Алиева Анастасия	Тіркеу куәлігі №15838-Г 17.02.2016 ж. Қазақстан Республикасының Ақпарат министрлігі берген Таралымы 505 дана аптасына 1 рет дүйсенбі күндері шығарылады.
--	---	---	---	---	--