

Государственная услуга

**Стандарт государственной услуги
«Предоставление отсрочки от призыва»**

Способы предоставления государственной услуги Веб-портал «электронного правительства». Срок оказания государственной услуги с момента сдачи пакета документов – 5 (пять) рабочих дней. Форма оказания государственной услуги электронная (полностью автоматизированная). Результат оказания государственной услуги Заключение призывной комиссии о предоставлении отсрочки от призыва или мотивированный ответ об отказе в оказании государственных услуг. Размер оплаты- бесплатно. Адрес места оказания государственной услуги размещен на портале www.egov.kz.

Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги:

1) гражданам, занятым уходом за членами семьи, нуждающимися в посторонней помощи и не находящимися на полном государственном обеспечении, при отсутствии близких родственников или других лиц, проживающих на территории Республики Казахстан вместе с ними или отдельно, обязанных по закону содержать указанных членов семьи: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия акта обследования семейного положения (выдается местным органом военного управления); электронная копия документа, подтверждающего о нахождении на иждивении призванного следующих членов семьи: отец, мать, жена, а также дедушка и бабушка при отсутствии родителей призванного, достигшие пенсионного возраста или являющиеся инвалидами первой или второй группы братья, сестры, являющиеся инвалидами первой или второй группы или не достигшие восемнадцатилетнего возраста, при отсутствии родителей; мать (отец), которая (который), кроме призванного, имеет одного и более детей, являющихся инвалидами первой или второй группы или не достигших восемнадцатилетнего возраста, и воспитывает их без мужа (жены); мать (отец), которая (который) имеет на своем иждивении одного и более одиноких родственников (отца, мать, брата, сестру), являющихся нетрудоспособными по возрасту или инвалидами первой или второй группы, и содержит их без мужа (жены); один из родителей, который содержит на своем иждивении второго, являющегося инвалидом первой или второй группы, и воспитывает, кроме призванного, одного и более детей до восемнадцати лет; один из членов семьи, имеющий инвалидность, и в которой призванный является единственным ребенком мужского пола

2) гражданам, имеющим на своем иждивении ребенка (детей), воспитываемого без матери: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия акта обследования семейного положения (выдается местным органом военного управления); электронная копия постановления местного исполнительного органа об опекунстве (только для граждан, признанных опекунами над детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей);

3) гражданам, имеющим на своем иждивении лиц, у которых они находились на воспитании и содержании не менее двух лет в связи со смертью своих родителей или лишением их родительских прав, или осуждением судом к лишению свободы: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского

номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия акта обследования семейного положения (выдается местным органом военного управления);

4) гражданам, состоящим в браке и имеющие одного и более детей: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки из организации образования, подтверждающая обучение;

5) гражданам, получающим образование, на период обучения: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки из организации образования, подтверждающая обучение;

6) гражданам, по состоянию здоровья: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия выписки из книги протоколов районной (городской) медицинской комиссии о признании призванного временно негодным к воинской службе;

7) педагогам, осуществляющим профессиональную деятельность в дошкольных организациях образования, организациях среднего (начального, основного среднего, общего среднего), технического и профессионального, после среднего образования, специализированных, специальных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей, а также в методических кабинетах: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки, подтверждающая место работы;

8) врачам, имеющим соответствующее образование, постоянно работающим по специальности в сельской местности: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки, подтверждающая место работы;

9) депутатам Парламента Республики Казахстан или местным представительных органов: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия документа, подтверждающий депутатскую деятельность;

10) лицам, в отношении которых ведется дознание, предварительное следствие или уголовные дела рассматриваются судами:

заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки, из органов дознания и предварительного следствия о призванных, в отношении которых ведется дознание или предварительное следствие и судов о призванных, в отношении которых судом рассматриваются уголовные дела, а также о вступивших в законную силу в их отношении приговорах;

11) членам летных экипажей гражданских воздушных судов, инженерам, механикам и техникам гражданской авиации, имеющим соответствующее образование: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки, подтверждающая место работы с отметкой о наличии соответствующего образования;

12) членам экипажей судов, имеющим соответствующее образование: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки, подтверждающая место работы с отметкой о наличии соответствующего образования;

13) лицам, проходящим первоначальную профессиональную подготовку в организациях образования правоохранительных органов: заявление на оказание государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугодателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия справки, подтверждающая обучение.

Сведения о данных документа, удостоверяющего личность, о рождении ребенка (детей), о смерти супруги, о браке услугодателя, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

При подаче услугодателем всех необходимых документов через портал – в «личном кабинете» услугодателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан Услугодатель отказывает в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугодателем и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным в статье 35 Закона Республики Казахстан «О воинской службе и статусе военнослужащих» и настоящих Правил.

Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, оказываемой в электронной форме Период проведения призыва граждан на срочную воинскую службу и приема заявлений на оказание государственной услуги - с 1 марта по 30 июня и с 1 сентября по 30 декабря.

**Стандарт государственной услуги «Выдача,
продление и отзыв разрешения трудовому иммигранту»**

Наименование услугодателя исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета - государственное учреждение, уполномоченное акиматом областей, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент на выполнение функций по обеспечению содействия занятости населения (далее – местный исполнительный орган)

Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) Прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация).

Срок оказания государственной услуги Со дня сдачи пакета необходимых документов в Государственную корпорацию – 2 (два) рабочих дня не считая день поступления заявления; Форма оказания государственной услуги Электронная (полностью автоматизированная) / бумажная.

Результат оказания государственной услуги Результатом оказания государственной услуги является выдача и продление разрешения трудовому иммигранту либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата государственной услуги: электронная и (или) бумажная.

Размер оплаты, взимаемой с услугодателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан

Государственная услуга физическому лицу-трудоустроенному иммигранту оказывается бесплатно.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги Для оформления разрешения трудовому иммигранту при обращении в Государственную корпорацию услугодателем предоставляются следующие документы:

1. при первичном обращении: заявление о выдаче разрешения трудовому иммигранту; квитанции об уплате предварительного платежа по индивидуальному подоходному налогу (после сканирования возвращается услугодателю); паспорт с отметкой о пересечении Государственной границы (после сканирования возвращается услугодателю); справки о медицинском освидетельствовании иностранца, подтверждающую отсутствие заболеваний, препятствующих трудовой деятельности по избранной специальности (медицинская справка формы 075/у); справка о прохождении дактилоскопирования и фотографирования – по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам (при наличии сведений о получении трудового разрешения иммигрантом в течении предыдущего календарного года дактилоскопирование и фотографирование не производится);

медицинская страховка (после сканирования возвращается услугодателю); трудовой договор, составленный между работодателем и услугодателем в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан в случае оказания проактивной государственной услуги «Выдача разрешения на временное проживание иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан» (после сканирования возвращается услугодателю).

2. для продления разрешения при обращении в Государственную корпорацию по месту временного проживания на территории Республики Казахстан: заявление о продлении разрешения трудовому иммигранту; квитанции об уплате предварительного платежа по индивидуальному подоходному налогу (после сканирования возвращается услугодателю); ранее выданное разрешение трудовому иммигранту; трудовой договор, составленный между работодателем и услугодателем в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан (после сканирования возвращается услугодателю); медицинская страховка (после сканирования возвращается услугодателю).

**ГУ «Отдел занятости и социальных программ
Егиндыкольского района»**