

# АЛТЫН АСТЫҚ

15 шілде - июль 2024 год

eginredaksiya.kz

№ 26 (600)

Ақпарат

## Облыс әкімі Егіндікөл ауданында жөндеу жұмыстарының қарқынын жеделдетуді тапсырды



Марат Ахметжановтың жұмыс сапары Егіндікөл ауылындағы шағын аудандарға барудан басталды. Мұнда 72 пәтерлік 9 екі қабатты тұрғын үй орналасқан.

Ауыл әкімі Дархан Тапалов шағын аудан тұрғындары пеш жылытуынан орталыққа көшу мәселесін бірнеше рет көтергенін хабарлады.

«Екі пәтерлі үйлерде негізінен зейнеткерлер, жас балалары бар отбасылар тұрады. Қыста олар екінші қабатқа ауыр көмір шелектерін көтеруге мәжбүр. Бүгінгі таңда блок-модульдік қазандықты орнатуға және ұзындығы 2500 метр жылу магистралін жүргізуге құжаттама әзірленді», - деді Д. Тапалов. Облыс әкімі тұрғындарға тұрғылықты жеріне қарамастан жайлы жағдай жасау қажеттігін атап өтті. «Қазандықты сатып алуға қаржы бөлінеді, алайда сіз тұрғындармен жылу

магистралі үйге кірер алдында жүргізілетінін, тұрғындар үйшілік жүйені өздері жүргізуі тиіс екенін түсіндіру жұмыстарын жүргізуіңіз керек.

Қазандықты сатып алып, үйшілік жүйе дайын болмай қалмасын», - деп атап өтті М. Ахметжанов. Бұдан әрі облыс басшысы № 1 мектепті күрделі

жөндеу барысымен танысты. Екі қабатты ғимарат 1976 жылы пайдалануға берілді. Бүгінгі таңда «Жылу Тепло Сервис» ЖШС мердігерлік ұйымы шатырды және жылыту жүйесін жөндеуді, қасбетті оқшаулауды, ішкі әрлеу жұмыстарын, сондай-ақ мектеп аумағын абаттандыруды жүргізуде. Марат Ахметжанов мердігер компанияға жұмыс қарқынын жеделдетуді және жаңа оқу жылы басталғанға дейін жөндеуді аяқтауды тапсырып, материалдар мен орындалатын жұмыстардың сапасына ерекше назар аударуды ескертті.



[t.me/Aqmola\\_region](https://t.me/Aqmola_region)

## Ускорить темпы ремонтных работ в Егиндыкольском районе поручил аким области

Рабочий визит Марата Ахметжанова начался с посещения микрорайона в селе Егиндыколь. Здесь расположены 9 двухэтажных жилых домов на 72 квартиры.

Аким села Дархан Тапалов проинформировал, что жители микрорайона неоднократно поднимали вопрос о переходе с печного отопления на центральное. «В двухквартирных домах проживают в основном пенсионеры, семьи с малолетними детьми. В зимний период им приходится поднимать тяжелые ведра с углем на второй этаж. На сегодняшний день разработана документация на установку блочно-модульной котельной и проведения тепломагистральной протяженностью 2500 метров», - сказал Д. Тапалов. Аким области отметил, что жителям независимо от места проживания нужно создавать комфортные условия.

«Финансирование на приобретение котельной



будет выделено, однако вы должны провести разъяснительную работу с жителями, что тепломагистраль проведут до ввода в дом,

внутридомовую систему жители должны сами провести. Чтоб не получилось так, что мы приобретем котельную, а внутридомовая система не готова», - подчеркнул М. Ахметжанов. Далее руководитель области ознакомился с ходом капитального ремонта школы № 1. Двухэтажное здание введено в эксплуатацию в 1976 году. На сегодняшний день подрядная организация ТОО «Жылу Тепло Сервис» проводит ремонт кровли и системы отопления, утепление фасада, внутренние отделочные работы, а также благоустройство территории школы. Марат Ахметжанов поручил подрядной компании ускорить темпы работы и завершить ремонт до начала нового учебного года, уделив особое внимание качеству материалов и выполняемых работ.

[t.me/Aqmola\\_region](https://t.me/Aqmola_region)

продолжение на стр. 8

продолжение. начало в №25

Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-2  
шешіміне 2 қосымша

Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2023 жылғы 22 желтоқсандағы № 8С13-2  
шешіміне 5 қосымша

2024 жылға арналған облыстық бюджеттен нысаналы трансферттер

Атауы	Сума, мың теңге
Барлығы	237 663,3
Ағымдағы нысаналы трансферттер	237 663,3
оның ішінде:	
Үкіметтік емес ұйымдарда мемлекеттік әлеуметтік тапсырысты орналастыруға	4 823,0
Мүгедектерді әлеуметтік қамсыздандыруға	4 600,0
Ауылдық жерлерде тұратын педагогтер үшін отын сатып алуға және коммуналдық қызметтерді төлеуге	12 073,0
Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмекті төлеуге	4 800,0
Жекелеген санаттарға әлеуметтік көмекке	2 255,0
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы материалдық-техникалық базаны нығайтуға	103 140,0
Автомобиль жолдарын ағымдағы жөндеуге	89 602,5
Даму және құрылыс жүргізу схемаларын әзірлеуге, инженерлік тораптарды түгендеуге	16 369,8

Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-2  
шешіміне 3 қосымша

Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2023 жылғы 22 желтоқсандағы № 8С13-2  
шешіміне 6 қосымша

Аудандық бюджеттен ауылдық округтер мен ауылдардың бюджеттеріне 2024 жылдарға арналған нысаналы трансферттер

Атауы	Сума, мың теңге
Барлығы	129 647,2
Ағымдағы нысаналы трансферттер	129 647,2
оның ішінде:	
Қосымша ақшалай төлемдерге	9 344,5
Ауыл әкімінің қызметін қамтамасыз етуге	8 816,1
Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылыққа	79 459,8
Көлік және коммуникацияға	32 026,8

Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-3  
«Егіндікөл аудандық мәслихатының  
«2024-2026 жылдарға арналған Егіндікөл ауданы ауылдарының  
және ауылдық округтерінің бюджеттері туралы» 2023 жылғы 25 желтоқсандағы  
№ 8С14-2 шешіміне өзгерістер  
енгізу туралы»  
шешімі

Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінің 106-бабының  
4-тармағына, «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі  
басқару туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 6-бабы 1-тармағының 1) тармақшасына  
сәйкес Егіндікөл аудандық мәслихаты ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Егіндікөл аудандық мәслихатының «2024-2026 жылдарға арналған Егіндікөл ауданы  
ауылдарының және ауылдық округтерінің бюджеттері туралы» 2023 жылғы 25 желтоқсандағы №  
8С14-2 шешіміне келесі өзгерістер енгізілсін:

1-тармақ жаңа редакцияда баяндалсын:

«1. 2024-2026 жылдарға арналған Абай ауылының бюджеті тиісінше 1, 2, 3-қосымшаларға  
сәйкес, оның ішінде 2024 жылға келесі көлемдерде бекітілсін:

1) кірістер – 16 483,0 мың теңге, оның ішінде:

салықтық түсімдер – 264,0 мың теңге;

салықтық емес түсімдер – 0 мың теңге;

негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;

трансферттер түсімі – 16 219,0 мың теңге;

2) шығындар – 16 483,0 мың теңге;

3) таза бюджеттік кредиттеу – 0 мың теңге, оның ішінде:

бюджеттік кредиттер – 0 мың теңге;

бюджеттік кредиттерді өтеу – 0 мың теңге;

4) қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо – 0 мың теңге, оның ішінде:

қаржы активтерін сатып алу – 0 мың теңге;

мемлекеттік қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;

5) бюджет тапшылығы (профициті) – 0 мың теңге;

6) бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану) – 0 мың теңге;

қарыздар түсімі – 0 мың теңге;

қарыздарды өтеу – 0 мың теңге;

бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары – 0 мың теңге.»;

2-тармақ жаңа редакцияда баяндалсын:

«2. 2024-2026 жылдарға арналған Спиридоновка ауылының бюджеті тиісінше 4, 5,  
6-қосымшаларға сәйкес, оның ішінде 2024 жылға келесі көлемдерде бекітілсін:

1) кірістер – 43 384,6 мың теңге, оның ішінде:

салықтық түсімдер – 4 784,0 мың теңге;

салықтық емес түсімдер – 0 мың теңге;

негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;

Приложение 2  
к решению Егіндықольского районного  
маслихата от 26 июня 2024 года № 8С21-2

Приложение 5  
к решению Егіндықольского районного  
маслихата от 22 декабря 2023 года № 8С13-2

Целевые трансферты из областного бюджета на 2024 год

Наименование	Сумма, тысяч тенге
Всего	237 663,3
Целевые текущие трансферты	237 663,3
в том числе:	
На размещение государственного социального заказа в неправительственных организациях	4 823,0
На социальное обеспечение лиц с инвалидностью	4 600,0
На приобретение топлива и оплату коммунальных услуг для педагогов, проживающих в сельской местности	12 073,0
На выплату государственной адресной социальной помощи	4 800,0
На социальную помощь отдельным категориям граждан	2 255,0
На укрепление материально-технической базы в сфере жилищно-коммунального хозяйства	103 140,0
На текущий ремонт автомобильных дорог	89 602,5
На разработку схем развития и застройки, инвентаризацию инженерных сетей	16 369,8

Приложение 3  
к решению Егіндықольского районного  
маслихата от 26 июня 2024 года № 8С21-2

Приложение 6  
к решению Егіндықольского районного  
маслихата от 22 декабря 2023 года № 8С13-2

Целевые трансферты из районного бюджета бюджетам сельских округов и сел на 2024 год

Наименование	Сумма, тысяч тенге
Всего	129 647,2
Целевые текущие трансферты	129 647,2
в том числе:	
На дополнительные денежные выплаты	9 344,5
На обеспечение деятельности акима села	8 816,1
На жилищно-коммунальное хозяйство	79 459,8
На транспорт и коммуникации	32 026,8

Решение

Егіндықольского районного маслихата  
от 26 июня 2024 года № 8С21-3  
«О внесении изменений в решение  
Егіндықольского районного маслихата  
от 25 декабря 2023 года № 8С14-2  
«О бюджетах сельских округов и сел  
Егіндықольского района на 2024-2026 годы»

В соответствии с пунктом 4 статьи 106 Бюджетного кодекса Республики Казахстан,  
подпунктом 1) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан «О местном  
государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» Егіндықольский  
районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Егіндықольского районного маслихата «О бюджетах сельских  
округов и сел Егіндықольского района на 2024-2026 годы» от 25 декабря 2023 года № 8С14-2  
следующие изменения:

пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить бюджет села Абай на 2024-2026 годы согласно приложениям 1, 2, 3  
соответственно, в том числе на 2024 год в следующих объемах:

1) доходы – 16 483,0 тысяч тенге, в том числе:

налоговые поступления – 264,0 тысяч тенге;

неналоговые поступления – 0 тысяч тенге;

поступления от продажи основного капитала – 0 тысяч тенге;

поступления трансфертов – 16 219,0 тысяч тенге;

2) затраты – 16 486,0 тысяч тенге;

3) чистое бюджетное кредитование – 0 тысяч тенге, в том числе:

бюджетные кредиты – 0 тысяч тенге;

погашение бюджетных кредитов – 0 тысяч тенге;

4) сальдо по операциям с финансовыми активами – 0 тысяч тенге, в том числе:

приобретение финансовых активов – 0 тысяч тенге;

поступления от продажи финансовых активов государства – 0 тысяч тенге;

5) дефицит (профицит) бюджета – 0 тысяч тенге;

6) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета – 0 тысяч тенге:

поступление займов – 0 тысяч тенге;

погашение займов – 0 тысяч тенге;

используемые остатки бюджетных средств – 0 тысяч тенге.»;

пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Утвердить бюджет села Спиридоновка на 2024-2026 годы согласно приложениям 4, 5, 6  
соответственно, в том числе на 2024 год в следующих объемах:

1) доходы – 43 384,6 тысяч тенге, в том числе:

налоговые поступления – 4 784,0 тысяч тенге;

неналоговые поступления – 0 тысяч тенге;

поступления от продажи основного капитала – 0 тысяч тенге;



6) бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану) – 899,0 мың теңге;  
 қарыздар түсімі – 0 мың теңге;  
 қарыздарды өтеу – 0 мың теңге;  
 бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары – 899,0 мың теңге.»;  
 8-тармақ жаңа редакцияда баяндалсын:  
 «8. 2024-2026 жылдарға арналған Ұзынкөл ауылдық округінің бюджеті тиісінше 22, 23, 24-қосымшаларға сәйкес, оның ішінде 2024 жылға келесі көлемдерде бекітілсін:  
 1) кірістер – 25 542,3 мың теңге, оның ішінде:  
 салықтық түсімдер – 2 276,0 мың теңге;  
 салықтық емес түсімдер – 0 мың теңге;  
 негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;  
 трансферттер түсімі – 23 266,3 мың теңге;  
 2) шығындар – 25 567,3 мың теңге;  
 3) таза бюджеттік кредиттеу – 0 мың теңге, оның ішінде:  
 бюджеттік кредиттер – 0 мың теңге;  
 бюджеттік кредиттерді өтеу – 0 мың теңге;  
 4) қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо – 0 мың теңге, оның ішінде:  
 қаржы активтерін сатып алу – 0 мың теңге;  
 мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;  
 5) бюджет тапшылығы (профициті) – -25,0 мың теңге;  
 6) бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану) – 25,0 мың теңге;  
 қарыздар түсімі – 0 мың теңге;  
 қарыздарды өтеу – 0 мың теңге;  
 бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары – 25,0 мың теңге.»;  
 9-тармақ жаңа редакцияда баяндалсын:  
 «9. 2024-2026 жылдарға арналған Жалманқұлақ ауылдық округінің бюджеті тиісінше 25, 26, 27-қосымшаларға сәйкес, оның ішінде 2024 жылға келесі көлемдерде бекітілсін:  
 1) кірістер – 17 737,3 мың теңге, оның ішінде:  
 салықтық түсімдер – 1 787,0 мың теңге;  
 салықтық емес түсімдер – 0 мың теңге;  
 негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;  
 трансферттер түсімі – 15 950,3 мың теңге;  
 2) шығындар – 17 737,3 мың теңге;  
 3) таза бюджеттік кредиттеу – 0 мың теңге, оның ішінде:  
 бюджеттік кредиттер – 0 мың теңге;  
 бюджеттік кредиттерді өтеу – 0 мың теңге;  
 4) қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо – 0 мың теңге, оның ішінде:  
 қаржы активтерін сатып алу – 0 мың теңге;  
 мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер – 0 мың теңге;  
 5) бюджет тапшылығы (профициті) – 0 мың теңге;  
 6) бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану) – 0 мың теңге;  
 қарыздар түсімі – 0 мың теңге;  
 қарыздарды өтеу – 0 мың теңге;  
 бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары – 0 мың теңге.»;  
 көрсетілген шешімнің 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19, 22, 25, 28-қосымшалары осы шешімнің 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10-қосымшаларына сәйкес жаңа редакцияда баяндалсын.  
 2. Осы шешім 2024 жылдың 1 қаңтардан бастап қолданысқа енгізіледі.

6) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета – 899,0 тысяч тенге;  
 поступление займов – 0 тысяч тенге;  
 погашение займов – 0 тысяч тенге;  
 используемые остатки бюджетных средств – 899,0 тысяч тенге.»;  
 пункт 8 изложить в новой редакции:  
 «8. Утвердить бюджет Узынкольского сельского округа на 2024-2026 годы согласно приложениям 22, 23, 24 соответственно, в том числе на 2024 год в следующих объемах:  
 1) доходы – 25 542,3 тысяч тенге, в том числе:  
 налоговые поступления – 2 276,0 тысяч тенге;  
 неналоговые поступления – 0 тысяч тенге;  
 поступления от продажи основного капитала – 0 тысяч тенге;  
 поступления трансфертов – 23 266,3 тысяч тенге;  
 2) затраты – 25 567,3 тысяч тенге;  
 3) чистое бюджетное кредитование – 0 тысяч тенге, в том числе:  
 бюджетные кредиты – 0 тысяч тенге;  
 погашение бюджетных кредитов – 0 тысяч тенге;  
 4) сальдо по операциям с финансовыми активами – 0 тысяч тенге, в том числе:  
 приобретение финансовых активов – 0 тысяч тенге;  
 поступления от продажи финансовых активов государства – 0 тысяч тенге;  
 5) дефицит (профицит) бюджета – -25,0 тысяч тенге;  
 6) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета – 25,0 тысяч тенге;  
 поступление займов – 0 тысяч тенге;  
 погашение займов – 0 тысяч тенге;  
 используемые остатки бюджетных средств – 25,0 тысяч тенге.»;  
 пункт 9 изложить в новой редакции:  
 «9. Утвердить бюджет Жалманкулацкого сельского округа на 2024-2026 годы согласно приложениям 25, 26, 27 соответственно, в том числе на 2024 год в следующих объемах:  
 1) доходы – 17 737,9 тысяч тенге, в том числе:  
 налоговые поступления – 1 787,0 тысяч тенге;  
 неналоговые поступления – 0 тысяч тенге;  
 поступления от продажи основного капитала – 0 тысяч тенге;  
 поступления трансфертов – 15 950,3 тысяч тенге;  
 2) затраты – 17 737,3 тысяч тенге;  
 3) чистое бюджетное кредитование – 0 тысяч тенге, в том числе:  
 бюджетные кредиты – 0 тысяч тенге;  
 погашение бюджетных кредитов – 0 тысяч тенге;  
 4) сальдо по операциям с финансовыми активами – 0 тысяч тенге, в том числе:  
 приобретение финансовых активов – 0 тысяч тенге;  
 поступления от продажи финансовых активов государства – 0 тысяч тенге;  
 5) дефицит (профицит) бюджета – 0 тысяч тенге;  
 6) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета – 0 тысяч тенге;  
 поступление займов – 0 тысяч тенге;  
 погашение займов – 0 тысяч тенге;  
 используемые остатки бюджетных средств – 0 тысяч тенге.»;  
 приложения 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19, 22, 25, 28 к указанному решению изложить в новой редакции, согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 к настоящему решению.  
 2. Настоящее решение вводится в действие с 1 января 2024 года.

Егіндікөл аудандық мәслихатының төрағасы

Қ.Шынтеміров

Председатель Егиндыкольского районного маслихата

К. Шинтемиров

Егіндікөл аудандық мәслихатының 2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-3 шешіміне 1 қосымша

Егіндікөл аудандық мәслихатының 2023 жылғы 25 желтоқсандағы № 8С14-2 шешіміне 1 қосымша Абай ауылының 2024 жылға арналған бюджеті

Приложение 1 к решению Егиндыкольского районного маслихата от 26 июня 2024 года № 8С21-3 Приложение 1 к решению Егиндыкольского районного маслихата от 25 декабря 2023 года № 8С14-2 Бюджет села Абай на 2024 год

Санаты	Сыныбы		Атауы	мың теңге сома
	Кіші сыныбы			
			I. Кірістер	16 483,0
1			Салықтық түсімдер	264,0
	01		Табыс салығы	10,0
		2	Жеке табыс салығы	10,0
		04	Меншікке салынатын салықтар	253,0
		1	Мүлікке салынатын салықтар	6,0
		4	Көлік құралдарына салынатын салық	100,0
		5	Бірыңғай жер салығы	147,0
	05		Тауарларға, жұмыстарға және қызметтерге салынатын ішкі салықтар	1,0
		3	Табиғи және басқа да ресурстарды пайдаланғаны үшін түсетін түсімдер	1,0
4			Трансферттер түсімі	16 219,0
	02		Мемлекеттік басқарудың жоғары тұрған органдарынан түсетін трансферттер	16 219,0
		3	Аудандардың (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінен трансферттер	16 219,0

Категория	Класс		Наименование	тысяч тенге сумма
	Подкласс			
			I. Доходы	16 483,0
1			Налоговые поступления	264,0
	01		Подходный налог	10,0
		2	Индивидуальный подходный налог	10,0
		04	Налоги на собственность	253,0
		1	Налоги на имущество	6,0
		4	Налог на транспортные средства	100,0
		5	Единый земельный налог	147,0
	05		Внутренние налоги на товары, работы и услуги	1,0
		3	Поступления за использование природных и других ресурсов	1,0
4			Поступления трансфертов	16 219,0
	02		Трансферты из вышестоящих органов государственного управления	16 219,0
		3	Трансферты из районного (города областного значения) бюджета	16 219,0

Функционалдық топ				мың теңге сома
Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі				
Бағдарлама				
Атауы				
II. Шығындар				16 483,0
01			Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер	15 586,0
	124		Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	15 586,0
		001	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер	15 586,0

Функциональная группа				тысяч тенге сумма
Администратор бюджетных программ				
Бюджетная программа				
Наименование				
II. Затраты				16 483,0
01			Государственные услуги общего характера	15 586,0
	124		Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	15 586,0

07		Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық	547,0
	124	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	547,0
		008 Елді мекендердегі көшелерді жарықтандыру	347,0
		011 Елді мекендерді абаттандыру мен көгалдандыру	200,0
12		Көлік және коммуникация	350,0
	124	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	350,0
		013 Аудандық маңызы бар қалаларда, кенттерде, ауылдарда, ауылдық округтерде автомобиль жолдарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету	350,0
		III. Таза бюджеттік кредиттеу	0,0
		Бюджеттік кредиттер	0,0
		Бюджеттік кредиттерді өтеу	0,0
		IV. Қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо	0,0
		Қаржы активтерін сатып алу	0,0
		Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер	0,0
		V. Бюджет тапшылығы (профициті)	0,0
		VI. Бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану)	0,0
		Қарыздар түсімі	0,0
		Қарыздарды өтеу	0,0
8		Бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары	0,0
	01	Бюджет қаражаты қалдықтары	0,0
		1 Бюджет қаражатының бос қалдықтары	0,0

Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2024 жылғы 26 маусымдағы № 8С21-3  
шешіміне 2 қосымша  
Егіндікөл аудандық мәслихатының  
2023 жылғы 25 желтоқсандағы № 8С14-2  
шешіміне 4 қосымша

Спиридоновка ауылының 2024 жылға арналған бюджеті

Санаты			мың теңге сома
Сыныбы			
Кіші сыныбы			
		Атауы	
		I. Кірістер	43 384,6
1		Салықтық түсімдер	4 784,0
	01	Табыс салығы	358,0
		2 Жеке табыс салығы	358,0
	04	Меншікке салынатын салықтар	4 329,0
		1 Мүлікке салынатын салықтар	8,0
		3 Жер салығы	85,0
		4 Көлік құралдарына салынатын салық	2 280,0
		5 Бірыңғай жер салығы	1 956,0
	05	Тауарларға, жұмыстарға және қызметтерге салынатын ішкі салықтар	97,0
		3 Табиғи және басқа да ресурстарды пайдаланғаны үшін түсетін түсімдер	97,0
4		Трансферттер түсімі	38 600,6
	02	Мемлекеттік басқарудың жоғары тұрған органдарынан түсетін трансферттер	38 600,6
		3 Аудандардың (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінен трансферттер	38 600,6

Функционалдық топ			мың теңге сома
Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі			
Бағдарлама			
		Атауы	
		II. Шығындар	43 384,6
01		Жалпы сипаттағы мемлекеттік қызметтер	26 074,5
	124	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	26 074,5
		001 Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер	26 074,5
06		Әлеуметтік көмек және әлеуметтік қамсыздандыру	1 904,0
	124	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	1 904,0
		003 Мұқтаж азаматтарға үйінде әлеуметтік көмек көрсету	1 904,0
07		Тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық	7 788,1

		001 Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	15 586,0
07		Жилищно-коммунальное хозяйство	547,0
	124	Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	547,0
		008 Освещение улиц населенных пунктов	347,0
		011 Благоустройство и озеленение населенных пунктов	200,0
12		Транспорт и коммуникации	350,0
	124	Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	350,0
		013 Обеспечение функционирования автомобильных дорог в городах районного значения, селах, поселках, сельских округах	350,0
		III. Чистое бюджетное кредитование	0,0
		Бюджетные кредиты	0,0
		Погашение бюджетных кредитов	0,0
		IV. Сальдо по операциям с финансовыми активами	0,0
		Приобретение финансовых активов	0,0
		Поступления от продажи финансовых активов государства	0,0
		V. Дефицит (профицит) бюджета	0,0
		VI. Финансирование дефицита (использование профицита) бюджета	0,0
		Поступления займов	0,0
		Погашение займов	0,0
8		Используемые остатки бюджетных средств	0,0
	01	Остатки бюджетных средств	0,0
		1 Свободные остатки бюджетных средств	0,0

Приложение 2  
к решению Егіндықольского районного  
маслихата от 26 июня 2024 года № 8С21-3  
Приложение 4  
к решению Егіндықольского районного  
маслихата от 25 декабря 2023 года № 8С14-2  
Бюджет села Спиридоновка на 2024 год

Категория			тысяч тенге сумма
Класс			
Подкласс			
		Наименование	
		I. Доходы	43 384,6
1		Налоговые поступления	4 784,0
	01	Подходный налог	358,0
		2 Индивидуальный подходный налог	358,0
	04	Налоги на собственность	4329,0
		1 Налоги на имущество	8,0
		3 Земельный налог	85,0
		4 Налог на транспортные средства	2 280,0
		5 Единый земельный налог	1 956,0
	05	Внутренние налоги на товары, работы и услуги	97,0
		3 Поступления за использование природных и других ресурсов	97,0
4		Поступления трансфертов	38 600,6
	02	Трансферты из вышестоящих органов государственного управления	38 600,6
		3 Трансферты из районного (города областного значения) бюджета	38 600,6

Функциональная группа			тысяч тенге сумма
Администратор бюджетных программ			
Бюджетная программа			
		Наименование	
		II. Затраты	43 384,6
01		Государственные услуги общего характера	26 074,5
	124	Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	26 074,5
		001 Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	26 074,5
06		Социальная помощь и социальное обеспечение	1 904,0
	124	Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	1 904,0
		003 Оказание социальной помощи нуждающимся гражданам на дому	1 904,0
07		Жилищно-коммунальное хозяйство	7 788,1
	124	Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	7 788,1
		008 Освещение улиц населенных пунктов	1 838,0
		011 Благоустройство и озеленение населенных пунктов	200,0
		014 Организация водоснабжения населенных пунктов	5 750,1

	124	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	7 788,1	12		Транспорт и коммуникации	7 618,0
	008	Елді мекендердегі көшелерді жарықтандыру	1 838,0		124	Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа	7 618,0
	011	Елді мекендерді абаттандыру мен көгалдандыру	200,0		013	Обеспечение функционирования автомобильных дорог в городах районного значения, селах, поселках, сельских округах	7 065,0
	014	Елді мекендерді сумен жабдықтауды ұйымдастыру	5 750,1		045	Капитальный и средний ремонт автомобильных дорог в городах районного значения, селах, поселках, сельских округах	553,0
12		Көлік және коммуникация	7 618,0			III. Чистое бюджетное кредитование	0,0
	124	Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты	7 618,0			Бюджетные кредиты	0,0
	013	Аудандық маңызы бар қалаларда, кенттерде, ауылдарда, ауылдық округтерде автомобиль жолдарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету	7 065,0			Погашение бюджетных кредитов	0,0
	045	Аудандық маңызы бар қалаларда, ауылдарда, кенттерде, ауылдық округтерде автомобиль жолдарын күрделі және орташа жөндеу	553,0			IV. Сальдо по операциям с финансовыми активами	0,0
		III. Таза бюджеттік кредиттеу	0,0			Приобретение финансовых активов	0,0
		Бюджеттік кредиттер	0,0			Поступления от продажи финансовых активов государства	0,0
		Бюджеттік кредиттерді өтеу	0,0			V. Дефицит (профицит) бюджета	0,0
		IV. Қаржы активтерімен операциялар бойынша сальдо	0,0			VI. Финансирование дефицита (использование профицита) бюджета	0,0
		Қаржы активтерін сатып алу	0,0			Поступления займов	0,0
		Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін түсімдер	0,0			Погашение займов	0,0
		V. Бюджет тапшылығы (профициті)	0,0	8		Используемые остатки бюджетных средств	0,0
		VI. Бюджет тапшылығын қаржыландыру (профицитін пайдалану)	0,0		01	Остатки бюджетных средств	0,0
		Қарыздар түсімі	0,0		1	Свободные остатки бюджетных средств	0,0
		Қарыздарды өтеу	0,0				
8		Бюджет қаражатының пайдаланылатын қалдықтары	0,0				
	01	Бюджет қаражаты қалдықтары	0,0				
	1	Бюджет қаражатының бос қалдықтары	0,0				

продолжение с сл. номере

**Мемлекеттік қызмет**

**«2-разрядты спортшы, 3-разрядты спортшы, 1-жасөспірімдік разрядты спортшы, 2-жасөспірімдік разрядты спортшы, 3-жасөспірімдік разрядты спортшы спорттық разрядтарын және біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы, біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы-оқытушы, біліктілігі орта деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы, біліктілігі орта деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы-оқытушы, біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты әдіскер, біліктілігі орта деңгейдегі екінші санатты әдіскер, біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты нұсқаушы-спортшы, спорт төрешісі біліктілік санаттарын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің м.а. 2022 жылғы 28 шілдедегі № 211 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2022 жылғы 29 шілдеде № 28944 болып тіркелді.

Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері: құжаттарды қабылдау «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі - Мемлекеттік корпорация), «электрондық үкіметтің» веб-порталы арқылы жүзеге асырылады: www.egov.kz. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі: 10 (он) жұмыс күні. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған)/ қағаз түрінде. Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесі-Жаттықтырушының, әдіскердің, нұсқаушы-спортшының, спорт төрешісінің разрядын, біліктілік санатын беру туралы куәлік немесе бұйрықтың көшірмесі немесе Мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап

Разряд беру үшін мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі:  
- көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжат және (немесе) жеке тұлғаның нотариат куәландырылған сенімхаты – көрсетілетін қызметті алушының өкілі жүгінген кезде (сәйкестендіру үшін);  
- бастапқы спорт ұйымының қолымен және мөрімен расталған қолдау хат; облыстық және (немесе) спорт түрі бойынша аккредиттелген жергілікті спорт федерациясының мөрімен куәландырылған, спорт түрі бойынша аккредиттелген жергілікті спорт федерациясы болмаған кезде, дене шынықтыру және спорт жөніндегі облыстық атқарушы органның мөрімен куәландырылған жарыстар немесе аудандық жарыстар, дене шынықтыру және спорт жөніндегі аудандық, қалалық атқарушы органдардың мөрімен куәландырылған жарыстар. Санат беру үшін – біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы, біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы-

оқытушы, біліктілігі орта деңгейдегі екінші санатты жаттықтырушы-оқытушы; біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты әдіскер, біліктілігі орта деңгейдегі екінші санатты әдіскер: біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты нұсқаушы-спортшы; спорттық судья – көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжат және (немесе) жеке тұлғаның нотариалды куәландырылған сенімхаты-көрсетілетін қызметті алушының өкілі жүгінген кезде (сәйкестендіру үшін); - осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына -қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш; білім туралы диплом немесе цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжат;  
- еңбек кітапшасы немесе оны тоқтату күні мен негізі туралы жұмыс берушінің белгісі бар еңбек шарты немесе еңбек шартын жасасу және тоқтату негізінде еңбек қатынастарының туындағанын және тоқтатылғанын растайтын жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірме немесе қызметкердің еңбек қызметі туралы мәліметтерді қамтитын мұрағаттық анықтама;- жаттықтырушының, жаттықтырушы-оқытушының спортшыларды даярлауы туралы анықтама осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына; – көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжат және (немесе) жеке тұлғаның нотариалды куәландырылған сенімхаты-көрсетілетін қызметті алушының өкілі жүгінген кезде (сәйкестендіру үшін);  
- осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш; білім туралы диплом немесе цифрлық құжаттар сервисінен цифрлық құжат;  
- еңбек кітапшасы немесе оны тоқтату күні мен негізі туралы жұмыс берушінің белгісі бар еңбек шарты немесе еңбек шартын жасасу және тоқтату негізінде еңбек қатынастарының туындағанын және тоқтатылғанын растайтын жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірме немесе қызметкердің еңбек қызметі

туралы мәліметтерді қамтитын мұрағаттық анықтама; -жаттықтырушының, жаттықтырушы-оқытушының спортшыларды даярлауы туралы анықтама (2-қосымшаға) сәйкес нысан бойынша) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына;  
- спорт түрі бойынша аккредиттелген жергілікті спорт федерациясының мөрімен куәландырылған, спорт түрі бойынша аккредиттелген жергілікті спорт федерациясы болмаған кезде, дене шынықтыру және спорт жөніндегі облыстық атқарушы органның мөрімен куәландырылған жарыс хаттамалары; Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негізгі негіздер:  
1) көрсетілетін қызметті алушы ұсынған құжаттардың жалған екендігін анықтау.  
2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректер мен мәліметтердің Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі;  
3) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты соттың заңды күшіне енген шешімі бар, оның негізінде көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті алуға байланысты арнайы құқығынан айырылады. Өзге де талаптар мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктерін ескере отырып, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілетін: Көрсетілетін қызметті алушы ЭЦҚ болған жағдайда портал арқылы электрондық нысанда мемлекеттік қызметті алу үшін сұрау салады. Цифрлық құжаттар сервисі «eGov mobile»мобильді қосымшасында авторизацияланған пайдаланушылар үшін қолжетімді. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті берушінің интернет-ресурсында көрсетілген телефондар бойынша не Бірыңғай байланыс орталығының телефоны бойынша алады: 1414, 8 800 080 7777.

**Стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов: спортсмен 2 разряда, спортсмен 3 разряда, спортсмен 1 юношеского разряда, спортсмен 2 юношеского разряда, спортсмен 3 юношеского разряда и квалификационных категорий: тренер высшего уровня квалификации второй категории, тренер-преподаватель высшего уровня квалификации второй категории, тренер среднего уровня квалификации второй категории, тренер-преподаватель среднего уровня квалификации второй категории, методист высшего уровня квалификации второй категории, методист среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, спортивный судья»**

Утвержден Приказом и.о. Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 28 июля 2022 года № 211. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 июля 2022 года № 28944. Способы предоставления государственной услуги: Прием документов осуществляется через Некоммерческое акционерное общество Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее - Государственная корпорация), веб-портал «электронного правительства»: [www.egov.kz](http://www.egov.kz). Выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через Государственную корпорацию. Срок оказания государственной услуги: 10 (десять) рабочих дней

Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная)/бумажная. Результатом государственной услуги является Удостоверение о присвоении, или копия приказа о присвоении разряда, квалификационной категории тренера, методиста, инструктора-спортсмена, спортивного судьи, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги для присвоения разряда: - документ либо цифровой документ из сервиса цифровых документов, удостоверяющий личность услугополучателя, и (или) нотариально засвидетельствованная доверенность физического лица – при обращении представителя услугополучателя (для идентификации); - ходатайство, заверенное подписью и печатью первичной спортивной организации; протоколы областных и (или) городских соревнований, заверенные печатью аккредитованной местной спортивной федерации по виду спорта, при отсутствии аккредитованной местной спортивной федерации

по виду спорта, соревнований, заверенные печатью областного исполнительного органа по физической культуре и спорту или районных соревнований, заверенные печатью районных, городских исполнительных органов по физической культуре и спорту.

Для присвоения категории – тренер высшего уровня квалификации второй категории, тренер-преподаватель высшего уровня квалификации второй категории, тренер среднего уровня квалификации второй категории; методист высшего уровня квалификации второй категории, методист среднего уровня квалификации второй категории: инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории: спортивный судья: - документ либо цифровой документ из сервиса цифровых документов, удостоверяющий личность услугополучателя, и (или) нотариально засвидетельствованная доверенность физического лица – при обращении представителя услугополучателя (для идентификации); - заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги; диплом об образовании либо цифровой документ из сервиса цифровых документов; - трудовая книжка или трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения, или выписка из актов работодателя, подтверждающая возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, или архивная справка, содержащая сведения о трудовой деятельности работника; - справка о подготовке спортсменов тренером, тренером-преподавателем по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

- протоколы соревнований, заверенные печатью аккредитованной местной спортивной федерации по виду спорта, при отсутствии аккредитованной местной спортивной федерации по виду спорта, заверенные печатью областного исполнительного органа по физической культуре и спорту; Основные основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан:

- 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем.
- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
- 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию: Услугополучатель подает запрос для получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия у него ЭЦП. Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении «eGov mobile». Услугополучатель получает информацию о порядке оказания государственной услуги по телефонам, которые указаны на интернет-ресурсе услугодателя либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

**Актуально**

Не первый год в Казахстане пытаются найти решение проблемы бытового насилия. В пресс-службе Министерства внутренних дел (МВД) отмечают, что количество случаев насилия в семье с каждым годом уменьшается, но не так значительно, как хотелось бы, сообщает [Zakon.kz](http://Zakon.kz). Вызовы полиции по фактам семейно-бытового насилия:

- в 2020 году — 179 096,
  - в 2021 году — 155 177,
  - в 2022 году — 115 526,
  - в 2023 году — 99 026,
- за 4 месяца 2024 года — 28 189.

Количество уголовных правонарушений в семейно-бытовой сфере (нанесение тяжкого вреда здоровью и убийства):

- в 2020 году — 1071,
- в 2021 году — 1022,
- в 2022 году — 935,
- в 2023 году — 923.

В МВД напомнили, что в 2023 году в закон были внесены поправки. Речь идет о переходе к выявительной системе, когда для привлечения агрессора к ответу не требуется заявление жертвы.

«У нас резко увеличилось количество лиц, привлеченных к ответственности за совершение административных правонарушений в бытовой сфере. При этом количество самих вызовов на семейные скандалы снизилось на 20%, а количество преступлений в бытовой сфере — на 11,5%» - заместитель председателя Комитета административной полиции МВД РК Ренат Зулхаиров. Каждому преступлению предшествуют годы побоев, издевательств и унижений жертвы. Такое деяние правоохранители квалифицируют, как истязание.

«У меня на практике уже третье истязание. Сложность заключается в том, что жертва преступления обращается спустя некоторое время, когда уже сошли побои. Но, в принципе, если женщина обращалась на канал «102» несколько раз, то этого нам достаточно для квалификации деяния подозреваемого» - старший следователь по особо важным делам Следственного управления ДП Астаны Алима Жамалиева. В октябре 2023 года депутаты Сената приступили к разработке закона о защите прав женщин и



обеспечении безопасности детей. 14 апреля 2024 года Касым-Жомарт Токаев подписал этот закон. И по новому закону истязание — это не только повторные, систематические побои. Теперь истязанием будет даже однократное насилие, совершенное с особой жестокостью и издевательствами. Правоохранители говорят, что новый закон не только о наказании — за насилие наказывали и раньше, если этого хотела жертва. Новый закон — о предупреждении тяжких последствий агрессии в семье и быту. Например, теперь суды могут устанавливать особые требования к поведению правонарушителя — принудить агрессора к получению психологической помощи: научиться управлять гневом и злостью, запретить контакт с потерпевшим или проживание с ним, даже если квартира принадлежит агрессору. Закон называется «О поправках по вопросам обеспечения прав женщин и безопасности детей». Означает ли это, что закон будет защищать только женщин и детей? «Почему он так называется? Если проанализировать практику, то в 80% случаев насилия в семье жертвами становятся женщины. Из-за этого так называется. Но закон защищает и права мужчин. Мы

говорим о том, что принцип нулевой терпимости распространяется на всех граждан и на все места. И уже простая бытовая драка на улице среди даже знакомых или незнакомых влечет уголовную ответственность» - Ренат Зулхаиров.

Вторая часть закона посвящена безопасности детей. Довольно часто преступления против половой неприкосновенности являются частью семейно-бытового насилия. По новому закону тот, кто совершил жестокое и шокирующее преступление против детей — изнасилование, убийство, насильственные действия сексуального характера, будет навсегда исключен из общества. «Альтернативой наивысшей меры наказания убийц-педофилов малолетних детей является пожизненное лишение свободы. Других альтернатив, мер наказания не имеется. Сложно расследовать сексуальные преступления

против половой неприкосновенности женщин и детей, особенно малолетних детей. Зачастую малолетние очень плохо идут на контакт. Если в дальнейшем следователю получается наладить с ними контакт, мы продолжаем наше досудебное расследование» - Алима Жамалиева. Затронута тема и травли детей. За недонесение в полицию о фактах буллинга и любых других преступлений в отношении детей также предусмотрена ответственность. Учителя, врачи, соседи — любой, кто стал свидетелем или подозревает совершение преступления, обязан сообщить об этом в полицию. В новый закон также внесена поправка об ответственности за высадку ребенка из общественного транспорта как часть мер по обеспечению безопасности детей. В целом новый закон усиливает ответственность взрослых, прежде всего родителей, за безопасность детей. В МВД заключили, что только время покажет, готово ли казахстанское общество измениться в этом направлении.

Егіндікөлдіктерге су 1 тамызда берілетін болады



Облыс әкімі Марат Ахметжанов Егіндікөл ауданының тұрғындарымен кездесуді сумен жабдықтау мәселесінен бастады. «Ауданның негізгі сумен жабдықтау көзі Егіндікөл және Қорғалжын аудандарының 23 ауылдық елді мекенін ауыз сумен қамтамасыз ететін Нұра топтық су құбыры болып табылады. 2023 жылдың қыркүйек айында басталған Сабынды ауылынан Степняк АҚП-ға дейінгі су құбырын реконструкциялау ерекше бақылауда», - деп атап өтті ол. «BERTYS CONSTRUCTION» ЖШС басшысы Асқар

Баймырзаұлы компанияның геодезиялық осьтерді бөлшектегенін, құбырларды төсегенін хабарлады. Ұңғымаларды монтаждау жалғасуда, құбырдың төселген учаскесіне сынақтар жүргізілді. Ескі су құбыры жаңа магистральдық торапқа қайта қосылды және апаттық участок жойылды. Шілде айында рекультивацияны аяқтау, су тасқынының салдарын жою және желілерді толық сығымдау жоспарлануда. «Егіндікөлдіктерге 1 тамызда су береміз», - деп сендірді мердігер. Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің төрағасы Арсен Жақанбаев өз кезегінде бұл объект Министрліктің ерекше бақылауында екенін, жүргізіліп жатқан жұмыстардың барысы прозондалғанын және жақын арада тұрғындар су алатынын атап өтті. Облыс әкімі тағы бір проблема – тұрғын үй құрылысына назар аударып, қысқа мерзімде 16 пәтерлі тұрғын үйдің құрылысын аяқтауды тапсырды. Тұрғын үй алуға кезекте 51 егіндікөлдік тұр. Ауданның негізгі саласы агроөнеркәсіптік кешен болып табылады, экономикалық қызметтің негізгі түрлерінің бірі егіншілік болып қала береді. «Өнеркәсіп секторында 14 шағын және қосалқы кәсіпорын жұмыс істейді. Аудан аумағында ірі және орта кәсіпорындар жоқ. Осыған байланысты, ауданның облыстың өнеркәсіп өндірісінің жалпы көлеміне қосқан үлесі шамалы. Мемлекет басшысы инвестиция тартуға ерекше көңіл бөледі. Өйткені, бұл, ең алдымен – жаңа жұмыс орындары, бюджет пен халық табысының

ұлғаюы, бұл өз кезегінде ауданға әлеуметтік және инфрақұрылымдық мәселелерді өз бетінше шешуге мүмкіндік береді», - деп атап өтті М.Ахметжанов. Ауданның жоспарында 24 тұрақты жұмыс орнын ашатын және аудан бюджетін толықтыратын бірнеше жоба бар, олар: шиномонтаж шеберханасын, қонақ үйлер, мал шаруашылығы өнімдерін қайта өңдейтін сою цехтарын, ет фермаларын салу, ғимаратты қонақ үй кешені мен кафе ретінде реконструкциялау. Облыс әкімі мемлекеттік қолдау түрінде қолда бар әлеуетті толық көлемде пайдалануды ұсынды, ол үшін аудан әкімдігі қолданыстағы қолдау шаралары туралы кеңінен хабардар етіп, қажет болған жағдайда бизнес-бастамаларға қолдау көрсетуі керек. Биыл ауданның агроөнеркәсіп кешенін мемлекеттік қолдауға 5 млрд.теңгеден астам қаражат жұмсалғанын атап өту керек, оның 1,3 млрд. теңгесі – қайтарылмайтын субсидиялар. «Мен бірінші кезекте бюджеттік жоспарлаудың тиімділігі және оның нәтижеге бағдарлануы қажет екенін бірнеше рет қайталадым. Бұл бөлінген қаражатты игеріп қана қоймай, түпкілікті нәтижеге қол жеткізу керек дегенді білдіреді. Содан кейін ғана ауданнан халықтың кетуі тоқтайды», - деп қорытындылады Марат Ахметжанов. Ауданның бірқатар тұрғындары өңірдің әлеуметтік-экономикалық дамуына қосқан үлесі үшін облыс әкімінің алғыс хаттарын алды. Жеке қабылдауға жазылғандар сумен жабдықтау, элеваторды жөндеу, шөп шабу үшін жер учаскелерін алу және т.б. мәселелерді көтерді.

Воду егіндыкольцам дадут 1 августа



Встречу с населением Егіндыкольского района аким области Марат Ахметжанов начал с самого острого вопроса – водоснабжения. «Основным источником водоснабжения района является Нуринский групповой водопровод, который обеспечивает питьевой водой 23 сельских населенных пункта Егіндыкольского и Коргалжынского районов. Реконструкция водопровода от села Сабынды до ХПП Степняк, начавшаяся в сеентябре 2023 года, находится на особом контроле», – отметил он. Руководитель ТОО «BERTYS CONSTRUCTION» Асқар Баймурзаұлы проинформировал, что компания уже произвела разбивку геодезических осей, уложила трубы. Продолжается монтаж колодцев, произведены испытания уложенного участка трубопровода. Старый водовод переподключен к новой магистральной сети и аварийный участок ликвидирован. В июле планируется завершить рекультивацию, устранение последствий

паводков и провести полную опрессовку сетей. «Воду егіндыкольцам дадим 1 августа», – заверил подрядчик. Председатель Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан Арсен Жақанбаев в свою очередь отметил, что данный объект находится на особом контроле в Министерстве, прозондирован ход проводимых работ и в ближайшее время жители получают воду. Аким области акцентировал внимание на еще одной проблеме – жилищном строительстве и поручил в короткие сроки завершить строительство 16-квартирного жилого дома. В очереди на получение жилплощади стоит 51 егіндыколец. Главной отраслью района является агропромышленный комплекс, одним из основных видов экономической деятельности остается земледелие. «В промышленном секторе работают 14 малых и подсобных предприятий. Крупных и средних предприятий на территории района нет. В связи с этим, вклад района в общий объём промышленного производства области совсем незначительный. Глава государства уделяет особое внимание привлечению инвестиций. Ведь это, прежде всего, новые рабочие места, увеличение доходов бюджета и населения, что в свою очередь даст возможность району решать социальные и инфраструктурные проблемы самостоятельно»,- подчеркнул М. Ахметжанов.

В планах района – несколько проектов, которые создадут 24 постоянных рабочих места и пополнят бюджет района: строительство шиномонтажной мастерской, гостиничных домов, убойных цехов с переработкой животноводческой продукции, мясных ферм, реконструкция здания под гостиничный комплекс, кафе. Аким области рекомендовал в полной мере использовать имеющийся потенциал в виде господдержки, для чего акимату района необходимо шире информировать о существующих мерах поддержки и при необходимости сопровождать бизнес-инициативы. К слову, в этом году на господдержку агропромышленного комплекса района направлено более 5 млрд тенге, из них 1,3 млрд – невозвратные субсидии. «Я неоднократно повторял, что в первую очередь нужна эффективность бюджетного планирования и ориентированность его на результат. Это значит выделенные средства необходимо не только освоить, но и достичь конечного результата. Тогда и отток населения из района прекратится», - подвел итог встречи Марат Ахметжанов. Ряд жителей района получил благодарственные письма акима области за вклад в социально-экономическое развитие региона. Записавшиеся на личный прием поднимали вопросы по водоснабжению, ремонту элеватора, получению земельных наделов для покоса и другие.



<p>Редакцияның мекен-жайы: 020600 Ақмола облысы, Егіндікөл ауылы, Победа көшесі, 7. Тел/факс:2-1369, Электронды пошта: egindikolinfo@mail.ru</p>					
<p>Меншік иесі: «Егіндікөл info» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі</p>	<p>Директор-редактор Гурбанова Светлана Михайловна</p>	<p>Жарнама мен хабарландырулардың мазмұны үшін жауапкершілік жарнама берушіге жүктеледі. Жарнама берушілер жіберген қателіктер бойынша шағымдар жарияланған күннен бастап 2 ай ішінде қабылданады. Жарияланған материалдар редакцияның көзқарасына сәйкес болмауы мүмкін.</p>	<p>Газет «Алтын астық» газетінің редакциясында дайындалды, терілді, жинақталды. Нұр-Сұлтан қаласы, Жұбанов көшесі 24/1 «Дунасарова А. Д.» ЖК басылып шықты.</p>	<p>Мемлекеттік тілдегі материалдарға жауапты Балшық Ахмарал Жинақтаушы оператор Алиева Анастасия</p>	<p>Тіркеу куәлігі №15838-Г 17.02.2016 ж. Қазақстан Республикасының Ақпарат министрлігі берген Таралымы 505 дана аптасына 1 рет дүйсенбі күндері шығарылады.</p>