

Государственная услуга

Стандарт государственной услуги «Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в условиях ухода на дому»

1. Наименование услугодателя Местные исполнительные органы городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения (далее – услугодатель)

2. Способы предоставления государственной услуги Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:

1) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация);

2) услугодатель;

3) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

3. Срок оказания государственной услуги Со дня регистрации пакета документов – 14 (четырнадцать) рабочих дней.

При обращении в Государственную корпорацию, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом результат оказания государственной услуги услугодателем предоставляется в Государственную корпорацию за день до окончания срока оказания государственной услуги;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственной корпорации – 15 минут, у услугодателя – 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя в Государственной корпорации – 15 минут, у услугодателя – 30 минут.

4. Форма оказания и предоставления результата оказания государственной услуги

Электронная (частично автоматизированная)/ бумажная

5. Результат оказания государственной услуги Уведомление об оформлении документов в произвольной форме с указанием срока оказания государственной услуги, или мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта.

При обращении на портал результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в «личный кабинет» в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП должностного лица услугодателя.

6. Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан - Бесплатно

7. График работы

1) Государственная корпорация – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней.

Прием осуществляется в порядке электронной очереди, по месту регистрации услугополучателя, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди

Порядок оказания государственной услуги «Определение делимости и неделимости земельных участков»

Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

Срок оказания государственной услуги 5 (пять) рабочих дней.

Форма оказания государственной услуги - электронная.

Результат оказания государственной услуги - электронное письмо согласование с выдачей проекта рекультивации нарушенных земель, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан - бесплатно.

Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги

1) заявление на согласование проекта рекультивации нарушенных земель в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью

Государственная услуга «Согласование и выдача проекта рекультивации нарушенных земель»

Способы предоставления государственной услуги - Веб-портал «электронного правительства» (далее – портал).

Срок оказания государственной услуги - 5 (пять) рабочих дней.

Форма оказания государственной услуги - электронная.

Результат оказания государственной услуги -электронное письмо согласование с выдачей проекта рекультивации нарушенных земель, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан - бесплатно.

Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги

1) заявление на согласование проекта рекультивации нарушенных земель в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя;

2) проект рекультивации нарушенных земель.

Основания для отказа в оказании государственной услуги,

посредством портала;

2) услугодатель – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;

3) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу РК, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

8. Перечень документов Услугополучатель (или его законный представитель) при обращении для оказания государственной услуги предоставляет к услугодателю, в Государственную корпорацию или через портал следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к Правилам оказания государственной услуги «Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в условиях ухода на дому» (далее – Правила);

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов услугополучателя с наличием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН) (для идентификации личности);

3) медицинская карта по форме согласно приложению 5 к Правилам;

4) для детей – копия заключения психолого-медико-педагогической консультации.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации по постоянному месту жительства, обустановлении инвалидности (для престарелых при наличии инвалидности), о разработанных мероприятиях в индивидуальной программе реабилитации инвалида (далее – ИПР) (для престарелых при наличии ИПР), пенсионном возрасте, для участников и инвалидов Великой Отечественной войны и лица, приравненных к ним – о наличии статуса участника и инвалида Великой Отечественной войны и лица, приравненного к ним услугодатель, Государственная корпорация получает в форме электронных документов, удостоверенных электронно-цифровой подписью уполномоченных должностных лиц из соответствующих государственных информационных систем.

При отсутствии сведений услугополучателя в информационных системах к заявлению прилагаются для участников и инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним – копия удостоверения, подтверждающего статус участника и инвалида Великой Отечественной войны и лица, приравненного к ним.

По интересующим вопросам можете обратиться в «Отдел занятости и социальных программ Егиндыкольского района» по телефону 2-11-31, 2-15-44

услугополучателя;

2) проект рекультивации нарушенных земель.

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги.

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра.

Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

установленные законодательством Республики Казахстан:

1)установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Правилами оказания государственной услуги «Согласование и выдача проекта рекультивации нарушенных земель». Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра.

Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Балалар жәрдемақысы келесі айда түсу үшін өтінішті үстіміздегі айдың 20-на дейін тапсыру керек.

Мысалы, егер сіз сәуір айының 20-на дейін тапсырсаңыз жәрдемақыны мамыр айында аласыз. Ал өтінішіңізді сәуір айының 20-нан кейін өткізсеңіз, әлеуметтік төлемдер мамыр айының бюджетіне бекітіліп үлгермейді, сондықтан жәрдемақы қолыңызға маусым айында тиеді.

Өтінішті:

- ХҚО арқылы;
- Egov.kz порталы арқылы;
- Kaspi.kz, Halyk HomeBank банк қосымшалары арқылы тапсыруға болады.

Толығырақ 1414 нөміріне хабарласып біле аласыз.



Как формируется детское пособие?

Социальные выплаты на следующий месяц планируются до 20-го числа текущего месяца.

К примеру, если вы оформили пособие до 20 апреля, выплату получите в мае. Если вы начали оформлять после 20-го числа, выплата не успеет утвердиться в бюджете и переносится на июнь.

Для подачи заявления вы можете:

- обратиться в ЦОН и сдать соответствующие документы;
- оформить заявку через Egov.kz;
- через банковские приложения Kaspi.kz, Halyk HomeBank.

Подробнее можете узнать по номеру 1414.

Стандарт государственной услуги «Возмещение затрат на обучение на дому детей-инвалидов»

1. Наименование услугодателя Местные исполнительные органы городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения

2. С п о с о б ы предоставления государственной услуги 1) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация « Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация); 2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).

3. Срок оказания государственной услуги 1) при обращении в Государственную корпорацию, на портал – со дня регистрации пакета документов услугодателем – 10 (десять) рабочих дней.

4. Форма оказания государственной услуги Электронная (полностью автоматизированная) и (или) бумажная.

5. Результат оказания государственной услуги Уведомление о назначении пособия по форме согласно приложению 5 к Правилам оказания государственной услуги «Возмещение затрат на обучение на дому детей-инвалидов».

6.Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан Государственная услуга оказывается бесплатно физическим лицам.

7. График работы

1) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики К а з а х с т а н .

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Перечень документов необходимых для При обращении для оказания государственной услуги в Государственную корпорацию или на портал с заявлением по форме согласно приложению 1 к Правилам заявителю необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий л и ч н о с т ь д л я и д е н т и ф и к а ц и и . Сведения документа, удостоверяющего личность, свидетельства (свидетельства) о рождении ребенка (детей) или выписка из актовой записи о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния, свидетельства о заключении (расторжении) брака (8 оказания государственной услуги супружества), документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) над ребенком или сведения об усыновлении (удочерении) из актовой записи о рождении, документа, подтверждающего регистрацию по постоянному месту жительства, сведения из учебного заведения, подтверждающий факт обучения ребенка-инвалида на дому, документа о номере банковского счета, о справке об инвалидности, указанных в заявлении получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

9. Основания для отказа в оказании государственной у с л у г и , установленные законодательством Республики Казахстан.

По интересующим вопросам можете обратиться в «Отдел занятости и социальных программ Егиндыкольского района» по телефону 2-11-31, 2-15-44