

АЛТЫН АСТЫҚ

20 наурыз - март 2023 год

eginredaksiya.kz

№ 11 (447)

2029 жылға дейін ауылда 1 млн жасты жұмысқа орналастыру жоспарланып отыр – Д. Қыдырәлі

Бүгін ҚР Премьер-Министрі Әлихан Смайыловтың төрағалығымен өткен Үкімет отырысында 2023-2029 жылдарға арналған мемлекеттік жастар саясатының тұжырымдамасы қаралды. Мәселе бойынша ақпарат және қоғамдық даму министрі Дархан Қыдырәлі баяндама жасады.

«2023-2029 жылдарға арналған мемлекеттік жастар саясаты тұжырымдамасына қатысты айтылған ескертулер мен ұсыныс-пікірлер ескеріліп, қайта пысықталды. ҚР Президенті Әкімшілігінің тиісті құрылымдық бөлімдерімен, ҚР Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігімен және орталық мемлекеттік органдармен келісе отырып, бірқатар өзгеріс енгізілді», — деді министр. Атап айтқанда, индикаторлар саны 10-нан 12-ге, кешенді іс-шаралар саны 72-ден 80-ге артты. Тұжырымдаманың негізгі идеясы – «Жастар үшін» парадигмасын «Жастармен бірге» бағытына ауыстыру. Аталған құжат жастарды жан-жақты қолдау мақсатында 7 бағыттан тұрады. «Жастар және ауыл» бағыты. Бүгінде жастардың 43,7%-ы ауылда тұрады. Тұжырымдамада ауыл жастарының кәсіби дамуына, сондай-ақ кәсіпкерлік арқылы олардың әлеуетін іске асыруға бас назар аударылады. Сонымен қатар кәсіби бағдарлау жұмыстары жүргізіледі. «Жоғарыда аталған шаралар аясында 2029 жылға дейін 1 млн ауыл жастарын жұмыспен қамту, 1,5 млн жастың цифрлық сауаттылығын арттыру, 3,8 млн жасты ресурстық орталықтар арқылы әлеуметтік қызметтермен қамту көзделген», — деді Дархан Қыдырәлі. «Азаматтық қатысу және шешім қабылдауға атсалысу» бағыты. Мемлекет басшысының саяси реформалары аясында бекітілген жастарға арналған 30% квота олардың саяси белсенділігін арттыруға серпін берді. Министрдің айтуынша, сондықтан Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі жастарды мектеп пен студенттік кезден өзін-өзі басқаруды, пікірталастарды дамытудан бастап, мемлекеттік органдардың қоғамдық кеңестеріне қатысуға дейінгі шешімдер қабылдау процесіне біртіндеп тартуды көздеп отыр. Нәтижесінде 2029 жылға дейін қоғамдық кеңестердегі жастар квотасын 20%-ға арттыру, жас мемлекеттік қызметшілердің көрсеткішін 25%-ға ұлғайту, 2,2 млн жасты волонтерлік, қайырымдылық және экологиялық бастамаларға тарту жоспарлануда.

«Заманауи құндылықтар және патриоттық тәрбие» бағыты. Тұжырымдамада мемлекеттік тілде заманауи зияткерлік ойындарды насихаттау, отбасын қолдау орталықтарын жетілдіру, сондай-ақ жастар арасында өз мемлекетін қорғауға дайындықты нығайту жұмыстары іске асырылады.

2029 жылға дейін «Айбын», «Найза» ойындарына қатысушылар саны 22 мыңға, әскери музейлерге баратын жастардың санын 75 мыңға артады және 880 мың жас әскери-спорттық іс-шараларға қатысады деп жоспарлануда.

«Салауатты өмір салты» бағыты. Ақпарат және қоғамдық даму министрінің айтуынша, жастарды бұқаралық спортқа тарту үшін спорттық инфрақұрылымды дамыту да жүргізіледі. Нәтижесінде жастардың репродуктивті денсаулығының алдын алу және қолдау мәдениетіне көңіл бөлінеді. АИТВ-инфекциясына тегін тестілеумен қамту және осы проблеманың алдын алу кеңейтіледі.

Сондай-ақ өңірлердегі 2 мыңнан астам спорттық жастар клубының инфрақұрылымын әрі қарай дамыту қарастырылуда. Салауатты өмір салтын насихаттауға арналған 6 мыңнан жуық ақпараттық телеөнім әзірленіп, жарияланады. Жастар денсаулығы орталықтарында жастарды психикалық және репродуктивті денсаулықтың профилактикасымен қамту үлесі 3 млн-ға дейін ұлғаяды.

«Жастар әлеуеті және кәсіпкерлік» бағыты. Жұмысқа уақытша орналаспаған жастар көрсеткішін төмендету мақсатында кәсіби бағдарлау жұмысы бойынша еріктілер жобалары іске асырылады. Тұрақты негізде NEET санатындағы жастардың әлеуметтік жағдайы мен әл-ауқатына жүйелі мониторинг жүргізіледі.

Нәтижесінде NEET санатындағы жастардың үлесі 6,7%-дан 3,5%-ға дейін төмендейді. Сондай-ақ 2029 жылға дейін 18,2 мың жасқа жетілдірілген несие беріледі. Пысықтау нәтижесінде қосылған индикаторлардың бірі – жастарды жұмыспен және жоғары біліммен қамту. Нақтырақ айтқанда, 2,3 млн жасты жұмыспен, 2,8 миллион жасты жоғары біліммен қамту көзделіп отыр.

«Ақпараттық кеңістік» бағыты. Жаңа медиаға және жастар арасындағы қоғамдық пікір көшбасшыларымен жұмыс істеуге баса назар аударылады. Қолдау шаралары «бір терезе» қағидаты бойынша ыңғайлы цифрлық форматта жиналады. Іске асырылып жатқан шараларды объективті бағалау үшін жастарды дамыту индексі енгізіледі.

«Жастар» ғылыми-зерттеу орталығы бірыңғай республикалық ғылыми-әдістемелік институтқа трансформацияланады. Нәтижесінде 90% жас мемлекеттік қолдау шаралары туралы хабардар болады деп күтілуде. «Оқу-ағарту және мәдениет» бағыты. Шығармашылық индустрия жастардың қызығушылығын оятып, өз қабілетін жүзеге асыратын ортаға айналады. Дарынды жастарды қолдау жөніндегі шаралар кешенін, оның ішінде әртүрлі гранттық жобаларды іске асыру жалғасады. «Астана, Алматы және Шымкент қалаларында креативті кластерлер құру – жоспарда. Жастар мен волонтерлік бастамаларды дамытуға бағытталған жобаларды гранттық қаржыландыру ұлғаяды. Нәтижесінде мәдени-шығармашылық іс-шараларға жұмылдырылатын талантты жастардың саны 500-ден 1,1 млн адамға дейін артады және жыл сайын 1 000 жас ғалымның зерттеуіне грант беріледі», — деді министр. Д. Қыдырәлінің айтуынша, жобаны іске асыруға республикалық және жергілікті бюджеттен көзделген қаражат барлығы 492,1 млрд теңгені құрайды, оның ішінде республикалық бюджет – 385,6 млрд теңге, жергілікті бюджет – 106,5 млрд теңге.

Наурыз мейрамы құтты болсын!



Құрметті Егіндікөздіктер! Қадірлі жерлестер!

Наурыз – халқымыз ұлы күнге балаған, жыл басы санаған жасампаз бірлік пен береке мейрамы. Баршаңызды осы ұлағатты мерекемен шын жүректен құттықтаймын!

Дастарханға ақ толатын, елімізге бақ қонатын бүгінгі арайлы шақты халқымыз Ұлыстың ұлы күні деп ұлықтаған.

Тарихи тамыры тереңге бойлаған Өз-наурыз дана халқымызда қай кезде де еңсесі биік елдіктің, бірліктің, ырыс пен ынтымақтың мерекесі болып келген.

Поздравляю Вас с прекрасным и объединяющим всех нас праздником Наурыз мейрамы! Пусть праздник принесет в каждый дом радость, доброту и счастье! Пусть щедрым будет дастархан!

Для всех казахстанцев история возрождённого Наурыза – это, прежде всего, история нашей независимости.

Сегодня древний праздник Наурыз, как и много веков назад, продолжает оставаться важным инструментом духовного обновления, укрепления политической стабильности, дружбы и согласия

в казахстанском обществе. И потому стало доброй традицией отмечать этот поистине всенародный

праздник большим единым шаныраком. Текущий год является переломным. Мы отмечаем праздник в условиях реализации новых политических реформ, озвученных Главой государства 1 сентября в своем послании народу Казахстана «Справедливое государство. Единая нация. Благополучное общество». Сегодня продолжают воплощаться в жизнь предпринимаемые государством меры по развитию всех сфер общества в целом и социальной поддержке различных категорий населения. Этот год станет для нас годом экономического прорыва, успешной реализации социально-экономических приоритетов, дальнейшего укрепления независимости нашего государства.

От чистого сердца поздравляю Вас с праздником весеннего обновления и пробуждения природы - Наурыз.

Бүкіл түркі дүниесіне ортақ Наурыз мейрамы – Ұлыстың ұлы күні баршамызға құтты болсын!

Ұлан-байтақ Ұлы Даламыз жаңарып, жайнай берсін!

Ұлыс оң болсын! Ақ мол болсын! Наурыз мейрамы құтты болсын!

Что такое производственный контроль и для кого он обязателен?

В цивилизованном мире каждому работодателю полагается уделять внимание безопасности своих сотрудников во время выполнения работы. Кроме того, работодатель обязан следить, чтобы деятельность предприятия не приносила вреда окружающим. Эти требования отражены в законодательстве. Для обеспечения безопасности в организациях внедряется производственный контроль.

Любое предприятие, занятое в сфере производства, в ходе своей работы влияет на здоровье человека и на экосистему. К примеру, химическая промышленность: ядовитые выбросы попадают в атмосферу, воду и почву, сотрудникам приходится контактировать с опасными веществами. Но даже самое безобидное на первый взгляд производство связано с теми или иными вредными факторами. Промышленное оборудование может стать причиной травм, а не соответствующие нормативам условия труда в помещении (чрезмерно сухой или влажный воздух, повышенная концентрация пыли, находящаяся за пределами нормы температура) могут вредить здоровью сотрудников. Производственные риски можно устранить или минимизировать. Для этого созданы санитарные правила. А их соблюдение на предприятиях обеспечивает организация производственного контроля (ПК). На территории Республики Казахстан действует Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 6 июня 2016 года № 239. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 июля 2016 года № 13896. Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к осуществлению производственного контроля»

Санитарные правила это нормативные документы, которые определяют правила проведения производственного контроля.

Какие цели преследует организация производственного контроля на предприятии? Основная — защитить жизнь и здоровье работников от возможного риска, исключить или максимально уменьшить вред для окружающей среды. Эта большая цель достигается путем решения нескольких частных задач: по регулярной оценке безопасности на производстве (для этого проводятся лабораторные исследования вредных факторов);

по обеспечению соблюдения технологии производственного процесса всеми сотрудниками предприятия;



по разработке мер предупреждения аварийных ситуаций; по наблюдению за состоянием здоровья сотрудников. В ходе проведения ПК проверке подлежит собственно производственная деятельность, а также самые разнообразные объекты:

здания, помещения, сооружения, эксплуатируемые при производственной деятельности; промышленное оборудование; рабочие места сотрудников; продукция на всех стадиях производства от исходных материалов до готового товара, а также отходы производства.

Следующая часть производственного контроля — лабораторные анализы и испытания. Эксперты оценивают условия труда и производственные факторы на предмет соответствия нормам безопасности. Выполняют отбор проб воздуха и воды пищевых продукты, исследуют образцы продукции и материалов, измеряют уровень шума и вибрации, радиационного излучения, определяют состояние микроклимата освещенности и др. На каждом предприятии должна быть разработана

и утверждена руководителем Программа производственного контроля. Программа не рассчитана на какой-либо временной период, она составляется раз и навсегда. Но если на предприятии происходят изменения, которые могут повлиять на безопасность работы, в документ вносятся соответствующие изменения. Перечень проводимых исследований зависит от специфики работы. Например, на предприятиях, где производится пищевая продукция, крайне важно соблюдение санитарно-гигиенических норм, чистота в помещениях, отсутствие микробов. Здесь особое внимание будет уделено исследованию образцов сырья, готовых изделий на предмет бактериологических загрязнений. А на химическом производстве берут пробы воздуха, чтобы определить концентрацию вредных примесей. Мероприятия по проведению производственного контроля могут включать медосмотры и гигиеническое обучение сотрудников. Это обязательно, например, для общепита пищевой промышленности (производство, торговля, общепит). Также медосмотр должны проходить работники детских и социальных организаций, сферы обслуживания, «вредных» предприятий.

Обследование проводится с периодичностью раз в год или раз в два года в лицензированном медицинском учреждении. Список сотрудников, подлежащих медосмотру, составляет руководитель организации на основании действующих требований.

Отдел приема и отбора проб с.Егиндыколь Астраханского районного отделения филиала РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» Комитета санитарно-эпидемиологического контроля по Акмолинской области приглашает всех заинтересованных лиц для заключения договора на оказание услуг по производственному контролю. По всем вопросам обращаться по телефону 2 14 69.

А.Сеилова,
начальник отдела приема и отбора проб
Астраханского районного отделения филиала РГП
на ПХВ «НЦЭ»

Семенная инфекция

Более 60% видов фитопатогенов передаются через семена. Посев зараженными семенами приводит к передаче болезней на вегетирующие растения, и тем самым создаем и поддерживает очаги инфекции в поле. Заражение семенного материала микрофлорой происходит в различное время: в период вегетации, при уборке урожая, особенно в условиях повышенной влажности, во время обмолота или послеуборочной обработке зерна, в период хранения, вследствие нарушения его режима, а так же при закладке на хранения семян с повышенной влажностью. На семенах обнаружено около 55 видов микроорганизмов, однако одновременно число видов на

бывает ведущим. Гельмитоспориоз — Bipolaris sorokiniana — наиболее распространен и вредоносен для яровых культур, особенно на яровом ячмене. Патоген вызывает гибель проростков и всходов, низкорослость растений, снижение общей и продуктивной кустистости, корневую гниль. Грибы вызывают комплексное заболевание растений — поражая корни, стебель, листовую аппарат, колос. Потери урожая могут быть от 10% и более. Следует знать, что грибы продуцируют микотоксины, которые опасны как для человека, так и для животных. Метод идентификации: зараженность зерна патогенами определяется в лаборатории рулонным



них не столь значительно. Микрофлора, встречающаяся на семенах, может быть сапротрофной (пенициллы, аспергиллы, мукор, альтернария и др) и патогенной (головня, гельмитоспориоз, фузариоз, септориоз и др). Некоторые сапротрофы в определенных условиях способны переходить к паразитированию и, частично или полностью, разрушать зерно, изменяя физические свойства и химический состав. При этом значительные ущербы они причиняют в период хранения семян, снижая их качество и вызывая даже гибель. Почему важно проводить фитозащиту семян?

Фитозащита позволяет узнать качество посевного материала, с которым работает агроном. Даже норму высева семян невозможно установить, если не известна лабораторная всхожесть, неясно, сколько проростков погибнет в результате инфекции. Фитозащита помогает принимать нужное решение. Если есть головневые заболевания — это одно решение, если присутствуют в основном корневые гнили — может быть и другое. В хозяйстве он зачастую

методом. Идентификация путем посева зерна на питательную среду.

Гельмитоспориозы — возбудители листовых пятнистостей злаков. На пшенице, ржи и ячмене развиваются два вида — Drechslera graminea — полосатая пятнистость, D.teres — сетчатая пятнистость, и на овсе — D.avenae. Все три вида развиваются на семенах и резко снижают их качества. Гельмитоспориозы, наряду с головней, считают самыми распространенными и вредоносными болезнями злаков. При высоком уровне инфицирования семян (более 25-30%) данными патогенами наблюдаются гибель и отставание в росте растений на начальных этапах жизни, развивается низкорослость, снижается общая и продуктивная кустистость, формируются ранние очаги инфекции, которые затем приводят к эпифитотии листовых пятнистостей на культурах.

А. Шоқыбай,
фитопатолог Егиндыкольского районного
филиала РГУ «РМЦФД и П» КГИ в АПК МСХ РК

«Алтын астық» аудандық газетіне 2023 жылға жазылу жалғасуда



Біздің газетке жазылуды кез-келген «Қазпошта» АҚ бөлімшесінде рәсімдеуге болады. Басылымға жазылудың біржылдық бағасы - 3183 теңге, жартыжылға-1592 теңге. Газеттің шығу мерзімі - аптасына бір рет, дүйсенбі күндері. Газеттің электрондық нұсқасына жазылуды редакцияның бухгалтериясында рәсімдеуге болады.

Сіз газеттің шығарылымын PDF форматында өзіңіздің электрондық поштаңыздың мекен-жайына газетті баспаханаға тапсыру кезінде ала-аласыз. Газеттің электрондық нұсқасына жазылымның бағасы -1000 теңге. Газеттің жартыжылдық жазылымын редакциядан алу (Победа көшесі,7) -1300 теңге. Жазылымның бұл нұсқасын Сіз редакцияның бухгалтериясында рәсімдей аласыз. Егер де сіз біздің газетке жазылып, ол сізге келмесе немесе барлық нөмірлері бірдей келмесе, осы факт туралы «Алтын астық» редакциясына: 2-13-69 телефоны бойынша хабарласуыңызды өтінеміз. Газет мемлекеттік және орыс тілдерінде жарық көреді. Сіз біздің газеттен өзіңізге қызықты әрі пайдалы мәліметтер аласыз, аудан жаңалықтарын білетін боласыз, өзіңіздің және әріптестеріңіздің фотосуреті мен материалдарын көре аласыз! Біздің газет Егіндікөл ауданының тыныс-тіршілігіне немқұрайлы қарамайтын барлық жандар үшін үлкен сүйіспеншілікпен шығарылады.

Регистрация расторжения брака (супружества), в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния

Согласно Кодексу «О браке (супружестве) и семье» брак может быть приращен путем его расторжения по заявлению одного или обоих супругов, а также по решению суда.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на альтернативной основе через:

1)МИО городов Астаны, Алматы и Шымкент, районов и городов областного

значения, районов в городе, городов районного значения, акимы поселков, сел, сельских округов;

2)некоммерческое акционерное общество Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация);

3)веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

Порядок расторжения брака через веб-портал оба супруга согласны на развод, не имеют общих несовершеннолетних детей, и у них нет взаимных претензий в том числе и в отношении имущества. Срок государственной регистрации расторжения брака по совместному заявлению супругов составляет 30 календарных дней.

Порядок расторжения брака через суд производится если у супругов есть общие несовершеннолетние дети за исключением случаев, когда один из супругов признан судом безвестно отсутствующим, ограниченно дееспособным или недееспособным, либо осужден за совершение преступления с лишением свободы на срок не менее трех лет. Срок государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда составляет 45 календарных дней. Перечень необходимых документов для регистрации расторжения брака (супружества) на основании решения суда при обращении уполномоченного государственной корпорации:

1)заявление о государственной регистрации расторжения брака (супружества) (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

2)документ, удостоверяющий личность (для идентификации);

3)копия решения суда о расторжении брака (супружества);

4)документ, подтверждающий уплату в бюджет государственной пошлины;

5)нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя уполномоченного государственной корпорации.

Для регистрации расторжения брака (супружества) по взаимному согласию супругов, не имеющих несовершеннолетних детей при обращении уполномоченного государственной корпорации:

1)заявление о государственной регистрации расторжения брака (супружества) по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

2)документ, удостоверяющий личность (для идентификации);

3)свидетельство о заключении брака (супружества);

4)документ, подтверждающий уплату в бюджет государственной пошлины.

Для регистрации расторжения брака (супружества) на основании вступившего в законную силу решения суда о признании супруга безвестно отсутствующим, либо недееспособным, также с лицами, осужденными приговором суда за совершение преступления к лишению свободы на срок не менее трех лет при обращении уполномоченного государственной корпорации:

1)заявление о государственной регистрации расторжения брака (супружества) на основании вступившего в законную силу решения суда о признании супруга безвестно отсутствующим, либо недееспособным, также с лицами, осужденными приговором суда за совершение преступления к лишению свободы на срок не менее трех лет по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту

государственной услуги;

2)документ, удостоверяющий личность (для идентификации);

3)копия решения суда или приговора суда;

4)свидетельство о заключении брака (супружества);

5)документ, подтверждающий уплату в бюджет государственной пошлины;

6)нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя уполномоченного государственной корпорации.

Перечень необходимых документов для внесения изменений, дополнений и исправлений в актовую запись о расторжении брака (супружества) при обращении уполномоченного государственной корпорации:

1)заявление о внесении изменений, дополнений и исправлений по форме согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2)документ, удостоверяющий личность (для идентификации);

3)свидетельство о расторжении брака (супружества), в случае утери оригинала свидетельства – справка о расторжении брака (супружества);

4)документ, подтверждающий уплату в бюджет государственной пошлины;

5)нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя уполномоченного государственной корпорации.

Согласно ст.243 Кодекса, супруг, изменивший свою фамилию при вступлении в брак на другую, должен в заявлении о расторжении брака указать, что общая фамилия будет сохранена либо изменена на добрачную.

За более подробной информации можете обратиться в ГУ «Отдел занятости и социальных программ Егиндыкольского района» тел:2-14-76.

ГУ «Отдел занятости и социальных программ Егиндыкольского района»

Государственная услуга « Выдачи решения на проведение комплекса работ по утилизации объектов (снос зданий и сооружений)»

Утилизация объектов (снос зданий и сооружений) осуществляется в соответствии с требованиями государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства на основании разработанной проектной (проектно-сметной документации).

При подготовке ППР зданий и сооружений учитываются результаты проведенного технического обследования надежности и устойчивости зданий и сооружений.

При сносе зданий и сооружений с одновременным возведением нового объекта, строительство осуществляется по проектной (проектно-сметной) документации, прошедшей комплексную вневедомственную экспертизу проектов, в соответствии со статьей 60 Закона. В процессе сноса зданий и сооружений участниками строительства предусматриваются меры для предупреждения причинения вреда жизни или здоровью людей, имуществу физических или юридических лиц, окружающей среде и проводятся мероприятия по устройству временных ограждений, подъездных путей и утилизации строительного мусора. До начала производства строительно-монтажных работ заказчик уведомляет органы, осуществляющие государственное архитектурно-строительное надзорное, о начале осуществления деятельности по производству строительно-монтажных работ в порядке, установленном статьей 46 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях» и Правилами приема уведомлений государственными органами, а также об определении государственных органов, осуществляющих прием уведомлений, утвержденными

приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 6 января 2015 года № 4 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10194). После демонтажа и сноса зданий и сооружений заказчик (собственник) составляет акт сноса зданий и сооружений согласно приложению 2 к настоящим Правилам и предоставляет в местный исполнительный орган для учета и регистрации в течение трех рабочих дней. Акт сноса зданий и сооружений подлжит обязательному учету и регистрации в местных исполнительных органах, осуществляющих функции в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности. Государственная регистрация прекращения права на недвижимое имущество в связи со сносом зданий и сооружений осуществляется на основании Правил оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество», утвержденных приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 27 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20610).

Для получения государственной услуги физические и юридические лица (далее - уполномоченные) подают через веб-портал «электронного правительства», заявление по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных Стандарте государственной услуги.

Перечень основных требований к оказанию государственной

услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены согласно Стандарту государственной услуги. Уполномоченный осуществляет регистрацию заявления и документов, в день их поступления. При обращении уполномоченного государственной корпорации после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, правоустанавливающий документ на недвижимое имущество, уполномоченный получает из соответствующих государственных информационных систем. Сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного государственной корпорации в течение двух рабочих дней с момента получения документов, указанных в Стандарте государственной услуги, проверяет полноту представленных документов.

В случае представления уполномоченным неполного пакета документов уполномоченный в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.



Егіндікөл ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы Қазақстан Республикасының 93-бабына сәйкес, қызметі мәжбүрлі түрде тоқтатылатын салық төлеушілердің тізбесін жариялайды.

Барлық сұрақтар бойынша Егіндікөл ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы, салық төлеушілермен жұмыс бөлімі, Егіндікөл ауылы, Мира к.24 үй мекенжайы бойынша немесе 871642-21242 телефон нөміріне хабарласуыңызды өтінеміз.

Продолжается подписка на районную газету «Алтын астық»!

Подписку на нашу газету вы можете оформить в любом отделении АО «Казпочта». Стоимость годовой подписки на издание составляет 3183 тенге, полугодовой – 1592 тенге. Периодичность выхода газеты – один раз в неделю по понедельникам. Подписка на электронную версию газеты Вы можете оформить в бухгалтерии редакции. Вы будете получать выпуски газеты в формате PDF на свой адрес электронной почты в момент сдачи газеты в типографию. Стоимость полугодовой подписки на электронную версию газеты –1000 тенге.

Подписка полугодовая с получением газеты в редакции (ул. Победы,7) – 1300 тенге. Оформить этот вариант подписки Вы можете в бухгалтерии редакции.

Если Вы подписались на нашу газету, и она Вам не пришла или пришли не все номера, то просим сообщить об этом факте в редакцию «Алтын астық» по телефону: 2-13-69. Газета издается на государственном и русском языках. В нашей газете вы найдете для себя много интересного и полезного, будете в курсе новостей в районе, увидите материалы и фото себя и своих коллег!

Газета с любовью издается для всех, кто неравнодушен к жизни в нашем Егиндыкольском районе.

№	СТН	ЖСН/БСН	Атауы
1	030800210236		Егіндікөл ауданы білім бөлімінің Жолан толық емес орта мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
2	030800210951	131040004497	«Егіндікөл Ұландары» жастар қоғамдық бірлестігі
3	030800210940	131040004467	«Егіндікөл жастары» волонтерлік орталығы жастар қоғамдық бірлестігі
4	030800211124	150840021922	«Егіндікөл ауданы кәсіпкерлерінің қауымдастығы» қоғамдық бірлестігі
5	030800211212	161040021224	«ФОВАРИТ ауыл шаруашылық өндірістік кооперативі» өндірістік
6	030800210764	081240007695	«Егіндікөл» ауылдық тұтынушы кооперативі
7	030800210742	080940012575	«DU-DI» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
8	030800211201	161040006637	«Агро-ДЕ» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
9	030800210731	080640016834	«ЕГІНДЫКОЛЬ-ФАТ» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
10	030800210687	071040018999	«Егіндікөл экспресс-несие» Шағын несие ұйымы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
11	030800210918	120540003096	«Шүкүр» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
12	030820009470	741124350166	«Жанабай» шаруа қожалығы ЖАРКИНБЕКОВ АСКАР ЖАНБЕКОВИЧ
13	030810095226	801030350043	Жеке кәсіпкер ЧЕБАН АНДРЕЙ ВАСИЛЬЕВИЧ
14	030820024375	890115350898	Жеке кәсіпкер «Давид» ЕРМАКОВ ИВАН ВАЛЕРЬЕВИЧ

Рамазан мубарак болсын!

 muftyat.kz

QR-код арқылы Рамазан парақшасына өте аласыздар

Рамазан 2023

Һижри 1444 жыл

Ораза кестесі

ЕГІНДІКӨЛ АУДАНЫ

Рамазан айы	Апта күндері	Наурыз және Сәуір	Таң (Сәресі бітетін уақыты)	Күннің шығуы	Бесін	Екінті	Ақшам (Ауызашар уақыты)	Құптан
1	Бейсенбі	23 Наурыз	05:47	07:14	13:34	17:46	19:44	21:12
2	Жұма	24 Наурыз	05:45	07:12	13:34	17:47	19:46	21:14
3	Сенбі	25 Наурыз	05:42	07:10	13:33	17:48	19:48	21:16
4	Жексенбі	26 Наурыз	05:40	07:08	13:33	17:50	19:49	21:17
5	Дүйсенбі	27 Наурыз	05:37	07:05	13:33	17:51	19:51	21:19
6	Сейсенбі	28 Наурыз	05:35	07:03	13:32	17:52	19:53	21:21
7	Сәрсенбі	29 Наурыз	05:32	07:01	13:32	17:53	19:54	21:23
8	Бейсенбі	30 Наурыз	05:29	06:59	13:32	17:55	19:56	21:25
9	Жұма	31 Наурыз	05:27	06:56	13:31	17:56	19:57	21:27
10	Сенбі	1 Сәуір	05:24	06:54	13:31	17:57	19:59	21:29
11	Жексенбі	2 Сәуір	05:22	06:52	13:31	17:58	20:01	21:31
12	Дүйсенбі	3 Сәуір	05:19	06:50	13:31	17:59	20:02	21:33
13	Сейсенбі	4 Сәуір	05:16	06:47	13:30	18:01	20:04	21:35
14	Сәрсенбі	5 Сәуір	05:14	06:45	13:30	18:02	20:06	21:37
15	Бейсенбі	6 Сәуір	05:11	06:43	13:30	18:03	20:07	21:39
16	Жұма	7 Сәуір	05:09	06:41	13:29	18:04	20:09	21:41
17	Сенбі	8 Сәуір	05:06	06:39	13:29	18:05	20:11	21:44
18	Жексенбі	9 Сәуір	05:03	06:36	13:29	18:06	20:12	21:46
19	Дүйсенбі	10 Сәуір	05:01	06:34	13:29	18:08	20:14	21:48
20	Сейсенбі	11 Сәуір	04:58	06:32	13:28	18:09	20:15	21:50
21	Сәрсенбі	12 Сәуір	04:55	06:30	13:28	18:10	20:17	21:52
22	Бейсенбі	13 Сәуір	04:52	06:28	13:28	18:11	20:19	21:54
23	Жұма	14 Сәуір	04:50	06:26	13:27	18:12	20:20	21:57
24	Сенбі	15 Сәуір	04:47	06:23	13:27	18:13	20:22	21:59
25	Жексенбі	16 Сәуір	04:44	06:21	13:27	18:14	20:24	22:01
26	Дүйсенбі	17 Сәуір	04:42	06:19	13:27	18:15	20:25	22:03
27	Сейсенбі	18 Сәуір	04:39	06:17	13:27	18:16	20:27	22:06
28	Сәрсенбі	19 Сәуір	04:36	06:15	13:26	18:18	20:29	22:08
29	Бейсенбі	20 Сәуір	04:33	06:13	13:26	18:19	20:30	22:10

ЕСКЕРТПЕ:

- 21 СӘУІР – ОРАЗА АЙТ.
- СӘУІР АЙЫНЫҢ 17-НЕН 18-НЕ ҚАРАҒАН ТҮН – ҚАСИЕТТІ ҚАДІР ТҮНІ.
- ПІТІР САДАҚАСЫ ЖАН БАСЫНА 535 ТЕҢГЕ.
- ОРАЗА НИЕТІ:** АЛЛА ТАҒАЛАНЫҢ РАЗЫЛЫҒЫ ҮШІН ТАҢ АТҚАННАН КҮН БАТҚАНҒА ДЕЙІН РАМАЗАН АЙЫНЫҢ ОРАЗАСЫН ҰСТАУҒА НИЕТ ЕТТІМ.
- АУЫЗШАР ДҰҒАСЫ:** УА, ЖАРАТҚАН ИЕМ! СЕНІҢ РАЗЫЛЫҒЫҢ ҮШІН ОРАЗА ҰСТАДЫМ, САҒАН ИМАН КЕЛТІРДІМ, САҒАН ТӘУЕКЕЛ ЕТТІМ, СЕН БЕРГЕН РИЗЫҚПЕН АУЫЗ АШТЫМ. УА, КЕШІРІМДІ АЛЛА! МЕНІҢ АЛДЫҒЫ ЖӘНЕ КЕЙІНГІ КҮНӨЛАРЫМДЫ КЕШІР!
- САҚТЫҚ ҮШІН СӘРЕСІН 10 МИНУТ ЕРТЕ ЖАБУ.
- САДАҚАНЫ KASPI.KZ, HALYK HOME BANK, FORTEBANK, БАНК ЦЕНТРКРЕДИТ, ASTANA-PLAT, BEREKE BANK МОБИЛЬДІ ҚОСЫМШАЛАРЫ ЖӘНЕ ҚАЗПОЧТА АРҚЫЛЫ АУДАРУҒА БОЛАДЫ.

Ораза (араб.: «ас-саум» – өз нәпсісін тыю, жаманнан алыстау, парс «ورا» «ураза» – күндік) – тәуліктің күндізгі уақытында ауыз бекіту, исламның негізгі бес парызының үшіншісі. Ораза ұстаған адам таң атқаннан күн батқанға дейін ниетін бекітіп, ішіп-жеуден, басқа да оразаны бұзатын нәрселерден аулақ болады. Өзін ретке келтіріп, жан - тәнін тазалайды. Жылдағы қасиетті ай биыл да амандығымен келді. Осыған орай осындай қасиетті ай қарсаңында Рамазан айы жайында толығырақ ақпарат білу мақсатында Егіндікөл аудандық «Кәусар» мешітінің бас имамы Орманов Айдын мырзамен кездесіп, сұхбат алып, ақыл кеңесін тыңдаған едік.

«Барша ғаламды жоқтан бар қылушы, бізге ризық-несібімізді беруші, нығметтерінің ең ұлысы Ислам, иман нығметтерін нәсіп қылушы және бізді мұсылмандардан етіп жаратқан Алла Тағалаға сансыз мақтаулар мен мадақтар болсын. Жаратушы Иеміздің соңғы елшісі, сүйікті Пайғамбарымыз Мұхаммадқа (с.ғ.с.), оның отбасына, сахабаларына және соларға қияметке дейін ізгілікте ерген әрбір момын мұсылманға Алла Тағаланың салауаты мен сәлемдері болғай. Мұсылман қауымы үшін жылдың ең қасиетті әрі ерекше айы – Рамазан айы. Биылғы жылы Рамазан айы наурыз айының 23і мен

сәуір айының 20-сы аралығында болады. Сәуір айының 17-нен 18-не қараған түн Қасиетті қадір түні. Жыл сайын асыға күткен қасиетті Рамазан айына жеткенімізге Алла Тағалаға сансыз шүкірлер болсын. Барша мұсылман бауырларды Рамазан айының келуімен құттықтаймыз, – деп сөзін бастады Айдын мырза. Рамазан айы барлық айлардың сұлтаны. Басқа айлармен салыстыра қарағанда Рамазан айында мүміндерге ерекше мол сауап беріледі. Бұл айда ораза ұстаған адам жаны мен тәні тазаруы үшін жаман істер жасаудан тиылу қажет. Пайғамбарымыз да (с.ғ.с.): «Рамазан келгенде жұмақтың қақпалары ашылып, тозақтың қақпалары жабылады әрі шайтан атаулының бәрі кісенделеді»-деген (Имам Бухари).

Иә, осындай нығметтер жасырынған айдың қадірін біліп, әрбір сәтінен құр қалмау үшін мүмін барын салады. Сондықтан да Пайғамбарымыз (с.ғ.с.) бір хадисінде: «Егер адам баласы рамазан айының не екенін лайықты түрде түсіне білсе, бір жылдың бастан-аяқ Рамазан болуын қалар еді», -деген.

Бұл ай жылына бір рет келетін зор мүмкіндік. Сондықтан ғибадат айында ерекше рухани күйде іс-амалдарды електен өткізіп, иманды жаңартуға, ізгілік істер арқылы жүректі жұмсартуға тырысу қажет. Ал осы

бір мүмкіндікті көдеге жарата алмау нағыз немқұрайлылықты білдіреді.

Алла Тағала адам баласының сенімін арттырып, еркіндікті сезінуге, өзіне-өзі бақылау жасауына және нәпсісін тыю үшін осы Рамазан айында ораза тұтуды парыз етті. Себебі, тиісті міндеттерді дұрыс орындау арқылы ауыз бекіткен кісі, өзін-өзі тәртіпке шақырып, харам істерден тыйылады. Нәтижесінде, ондай адам жиіркенішті әрекеттерден арылып, жақсылыққа бет бұрады.

Исламның бес парызының бірі – Рамазан айында ораза тұту. Сондықтан да дінімізде оған ерекше мән беріледі. Себебі, ол сенімнің бір бөлігін құрайды. Пайғамбарымыз Мұхаммед (с.ғ.с.): «Ораза – шыдамның жартысы, ал шыдам - сенімнің жартысы»-деген. Оразаны басқа ешқандай құлшылықтармен салыстыруға болмайды. Өйткені, Алла Тағала пайғамбарымыз Мұхаммедке (с.ғ.с.): «Адамның барлық жақсы, хайырлы істерін Алла он есе, тіпті одан да жоғары бағалайды. Бірақ ораза не үшін тұтылған болса, сол үшін сауабын, сыйын молынан беремін»-деп айтқаны белгілі. Сондықтан ораза қарсаңында алғаш ауыз бекіткісі келетін бауырларымызға тағы да Алла Тағаланың осы бір үкімін естеріне сала кеткім келеді. Алла Тағала оразаны бұрын өткен Пайғамбарлардың (ғ.с.) қауымдарына парыз еткеніндей, пайғамбарымыз Мұхаммадтың (с.ғ.с.) да үмбетіне, яғни біздерге де рамазан айында 30 күн ораза ұстауды парыз етті. Бұған байланысты Құран Кәрімде былай делінген: «Ей, иман келтіргендер! өздеріңнен бұрыңғыларға ораза ұстау міндет етілгендей, сендерге де ораза тұту парыз етіледі. Мүмкін тақуалыққа қол жеткізерсіңдер!»(Бақара сүресі, 183 аят).

Енді осы айдың туғанын көре тұра оразаға кіріспеген жан күнәһар болып есептеледі. Өйткені ол Алла Тағаланың әмірін орындамай, оған жүрдім-бардым, салғырт қараған. Ал мұндай жүгенсіздік Жаратушы Хақ Тағаланың ашу-ызасын тудырып, қаһарына ұшырауға себеп болуы ықтимал. Өйткені аталмыш аятта иман келтірген әрбір жаннан егер сол айға аман-сау жетсе, ораза тұту талап етілді. Ал Алланың әмірін екі етуге болмайды. Дініне салғырт-салақ болып, соның себебінен ғибадаттан, Раббының рахымына жеткізетін үлкен нығметтерден мақұрым қалып жүрген мұсылмандарды Жаратқан Ие тура жолға бастасын,-деді бас имам.

Ораза алғаш рет қай уақытта парыз болды? деген сұраққа былайша жауап берді:

- Пайғамбарымыз Мұхаммедтің (с.ғ.с.) және мұсылмандардың Меккеден Мединеге көшуін «хижра» деп атайды. Осы жылдан бастап мұсылмандардың – хижра жыл санауы бастау алады. Сол хижраның 2 жылы Шағбан айының соңғы күнінде Алла Тағала мұсылмандарға рамазан айында ораза тұтуды парыз етті. Сол уақыттан бастап, барша мұсылман қауымы жыл сайын Рамазанда бір ай бойы ораза тұтып келеді. Ораза тұтатын айды толық түсіндіріп, баяндау үшін, Алла Тағаладан мына аят нәзіл болды:

«/Сендерге/ санаулы күндерде /ораза тұту міндеттелді/. Ал сендерден кім ауырып қалса не жолаушы болса, онда /ұсталмай қалған оразаның қазасын/ басқа күндерде өтесін. Ораза тұтуға қиналатындар /қарт кісілер, жазылмайтын ауруға шалдыққандар/ фидия ретінде бір міскінді тамақтандырсын. Ал кім /өз еркімен/ қосымша бір жақсы іс жасаса, ол өзі үшін хайырлы. Егер білсеңдер ораза ұстағандарың өздерің үшін басшылық әрі тура жол және ақиқат пен жалғанды ажыратудың анық дәлелдері ретінде Құран түсірілген. Сендерден кім бұл айда болса, ораза ұстасын. Ал кім ауырып қалса немесе жолаушы болса онда /ұсталмай қалған оразаның қазасын/ басқа күндерде өтесін. Алла сендерге жеңілдік қалайды, Ол сендерге қиыншылық қаламайды. Әрі санын толтырыңдар және Алланы ұлықтандар – сендерді тура жолға салғаны үшін және шүкір етулерің үшін». (Бақара сүресі, 184 аят) Оразаны парыз ететін шарттар жайлы не айтасыз деген сауалға

Рамазан айындағы оразаның үкімі - парыз айн (адамның жеке өзіне міндет болған парыз).

1. Мұсылман болу. Ораза ұстау – мұсылман болған әр

ер адамға, әр әйел кісіге парыз.
2. Балиғатқа толу. Балиғат жасына толмаған сәбиге оразаның парыздығы міндеттелмейді.
3. Ақыл-естілік. Есі оралмайынша, жындыға, жарымеске, мас адамға, комадағы кісіге ораза парыз емес.

Оразаны атқаруға қабілетті қылатын шарттар:
1. Денсаулық. Науқас кісіге ауырған күндері, ораза кезінде жүкті немесе емізіп жүрген нәрестелері бар әйелдер және жолаушыға сапар күндері ораза ұстамаулары рұқсат етіліп, кейін жағдайлары жеңілдегенде сол күндердің қазасын өтеулері – парыз. Жалпы ауру-сырқаты жазылмайтындар, денсаулығы ауыз бекітуді көтермейтін, жасы келген қарттар – ораза ұстамаса да болады, бірақ олардың дәулеті жеткілікті болса, тұтпаған оразасына фидия береді. Фидияның мөлшері Құран Кәрімде былай деп баян етілген: «Шамасы келмейтіндер /қарт кісілер, жазылмайтын ауруға шалдыққандар/ ораза ұстамаса, бір кедейдің бір күн тоятындай тамағын беріп тұруына болады. Ал оны белгілеген мөлшерден артық беретіндері болса, өзі үшін жақсы» (Бақара сүресі, 184 аят). Өйткені, өмірлік жазылмайтын ауруға душар болған кісілер және ауыз бекітуге шамасы жоқ қарттар оразаның қазасын өтемейді. Егер дәулеті болмаса, фидия да төлемейді. Ханафи мазһабының негізін салушы Имам Ағзам Әбу Ханифа былай деген: «Оразаның абзалы – кісінің өзіне зиян тигеуі».
2. Тұрғылықты болу.
3. Әйел кісінің хайыз бен нифастан тазаруы.
Бұл күндері атқарылмаған намаз бен оразаның айырмашылығы – намаздың қазасы өтелмейді, ал оразаның оңашуы – парыз.
Оразаның дұрыстығына қажетті шарттар
1. Ниет.
2. Оразаның бұзылмауы.
• Біле тұра жеп-ішпеу. Ұмытып жеп-ішкен кісінің оразасы бұзылмайды.
• Біле тұра жұбайына жақындаспау. Кім бұны ұмытып

істеп қойса, оразасы бұзылмайды.
• Өзін-өзі құстырмау. Құсық өзі келсе, ораза бұзылмайды. Алайда кім өздігінен келген құсықты біле тұра жұтса, мысалы, адамдардан ұялғанынан жұтса және құсық ауыз толтырарлық көлемде болса, онда оразасы бұзылып, кейін сол күннің қазасын өтейді.
3. Негізсіз болмауы.
• Кәпір кісінің ораза ұстауы негізсіз.
• Етеккір не нифас күйдегі әйелдің ораза тұтуы негізсіз. Оразаны бұзатын істер
1. Күндіз ораза ұстап жүргенін біле тұра себепсіз тамақ ішіп, жеу.
2. Күндіз еркек пен әйелдің жақындасуы. Егер кімде-кім, ораза екенін біле тұра күндіз себепсіз әдейі ішіп-жеп немесе жыныстық қатынас жасайтын болса, оған айып ретінде кәфарат төлеу немесе ораза қазасын екі есе өтеу міндеттеледі. Кәфаратты өтеу үшін бір құлды азат ету немесе алпыс міскінді тойдыру не екі ай бойы ораза тұту қажет.
Ал кімде-кім, ораза уақытында ораза екендігін ұмытып, білместікпен күндіз тамақ ішіп-жеп қойса, оған қазасын өтемейді және кәфаратын төлемейді. Бұл турасында Пайғамбарымыз (с.ғ.с.) былай деген: «Кімде-кім, ораза екендігін ұмытып, ішіп-жеп қойса, Алла Тағаланың ол кісіні тамақтандырғаны». Ішіп-жеп қойған соң ораза екені есіне түскен кісі, оразасын одан әрі жалғастыруы қажет.
Егер кімде-кім, жүрегі айнып, лоқсып құсса немесе байқаусыздан аузына бір нәрсе кіріп кетсе (мысалы: дәреттің суы, шыбын-шіркей) т.б. бірақ тек үзірмен оразасын тоқтатпастан жалғастыра береді,- деген ақпарат берді.
Рамазан айының артықшылығы жайлы да айта кетуді жөн санаған бас имам мынадай ақпаратпен белісті:
1. Рамазан – сынақ айы. Адам баласы бұл айда өз нәпсісін тыйып, жаман нәрседен, яғни ғайбат сөйлеуден, ауыр күнә жасаудан, жала жабудан аулақ болып, жақсы нәрселерге, яғни өзін сабырлыққа, шыдамдылыққа,

тақуалыққа тәрбиелеуі керек. Ораза адам баласы мен Ұлы жаратушының арасындағы сыр. Кісінің ораза тұтып жүргені бір Аллаға ғана аян. Сондықтан Исламда иманның, сенімнің жоғары тұратындығы осыған дәлел. Өлдебіреу ораза тұтқан адамның көңіліне тиіп, балағаттаса, ауыр сөз айтып, қол жұмсағысы келсе, әлгі аузы берік кісі: «Мен оразамын», -деп үш мәрте айтуы керек. Пайғамбарымыз Мұхаммедке (с.ғ.с.) бір кісі келіп: «Ей Алланың Елшісі (с.ғ.с.)! Маған айтыңызшы, қай амалды істесем, жұмаққа кіремін?»-деп сұрапты. Сонда Алланың Елшісі (с.ғ.с.): «Оразаң сені алып кіреді»-деп жауап береді. Әлгі кісі Пайғамбарымызға (с.ғ.с.) келіп, тағы да әлгі сұрақты қойған уақытта жоғарыдағы жауабын қайталапты.
Сөз соңында Айдын мырза фидиа мәселесіне тоқталды. Егер де адам баласы созылмалы науқасы болып немесе денсаулығының нашарлауына байланысты ауыз бекіте алмайтын болса екі адамды тамақтандыратындай ақы берсе онда ол кісінің қазасы өтелген болып саналады. Бүгінгі таңдағы бір адамның орташа есеппен тамақтануы 1500 теңге. Яғни, бір адамды бір күнде тамақтандыру 3000 теңге болады. Алайда жай тұмау немесе тезірек сауығып кететін аурулар болса жазылғаннан кейін оразасын өтеуге болады, - деді Айдын мырза. Сақтық үшін сәресін 10 минут ерте жабуға кеңес берді.

Ауыз ашар және бекітер дұғалары

Ораза ниеті:
«Алла тағаланың разылығы үшін таң атқаннан күн батқанға дейін Рамазан айының оразасын ұстауға ниет еттім»

Ауызашар дұғасы:
«Уа, Жаратқан ием! Сенің разылығың үшін ораза ұстадым. Саған иман келтірдім, саған тәуекел еттім, сен берген ризықпен ауыз аштым. Уа, кешірімді Алла! Менің алдыңғы және кейінгі күнеларымды кешір». **Биылғы пітір садақа мөлшері жан басына 535 теңге**

Блестящих и стремительных высот!

С 13 по 15 марта 2023 года в ледовом дворце Алау проходили IV зимние Молодежные игры Республики Казахстан по конькобежному спорту. Участие в данных играх приняло участие такие города, как Астана, Алматы, Костанай, Петропавловск, Рудный, Семипалатинск, Павлодар, и области: Северо-Казахстанская область, Алматинская область, Ақмолинская область.

В составе сборной команды Ақмолинской области выступили наши земляки Цицерман Вольдемар, Суровцева Диана, Квиткина Алёна, которые показали хорошие результаты в областных соревнованиях. Участие в данных соревнованиях - это большой опыт для наших юных спортсменов.

В команде вышеперечисленных городов выступали конькобежцы из специализированных ДЮСШ, которые занимаются профессионально и круглогодично, имеют



звания кандидатов в мастера спорта, мастеров спорта, поэтому нашим спортсменам с ними было трудно состязаться.

Но в командных гонках и в командном спринте спортсмены Ақмолинской области опередили сборную Алматинской области. В итоге в командном зачете Ақмолинская область обошла сборную команду Алматинской области!

Желаем нашим спортсменам в будущем блестящих и стремительных высот, крепкого здоровья и силы чтобы снова побеждать!

Н.Турсынбаев
директор КГУ «Егиндыкольская ДЮСШ»

Государственная услуга

Государственные услуги по карантину растений

Егиндыкольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан оказывает 4 вида государственных услуг:

1. «Выдача карантинного сертификата на перемещение подкарантинной продукции по территории Республики Казахстан».

Прием заявки и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через «веб-портал» «электронного правительства www.egov. kz. .»

Сроки оказания государственной услуги:
1) С момента подачи заявления уполномоченному через портал - в течение 1 (одного) рабочего дня;
2) С момента подачи заявления с приложением заключения карантинной фитосанитарной экспертизы состояния подкарантинной продукции, подтверждающего соответствие заявленной партии подкарантинной продукции карантинным фитосанитарным требованиям утвержденным Приказом Министра сельского хозяйства от 17 апреля 2020года № 131 , выданного не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи заявления - в течение 5 (пяти) рабочих часов;
3) С момента подачи заявления с приложением заключения карантинной фитосанитарной экспертизы состояния подкарантинной продукции, подтверждающего соответствие заявленной партии скоропортящейся подкарантинной продукции, выданного не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи заявления - в течение 3 (трех) рабочих часов; Форма оказания государственной услуги- электронная. Результат оказания государственной услуги - карантинный сертификат или мотивированный отказ.

2. «Выдача фитосанитарного сертификата на вывоз подкарантинной продукции за пределы Республики Казахстан»

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через:

1. Канцелярию уполномоченного:
2. Веб - портал «электронного правительства»www.egov. kz.:
3. Государственная корпорация «Правительства для граждан».

Срок оказания государственной услуги:

1) С момента подачи заявления уполномоченному в Государственную корпорацию, так же при обращении на портал - в течение 3 (трех) рабочих дней;
2) С момента подачи заявления с приложением заключения карантинной фитосанитарной экспертизы состояния

подкарантинной продукции, подтверждающего соответствие заявленной партии подкарантинной продукции карантинным фитосанитарным требованиям страны назначения, выданного не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи заявления, уполномоченному в Государственную корпорацию, а также при обращении на портал - в течение 5 (пяти) рабочих часов;
3) С момента подачи заявления с приложением заключения карантинной фитосанитарной экспертизы состояния подкарантинной продукции, подтверждающего соответствие заявленной партии скоропортящейся подкарантинной продукции карантинным фитосанитарным требованиям страны назначения, выданного не ранее 7 (семи) календарных дней до даты подачи заявления, уполномоченному в Государственную корпорацию, а также при обращении на портал - в течение 3 (трех) рабочих часов. При обращении в Государственную корпорацию день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги.

Результат оказания государственной услуги при обращении к уполномоченному в Государственную корпорацию - фитосанитарный сертификат или мотивированный отказ. Форма представления результата оказания государственной услуги - бумажная.
3. «Согласование ввоза карантинных объектов (карантинных вредных организмов) в научно-исследовательских целях»
Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через «веб - портал» «электронного правительства» www.egov. kz. Срок оказания государственной услуги в течение 3 (трех) рабочих дней.

Форма представления результата оказания государственной услуги - электронная. Результат оказания государственной услуги Письмо-согласование на ввоз карантинных объектов в научно - исследовательских целях или мотивированный отказ.
4. «Присвоение учетного номера объектам, осуществляющим переработку зерна и продуктов его переработки по технологиям, обеспечивающим лишение семян и плодов карантинных сорных растений жизнеспособности, и (или) обеззараживание и маркировку древесного упаковочного материала».
Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию уполномоченного, «веб - портал» «электронного правительства» www.egov. kz. Форма предоставления результата оказания государственной услуги - электронная (частично автоматизированная)/бумажная.

Срок оказания государственной услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Результат оказания государственной услуги подтверждение о присвоении учетного номера объекту производства или мотивированный отказ.

Государственные услуги в области карантина растений для физических и юридических лиц оказываются на бесплатной основе. Уполномоченный имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» на портале, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

График работы: 1) уполномоченный с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9-00 до 18-30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу РК, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов. При обращении уполномоченного после 17-30 часов, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием, регистрация документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем;

2) портал - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении уполномоченного после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);
3) Государственная корпорация - с понедельника по субботу включительно, в соответствии с установленным графиком работы с 9-00 до 20-00 часов без перерыва на обед, за исключением выходных и праздничных дней согласно Кодексу.

Адреса мест оказания государственной услуги размещены на официальном интернет-ресурсе уполномоченного - www.gov. kz. Контактные телефоны справочных служб по вопросам государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр: 1414.

По вопросам оказания государственных услуг обращаться в ГУ «Егиндыкольская РТИ КГИ в АПК МСХ РК» по адресу: Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, 7.

Н.Скакова,
государственный инспектор по карантину растений
Егиндыкольской РТИ КГИ в АПК МСХ РК

Государственная услуга

Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в медико-социальных учреждениях (организациях)

1. Наименование услугодателя
Местные исполнительные органы городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения (далее – услугодатель)

2. Способы предоставления государственной услуги
Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:
1) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация);
2) услугодатель;
3) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

3. Срок оказания государственной услуги
Со дня регистрации пакета документов – 17 (семнадцать) рабочих дней.

4. Форма оказания и предоставления результата оказания государственной услуги
Электронная (частично автоматизированная)/ бумажная.

5. Результат оказания государственной услуги
Уведомление об оформлении документов в произвольной форме с указанием срока оказания - государственной услуги, или мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего перечня основных требований к оказанию государственной услуги.
При обращении на портал результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в «личный кабинет» в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица услугодателя.

6. Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан
Бесплатно.

7. График работы услугодателя
Государственной корпорации и объектов информации
1) Государственная корпорация – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней. Прием осуществляется в порядке электронной очереди, по месту регистрации услугополучателя, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала «электронного правительства» www.egov.kz;
2) услугодатель – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;
3) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

8. Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги
Услугополучатель (или его законный представитель) при обращении для оказания государственной услуги предоставляет к услугодателю, в Государственной корпорации или через портал следующие документы:
1) заявление по форме, согласно приложениям 1 и 2 к Правилам оказания государственной услуги «Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в медико-социальных учреждениях (организациях)» (далее – Правила);

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов услугополучателя с наличием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН) (для идентификации);
3) медицинская карта по формам согласно приложениям 5 и 6 к Правилам с выпиской из амбулаторной карты или истории болезни.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, об установлении инвалидности (для престарелых при наличии инвалидности), о разработанных мероприятиях в индивидуальной программе абилитации и реабилитации лица с инвалидностью (далее – ИПР) (для престарелых при наличии ИПР), о признании лица старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями недееспособным по решению суда (при наличии), о пенсионном возрасте, о наличии статуса ветерана Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий на территории других государств, а также ветерана, приравненного по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьи погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона Республики Казахстан «О ветеранах» (для ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий на территории других государств, а также ветеранов, приравненных по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьи погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона Республики Казахстан «О ветеранах») услугодатель или Государственная корпорация получает в форме электронных документов, удостоверенных электронно-цифровой подписью уполномоченных должностных лиц из соответствующих государственных информационных систем. При отсутствии сведений из информационных систем к заявлению прилагаются для лиц старше восемнадцати лет – копия решения суда о признании лица недееспособным (при наличии).

Выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ

1. Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа):
Веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

2. Срок оказания государственной услуги:
10 (десять) рабочих дней

3. Форма оказания государственной услуги:
Электронная.

4. Результат оказания государственной услуги:
Постановление услугодателя о выдаче разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

5. Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики

Казахстан:
Бесплатно.

6. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги:
1) заявление о выдаче разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя;
2) электронная копия плана (схема) участка проведения изыскательских работ;
3) электронная копия задания на выполнение изыскательских работ.
По всем вопросам обращаться в ГУ «Отдел сельского хозяйства, земельных отношений и предпринимательства Егиндыкольского района». Тел. 2 1510.

Выдача окончательного решения на перевод сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой

1. Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа):
Веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

2. Срок оказания государственной услуги:
30 (тридцать) календарных дней.

3. Форма оказания государственной услуги:
Электронная.

4. Результат оказания государственной услуги:
Решение услугодателя о переводе сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

5. Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан:
Бесплатно.

6. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги:
1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя;
2) при переводе: менее ценных сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой и в более ценные – пояснительная записка с выводами и предложениями согласующих уполномоченных органов районов и городов в области сельского и водного хозяйства; неорошаемой пашни в другие менее ценные виды сельскохозяйственных угодий – пояснительная записка с выводами и предложениями согласующих областных уполномоченных органов сельского и водного хозяйства, охраны окружающей среды; 3) экспликация земель, намечаемых к переводу сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой; 4) акт полевого обследования с указанием местоположения сельскохозяйственных угодий, намечаемых к переводу в другие, их площади, вид использования, причина перевода и чертеж полевого обследования с отображением выявленных сельскохозяйственных земель, подлежащих трансформации, подписанные представителями подразделений согласующих государственных органов и всех заинтересованных уполномоченных землепользователей (владельцев) этих земель; 5) качественная характеристика земельных участков; 6) сведения о техническом состоянии оросительной сети, системы лиманного орошения, обводнительных сооружений, а также стоимости основных фондов.
По всем вопросам обращаться в ГУ «Отдел сельского хозяйства, земельных отношений и предпринимательства Егиндыкольского района». Тел. 2 1510.

«Ауыл шаруашылығы алқаптарын бір түрден екінші түрге ауыстыруға түпкілікті шешім беру»

1. Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері (қолжетімділік арналары):
www.egov.kz «электрондық үкіметтің» веб-порталы (бұдан әрі – портал).

2. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі:
Күнгізбелік 30 (отыз) күн.

3. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны:
Электрондық.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі:
Көрсетілетін қызметті берушінің ауыл шаруашылығы алқаптарын бір түрден екінші түрге ауыстыру туралы шешімі немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері
Тегін

6. Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:
1) көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы өтініш; 2) неғұрлым бағасы төмен ауыл шаруашылығы алқаптарын бір түрден екіншісіне және неғұрлым бағалысына ауыстыру кезінде – ауыл шаруашылығы

және су шаруашылығы саласындағы аудандар мен қалалардың келісуші уәкілетті органдарының тұжырымдары мен ұсыныстары бар түсіндірме жазба; суарылмайтын егістікті ауыл шаруашылығы алқаптарының басқа неғұрлым бағасы төмен түрлеріне ауыстыру кезінде – облыстық ауыл және су шаруашылығы қоршаған ортаны қорғау жөніндегі уәкілетті органдардың тұжырымдары мен ұсыныстары бар түсіндірме жазба; 3) ауыл шаруашылығы алқаптарын бір түрден екінші түрге ауыстыру көзделетін жердің экспликациясы; 4) келісуші мемлекеттік органдар бөлімшелерінің өкілдері және осы жерлердің барлық мүдделі уәкілетті жер пайдаланушылары (иеленушілері) қол қойған, басқа ауыл шаруашылығы алқаптарына ауыстыру көзделетін ауыл шаруашылығы алқаптарының орналасқан жері, олардың алаңы, пайдалану түрі, ауыстыру себебі көрсетілген далалық зерттеп-қарау актісі және өзгеруге жататын анықталған ауыл шаруашылығы жерлері көрсетілген далалық зерттеп-қарау сызбасы; 5) жер учаскелерінің сапалық сипаттамасы; 6) суару жүйесінің, жайылма суару жүйесінің, суландыру құрылыстарының техникалық жай-күйі, сондай-ақ негізгі қорлардың құны туралы мәліметтер.

Барлық сұрақтар бойынша «Егіндікөл ауданының ауыл шаруашылығы, жер қатынастары және кәсіпкерлік бөлімі» ММ хабарласуға болады Тел. 2 1510.

Государственная услуга «Оформление документов на обеспечение лиц с инвалидностью услугами специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху»

1. Наименование услугодателя
Местные исполнительные органы городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения

2. Способы предоставления государственной услуги
1) Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Госкорпорация);
2) МИО городов Нур-Султана, Алматы и Шымкент (далее – горуправления), районов и городов областного значения (далее – отделы занятости);
3) абонентское устройство сотовой связи (далее – абонентский номер) - проактивная услуга;
4) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz

(далее – веб-портал).

3. Срок оказания государственной услуги
1) при обращении в Госкорпорацию, горуправления, отделы занятости – со дня регистрации пакета документов – десять рабочих дней;
при оказании проактивной услуги – с даты поступления согласия – десять рабочих дней.
При обращении в Госкорпорацию, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги.
2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Госкорпорации – 15 минут, в горуправлениях, отделах занятости – 30 минут;

4. Форма оказания государственной услуги

Бумажная/ проактивная/ электронная (частично автоматизированная)

5. Результат оказания государственной услуги
Уведомление об оформлении документов на предоставление лицам с инвалидностью социальных услуг специалиста жестового языка. Госкорпорация информирует заявителя о принятом решении посредством передачи смс-уведомления на абонентский номер заявителя.
При обращении через веб-портал, результат оказания государственной услуги направляется в «личный кабинет» заявителя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП)

уполномоченного лица.

6. График работы услугодателя

Государственной корпорации и объектов информации 1) Госкорпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан. Прием осуществляется в порядке электронной очереди, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала; 2) горуправлений, отделов занятости – с 9.00 часов до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан. 3) веб-портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при

обращения заявителя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

7. Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги В Госкорпорации, горуправлениях и отделах занятости:

1) заявление на предоставление социальных услуг специалиста жестового языка по форме согласно приложению 2 к Правилам предоставления социальных услуг специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью (далее – Правила); 2) документ, удостоверяющий его личность, либо

электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) доверенность от лица с инвалидностью, не требующая нотариального удостоверения, в случае обращения лица, получившего от лица с инвалидностью доверенность. Сведения о документах, удостоверяющих личность, подтверждающих регистрацию по постоянному месту жительства, об инвалидности, о разработанных мероприятиях ИПАР, содержащиеся в соответствующих государственных информационных системах, горуправления, отделы занятости, Госкорпорация получают в форме электронных документов, удостоверенных ЭЦП уполномоченных должностных лиц.

На веб-портал: электронный запрос, удостоверенный ЭЦП заявителя.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Оформление документов на обеспечение лиц с инвалидностью специальными средствами передвижения»

1. Наименование услугодателя

Местные исполнительные органы городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения

2. Способы предоставления государственной услуги

1) Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Госкорпорация);

2) МИО городов Нур-Султана, Алматы и Шымкент (далее – горуправления), районов и городов областного значения (далее – отделы занятости);

3) абонентское устройство сотовой связи (абонентский номер) – проактивная услуга;

4) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – веб-портал).

3. Срок оказания государственной услуги

1) при обращении в Госкорпорацию, горуправления, отделы занятости – со дня регистрации пакета документов – десять рабочих дней;

при оказании проактивной услуги – с даты поступления согласия – десять рабочих дней;

При обращении в Госкорпорацию, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги.

Результат оказания государственной услуги предоставляется горуправлениями, отделами занятости в Госкорпорацию не позднее, чем за сутки до истечения срока оказания государственной услуги;

4. Форма оказания государственной услуги

Бумажная/ проактивная/ электронная (частично автоматизированная)

5. Результат оказания государственной услуги

Уведомление об оформлении документов на предоставление лицам с инвалидностью специальных средств передвижения. Госкорпорация информирует заявителя о принятом решении посредством передачи смс-уведомления на абонентский номер заявителя.

При обращении через веб-портал, результат оказания государственной услуги направляется в «личный кабинет» заявителя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП)

уполномоченного лица.

6. Размер оплаты, взимаемой с заявителя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан Бесплатно

7. График работы услугодателя

Государственной корпорации и объектов информации 1) Госкорпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.

Прием осуществляется в порядке электронной очереди, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала; 2) горуправлений, отделов занятости – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;

3) веб-портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении заявителя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

8. Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги В Госкорпорации, горуправлениях и отделах занятости:

1) заявление на предоставление технических вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения по форме согласно приложению 1 к Правилам обеспечения лиц с инвалидностью протезно-ортопедической помощью, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, специальными средствами

передвижения в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью, включая сроки их замены (далее – Правила);

2) документ, удостоверяющий его личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) доверенность от лиц с инвалидностью, не требующей нотариального удостоверения, при обращении лица, получившего от лиц с инвалидностью доверенность.

При подаче заявления на получение лицами с инвалидностью от трудового увечья или профессионального заболевания протезно-ортопедической помощи, дополнительно запрашиваются сведения:

1) о несчастном случае на производстве, приведшем к инвалидности;

2) о прекращении деятельности работодателя – индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица, по вине которого получено трудовое увечье или профессиональное заболевание. Сведения о документах, удостоверяющих личность, подтверждающих регистрацию по постоянному месту жительства, об инвалидности, о разработанных мероприятиях ИПАР, о несчастном случае на производстве, приведшем к инвалидности, о прекращении деятельности работодателя – индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица, по вине которого получено трудовое увечье или профессиональное заболевание, содержащиеся в соответствующих государственных информационных системах, горуправления, отделы занятости, Госкорпорация получают в форме электронных документов, ЭЦП уполномоченных должностных лиц. Участники ВОВ, лица с инвалидностью ВОВ и лица, приравненные к лицам с инвалидностью ВОВ, к заявлению прилагают удостоверение участника ВОВ, лица с инвалидностью ВОВ или лица, приравненного к лицу с инвалидностью ВОВ. На веб-портал: электронный запрос, удостоверенный ЭЦП заявителя.

Несовершеннолетний освобожден от наказания по уголовному делу в виду заключения медиативного соглашения

Несовершеннолетнее лицо предано суду по обвинению в совершении уголовного правонарушения предусмотренного статей 188 части 3 пункта 3) Уголовного кодекса Республики Казахстан /далее-УК/.

Согласно предъявленному обвинению несовершеннолетним совершено тайное хищение чужого имущества путем проникновения в хранилище. Так подсудимый для осуществления преступного умысла проник в магазин, где тайно похитил с прилавка 140 000 тенге. После получения незаконно добытого имущества в личное распоряжение несовершеннолетний подсудимый скрылся с места преступления, причинив материальный ущерб на сумму 140 000 тенге.

В ходе судебного заседания адвокатом несовершеннолетнего подсудимого заявлено ходатайство о прекращении производства по уголовному делу по обвинению несовершеннолетнего подсудимого по предъявленному обвинению по статье 188 части 3 пункту 3) УК, а именно по тайному хищению чужого имущества, совершенному с незаконным проникновением в хранилище, в связи с примирением с потерпевшим путем заключения медиативного

соглашения.

Подсудимый несовершеннолетний полностью свою вину в совершении кражи признал и согласился с ходатайством адвоката о прекращении уголовного дела.

В суде потерпевший подтвердил заключение медиативного соглашения. Не возражал против прекращения производства по уголовному делу в отношении несовершеннолетнего. Законный представитель несовершеннолетнего – согласилась с ходатайством адвоката, о прекращении уголовного дела в отношении несовершеннолетнего.

Согласно статье 68 части 2 УК несовершеннолетние, впервые совершившие тяжкое преступление, не связанное с причинением смерти, или тяжкого вреда здоровью человека, могут быть освобождены от уголовной ответственности, если оно примирилось с потерпевшим и загладило причиненный вред. При освобождении от уголовной ответственности к несовершеннолетним применяются меры принудительного воздействия.

Суд, изучив материалы дела, выслушав позицию сторон, проверив доводы заявленного ходатайства, мнение потерпевшего, прокурора, поддержавшего ходатайство, удовлетворил его. Производство по делу в отношении

несовершеннолетнего подсудимого по статье 188 части 3 пункту 3) УК прекратил на основании статьи 68 части 2 УК. По постановлению суда был назначен контроль по осуществлению надзора за принудительной мерой воспитательного воздействия возложив на уполномоченный государственный орган.

На основании судебного акта с законного представителя несовершеннолетнего в доход государства процессуальные издержки в сумме 231 /двести тридцать один/ тенге. Согласно части 4 статьи 11 УК совершенное противоправное деяние по степени тяжести относится к тяжкому преступлению.

Судом отмечается активная работа участников процесса, направленная на урегулирование спора внесудебном порядке, что свидетельствует о поддержке политики государства. Приговор вступил в законную силу.

С.Габдуллина,
главный специалист –секретарь судебного
заседания Специализированного межрайонного суда
по делам несовершеннолетнего
Акмолинской области

Подсудность ювенальных судов

Специализированные межрайонные суды по делам несовершеннолетних созданы как суды комплексной юрисдикции, к подсудности которых отнесены уголовные дела о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, и уголовные дела о преступлениях, нарушающих права несовершеннолетних, а также гражданские и дела об административных правонарушениях. Законодателем четко определен круг дел, подсудных ювенальным судам.

В соответствии с частью 3 статьи 27 Гражданского процессуального кодекса Республики Казахстан Специализированные межрайонные суды по делам несовершеннолетних рассматривают и разрешают гражданские дела по спорам об определении места жительства ребенка; определении порядка общения родителя с ребенком и отобрании ребенка, находящегося у других лиц; об определении места жительства ребенка при выезде ребенка с одним из родителей за пределы республики на постоянное место жительства; о лишении (ограничении) и восстановлении

родительских прав; об усыновлении (удочерении) ребенка и его отмене; о направлении несовершеннолетних в специальные организации образования или организации образования с особым режимом содержания; по спорам, возникающим из опеки и попечительства (патроната) над несовершеннолетними; об установлении отцовства несовершеннолетнего и взыскании с него алиментов; по заявлениям об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами; об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация); об установлении отцовства и о взыскании алиментов в процентном отношении или твердой денежной сумме на содержание ребенка; об уменьшении размера алиментов; о защите трудовых, жилищных прав несовершеннолетних; о возмещении вреда, причиненного совместно несовершеннолетними и совершеннолетними, в том числе с участием недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних. По ходатайству законных представителей

несовершеннолетнего лица дела, отнесенные к подсудности специализированного межрайонного суда по делам несовершеннолетних, могут рассматриваться или могут быть переданы районному (городскому) суду по месту жительства (нахождения) ребенка, за исключением дел, подсудных районным (городским) судам, находящимся в пределах городов республиканского значения и столицы, областных центров.

Ходатайство может быть подано до окончания подготовки дела к судебному разбирательству. Подсудность дел об административных правонарушениях и уголовных дел определена пунктами 1 и 2 части 2 статьи 684 Об административных правонарушениях и пунктами 1 и 2 части 1 статьи 307 Уголовно-процессуальный кодекс.

Айымгуль Кантарбаева,
заведующая канцелярией
Специализированные межрайонные
суды по делам несовершеннолетних

Сельские игры продолжаются



В этом 2023 году продолжились соревнования в рамках Сельской спартакиады среди организаций, служб и ведомств села Егіндыкөл. Увеличилось число участвующих команд до 12, в сравнении с прошлым годом – 9. Сельские игры начались по национальной игре тоғыз құмалақ. Соревнования проводятся среди мужчин и среди женщин, далее очки складываются и выводятся командные места. По итогам турнира по тоғыз құмалақ: 1 место среди мужчин занял Идрисов Кайрат (РДК), 2 место – Алпыс Аргын (ДЮСШ), 3 место – Мекембай Мызақелді (ОШ №1). Среди женщин чемпионкой стала Шевченко София (ОШ

с.Егіндыкөл, 3 место спортсмены Агротехнического колледжа с.Егіндыкөл. В теннисе хотелось бы отметить игроков, показавших хорошую технику игры, характер и волю к победе: Шарафутдинова Элина, Жилкибаева Альмира (АТК), Әбдібай Наурызбай (ОШ №1), Тапалов Дархан (райақимат), Бекмурзин Шамиль (ЦРБ). В течение двух недель чемпионство оспаривали любители интеллектуального вида спорта – шахматисты. В турнире приняли участие 9 команд, отдельно – мужчины и женщины. Борьба развернулась нешуточная. По итогам игр в подгруппах среди мужчин в подгруппе А в стыковые игры с первого места вышел

три команды: Агротехнического колледжа, Общеобразовательной школы №2 и команда районного Дома культуры.

В соревнованиях по шашкам среди женщин в играх в подгруппах развернулись нешуточные игры. В подгруппе А три представительницы набрали одинаковое количество очков и дважды! выявляли лидеров между собой в блиц-турнире на время. В итоге сильнее оказались представители АТК и ТОО «СХП Шарафутдинов и К», которые и вышли в «стыки» соответственно за 1-2 и 3-4 места. По итогам игры чемпионкой стала Алина Коваленко (делопроизводитель АТК), которая с хорошим настроением в концовке «разобралась» с соперницами, 2 место заняла Гульбашин Абишева, 3 место – Дамеля Ахметова (детсад «Балбобек»). Среди мужчин в концовке также нужно было сыграть блиц-турнир, по итогам игр чемпионом стал Кайрат Нурдаулетов, 2 место занял Зейнулла Ильясов (мастер АТК), 3 место – Наурызбай Әбдібай (учитель физкультуры ОШ №1). В командном первенстве первенствовали участники от Агротехнического колледжа, вторыми стали спортсмены районного Дома культуры, третьими – представители центральной районной больницы.

10 марта текущего года, прошли соревнования по лыжным гонкам. Все знают про наш резко-континентальный климат, из-за непогоды, соревнования переносились два раза, только с третьей прокладки лыжни удалось «поймать» погодные условия и все-таки провести лыжные гонки. По итогам гонок в личном первенстве среди мужчин места распределились следующим образом: 1 место занял Секембай Ислам (ДЮСШ), 2 место – Әбдібай Наурызбай (ОШ №1), 3 место – Алпысбаев Амангельды (ПЧ-25); Среди женщин: чемпионкой стала Мурашко Людмила



№2), 2 место – Шаймардан Куандык (ОШ №1), 3 место – Башарова Айнура (ДЮСШ). В командном первенстве 1 место заняла команда Общеобразовательной школы №2, 2 место – у работников районного Дома культуры, впервые участвующих в сельской спартакиаде, 3 место заняли тренеры детско-юношеской спортивной школы. В игре асық ату среди мужчин также развернулась нешуточная борьба. В личном первенстве среди мужчин 1 место занял Азнабеков Амантай (ОШ №1), 2 место – Амантаев Даулет (РДК), 3 место – Савин Анатолий (ОШ №2). В личном первенстве среди женщин по бес асық чемпионкой стала Кусаинова Гаухар (РДК), 2 место – Ажмағамбет Меруерт (АТК), 3 место – Кусаинова Нурдана (ОШ №2). В командном первенстве в этом виде 1 место у спортсменов районного Дома культуры, 2 место заняла команда Общеобразовательной школы №1 с. Егіндыкөл, 3 место – у представителей Агротехнического колледжа с.Егіндыкөл.

В соревнованиях по настольному теннису участники соревновались как в одиночном, так и в парном разряде – при равных очках, очки выводились в командном зачете. По итогам упорных игр: 1 место заняла команда ТОО «СХП Шарафутдинов и К», 2 место – сборная Общеобразовательной школы №1

учитель физической культуры общеобразовательной школы №1 – Наурызбай Әбдібай, со второго места участник команды предпринимателей – Азамат Байгабулов. В подгруппе Б было трое участников: Анатолий Савин, учитель физкультуры ОШ №2, Бауржан Есмағамбетов, руководитель аппарата районного акимата и Кайрат Нурдаулетов, методист РДК, набрали одинаковое количество очков и первенство в этой группе определялось вначале по коэффициенту «Бергера», он тоже оказался равным среди соперников, после этого был назначен «тай-брейк»-блиц турнир, то есть игра на время между тремя участниками. По итогам игр первое место в группе занял – Кайрат Нурдаулетов, второе место – Анатолий Савин, они и вышли в «стыки» за призовые места. По итогам стыковых игр 1 место среди мужчин занял Омар Мыктыбек (ОШ №1), 2 место – Кайрат Нурдаулетов (РДК), 3 место – Анатолий Савин (ОШ №2).

Среди женщин в подгруппе А так же двое участников: Мадина Нурхамитова – мастер ПО Агротехнического колледжа и Элина Шарафутдинова представитель ТОО «СХП Шарафутдинов и К» набрали равное количество очков, как по общим, так и по коэффициенту «Бергера», тут с первого места вышла участница с АТК, со второго – ТОО «СХП Шарафутдинов и К». В подгруппе Б первенствовала главный бухгалтер ЦРБ Гульбашин Абишева, второе место заняла главный специалист отдела сельского хозяйства и земельных отношений Инна Шарафутдинова, которые вышли в стыковые встречи за 1-2 и 3-4 места.

По итогам стыковых игр среди женщин 1 место заняла Гульбашин Абишева (ЦРБ), 2 место – Мадина Нурхамитова (АТК), 3 место – Элина Шарафутдинова (ТОО «СХП Шарафутдинов и К»)

В итоге общекомандной борьбы по шахматам лидерами оказалась команда Центральной районной больницы, 2 и 4 места с одинаковым количеством очков разделили



(ОШ №2), являющая бронзовой призеркой зимнего областного многоборья этого года, 2 место – у Нурхамитовой Мадины (АТК), 3 место заняла Войчук Кристина (ТОО Шарафутдинов и К).

В командном первенстве по лыжам впереди команда Общеобразовательной школы №2 (52 очка), 2 место заняла сборная ТОО «СХП Шарафутдинов и К» (48 очков), 3-4 места поделили между собой такие организации, как центральная районная больница и Агротехнический колледж (по 46 очков). Поздравляем победителей и призеров соревнований в этом виде спорта, желаем дальнейших достижений! А тем кто немного «не дотянул» до призовых мест, продолжать заниматься.

В рамках сельских игр, после 6 видов из 9 запланированных, пока лидируют две команды, – это работники районного Дома культуры и Общеобразовательной школы №2, третье место у команды Агротехнического колледжа. Игры продолжаться в командных соревнованиях по игровым видам спорта: волейболу, баскетболу и футболу.

Желаем участникам бескомпромиссной борьбы, и конечно же победы сильнейшим!

В. Шевцов,
главный специалист
отдела внутренней политики, культуры,
развития языков и спорта

<p>Редакцияның мекен-жайы: 020600 Ақмола облысы, Егіндікөл ауылы, Победа көшесі, 7. Тел/факс: 2-1369, Электронды пошта: egindikolinfo@mail.ru</p>					
<p>Меншік иесі: «Егіндікөл info» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі</p>	<p>Директор-редактор Гурбанова Светлана Михайловна</p>	<p>Жарнама мен хабарландырулардың мазмұны үшін жауапкершілік жарнама берушіге жүктеледі Жарнама берушілер жіберген қателіктер бойынша шағымдар жарияланған күннен бастап 2 ай ішінде қабылданады Жарияланған материалдар редакцияның көзқарасына сәйкес болмауы мүмкін</p>	<p>Газет «Алтын астық» газетінің редакциясында дайындалды, терілді, жинақталды. Нұр-Сұлтан қаласы, Жұбанов көшесі 24/1 «Дунасарова А. Д.» ЖК басылып шықты</p>	<p>Мемлекеттік тілдегі материалдарға жауапты Балшық Ахмарал Жинақтаушы оператор Алиева Анастасия</p>	<p>Тіркеу куәлігі №15838-Г 17.02.2016 ж. Қазақстан Республикасының Ақпарат министрлігі берген Таралымы 505 дана аптасына 1 рет дүйсенбі күндері шығарылады.</p>